

Uchwała Nr 141/2015
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 19. października 2015 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia zaproszenia do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania i wzorem umowy dla postępowania o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 595, zm.: poz. 645; z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 oraz z 2015 r. poz. 349 i poz. 605)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwała, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap” w trybie z wolnej ręki.

§2. Zatwierdza się treść zaproszenia do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania i wzorem umowy dla postępowania o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

§3. Upoważnia się pana Edwarda Reske do przeprowadzenia negocjacji warunków cenowych zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

Krzysztof Figat

Grzegorz Bogucki

Jacek Chudy



Tomasz Kuza
F.H.U. „TOM-BUD”
Bednary Kolonia 58
99-416 Nieborów

Zaproszenie do udziału w negocjacjach

Zarząd Powiatu Łowickiego zaprasza do wzięcia udziału w negocjacjach w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

Przedmiotem negocjacji będzie:

1. cena wykonania zamówienia obejmującego zakres robót budowlanych określony w załącznikach do niniejszego zaproszenia,
2. okres gwarancji na wykonane roboty.

Negocjacje odbędą się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz w dniu 23.10.2015 r. o godz. 10.00.

STAROSTWA ŁOWICKI

Krzysztof Figat

Załączniki:

1. Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
2. Dokumentacja projektowa
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu
6. Wzór listy podmiotów należącej do tej samej grupy kapitałowej oraz informacji że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
7. Wzór umowy



BSI.272.12.2015

Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30,

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) zwanej dalej Ustawą.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa budynku administracyjnego siedziby Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap, która obejmować będzie 3 pomieszczenia, tj. sekretariat, gabinet starosty i wicestarosty. Pomieszczenia zlokalizowane są na I piętrze budynku.

W zakres robót wchodzi m.in.:

1.1. Roboty rozbiórkowe wraz z utylizacją

- rozbiórka podłóg drewnianych i posadzek,
- demontaż elementów instalacji elektrycznej, internetowej,
- demontaż drzwi wraz z ościeżnicami.

1.2. Wykonanie wraz z pomiarami instalacji elektrycznej, internetowej, antenowej, HDMI.

1.3. Roboty malarskie

- naprawa tynków wewnętrznych, wykonanie gładzi gipsowych, gruntowanie i malowanie ścian.

1.4. Wymiana i renowacja stolarki drzwiowej.

1.5. Roboty okładzinowe

- wykonanie sufitów podwieszonych z płyt g-k,
- remont podłogi drewnianej,

- montaż paneli drewnianych na płytach OSB.

1.6. Wykonanie wentylacji w sekretariacie i gabinecie wicestarosty.

Wykaz rysunków

Rys. nr 1 – Rzut części I piętra objętej remontem wraz z elementami instalacyjnymi

Rys. nr 2 – Wykaz stolarki otworowej.

2. Szczegółowy zakres robót określony jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wyżej wskazane opracowania stanowią załączniki do niniejszego dokumentu.

Uwaga: Zamawiający zaznaczył w dokumentacji projektowej obszar, który stanowi zakres zamówienia.

3. Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

4. Adres inwestycji:

Starostwo Powiatowe w Łowiczu

ul. Stanisławskiego 30

99-400 Łowicz.

5. Termin gwarancji

Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować do 22.12.2015 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy oraz spełnia warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

2) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów wraz ze wskazaniem osób do kontaktu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Oświadczenia i dokumenty będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej.

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej zgłasza to Zamawiającemu. W takiej sytuacji strony będą się porozumiewać za pomocą faksu.

4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:

Magdalena Żurawska - tel. (046) 837 54 48, faks (46) 837 56 78.

e-mail: rip@powiatlowicki.pl

5. Ze strony zamawiającego negocjacje będzie prowadził Edward Reske.

VIII. Miejsce i termin negocjacji

Negocjacje odbędą się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz w dniu 23.10.2015 r. o godz. 10.00. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu negocjacji na wniosek Wykonawcy.

X. Opis sposobu obliczenia ceny wykonania zamówienia

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).
2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena ustalona w trakcie negocjacji musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę dokumentacji.

Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca.

5. Cenę ofertową należy skalkulować na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

XI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem wyniku negocjacji.
2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik do zaproszenia do negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

Zatwierdzam:

STAROSTA ŁOWICKI

Krzysztof Pi...

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W imieniu:

.....
oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap ” zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń w imieniu Wykonawcy



Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że

.....
(nazwa Wykonawcy)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia uzupełniającego w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu – II etap ” na podstawie przesłanek wskazanych w poniżej określonych w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

„ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.”

.....
data

.....
podpis osób/osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Wykonawca

.....
(miejscowość i data)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej ***

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. * Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr. 50, poz. 331 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

2. * Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
Podpis(y) osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia - niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

