

IZP.272.5.9.2016

Zapytanie ofertowe na opracowanie raportu z osiągnięcia wskaźników rezultatu dla projektu inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego”

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30,

99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ze względu na przesłankę określoną w art. 4 pkt. 8.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie raportu z osiągnięcia wskaźników rezultatu dla projektu inwestycyjnego pn. *„Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego”*, zwanego dalej *Projektem*.

1. Zakres Projektu obejmował termomodernizację:

- 1.1. budynku I LO w Łowiczu,
- 1.2. budynku Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Łowiczu,
- 1.3. budynku administracyjnego ZOZ w Łowiczu,
- 1.4. budynku ZSP nr 4 w Łowiczu,
- 1.5. budynków B ZSP Nr 2 RCKU i P w Łowiczu
- 1.6. budynków C ZSP Nr 2 RCKU i P w Łowiczu.

2. W wyniku realizacji Projektu zakładano osiągnięcie następujących wskaźników:

- 2.1. Ilość zaoszczędzonej energii cieplnej 1362,31 MWh/rok,
- 2.2. Zmiana emisji głównych zanieczyszczeń powietrza: dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów i dwutlenku węgla z 664,722 tony/rok do 373,666 tony/rok.

Wartość zaoszczędzonej energii oraz zmiana emisji głównych zanieczyszczeń powietrza zostały podane w oparciu o audyty energetyczne, które stanowią załącznik do niniejszego zapytania.

3. Analizę osiągnięcia wskaźników wskazanych w pkt. 2.1. i 2.2. należy wykonać wykorzystując następujące dane:

- 3.1. Wyniki pomiaru stanu magazynowego opału oraz odczytu liczników w poszczególnych obiektach na dzień 30 września 2015 r:

3.1.1. I LO w Łowiczu – licznik gazu 116127 m³,

3.1.2. PPP w Łowiczu – licznik gazu 31627 m³,

3.1.3. ZOZ w Łowiczu – licznik gazu 1117636 m³,

Wielkość zużycia gazu dla ZOZ w Łowiczu dotyczy całego kompleksu budynków jednostki, termomodernizacją w ramach Projektu objęty był budynek administracyjny ZOZ.

3.1.4. ZSP nr 4 w Łowiczu – licznik ciepła 20641 GJ,

Wielkość zużycia ciepła w ZSP Nr 4 w Łowiczu dotyczy dwóch budynków, termomodernizacją w ramach Projektu był objęty jeden z nich.

3.1.5. ZSP Nr 2 RCKU i P w Łowiczu – stan w magazynie opału 31,39 tony ekogroszku.

Wielkość zużycia ekogroszku w ZSP Nr 2 RCKU i P w Łowiczu dotyczy trzech budynków A, B, C, natomiast termomodernizacją w ramach Projektu były objęte budynki B i C.

3.2. Ilość zużytego opału oraz odczyt liczników z dnia 30 września 2016 r. zostaną przekazane Wykonawcy do dnia 3 października 2016 r.

3.3. Wszystkie niezbędne informacje dotyczące powierzchni, kubatury budynków, które nie zostały poddane termomodernizacji w Projekcie zostaną udostępnione Wykonawcy.

3.4. Zużycie opału, gazu i ciepła za okres grzewczy 01.10.2014r. – 30.09.2015 r. wynosi:

3.4.1. I LO w Łowiczu – gaz ziemny 28642 m³,

3.4.2. PPP w Łowiczu – gaz ziemny 10013 m³,

3.4.3 ZOZ w Łowiczu – gaz ziemny 184480 m³,

3.4.4 ZSP nr 4 w Łowiczu – ciepło z ZEC 1238 GJ,

3.4.5. ZSP Nr 2 RCKUiP w Łowiczu – 258,00 ton ekogroszku.

4. Opracowanie wykonane przez Wykonawcę musi zawierać metodologię wyliczenia wartości wskaźników. Należy określić wartość zaoszczędzonej energii cieplnej (MWh/rok) dla wszystkich budynków objętych Projektem łącznie. Wartości emisji dwutlenku siarki, tlenków azotu, pyłów i dwutlenku węgla należy wskazać dla każdego budynku osobno oraz dla wszystkich łącznie.

5. Raport należy sporządzić za okres: 01.10.2015r. – 30.09.2016r.
6. Opracowanie należy przekazać w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
7. Wykonawca udzieli minimum 24 miesiące gwarancji na wykonane opracowanie.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie do 15 października 2016 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą i udokumentują, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali w sposób należyty co najmniej jeden audyt energetyczny.

Jeżeli Wykonawca wartość dostawy określi w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowanie Zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na podstawie analizy wykazu usług oraz załączonych dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie według formuły spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane w ofercie

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 2.1. Wykaz wykonanych usług
(w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 2.2. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca należycie zrealizował usługi wskazane w Wykazie wykonanych usług (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

2.3. Dokument lub dokumenty*, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie). *) Nie dotyczy osób fizycznych składających ofertę we własnym imieniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Marek Kłak - tel. (046) 830 00 94, faks (46) 837 56 78.

e-mail: marekk@powiatlowicki.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Opis sposobu oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty:

1.1. podpisane przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy,

1.2. złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu,

1.3. zgodne z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.

2. Zamawiający nie podda oferty ocenie i uzna ją za odrzuconą w następujących przypadkach:

2.1. przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

2.2. złożona oferta nie jest zgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym,

2.3. oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w Rozdziale VI, lub dokumenty zostały złożone w niewłaściwej formie,

2.4. oferta została złożona przez osobę/osoby nieupoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy,

2.5. złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

3. Wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający dokona w oparciu o kryterium określone w rozdziale XI.

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W szczególności zamawiający poprawi:

- 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
- 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
- 3) Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej”: błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30a, 99 - 400 Łowicz w kopertach z następującym oznaczeniem: **„Opracowanie raportu z osiągnięcia wskaźników rezultatu dla projektu inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego” oraz "Nie otwierać przed 14.09.2016 r. godz. 11.00.”** Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Termin składania ofert upływa 14.09.2016 r. o godz. 10.00.

Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz (nowy budynek starostwa).

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu ofertowym.
2. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto.
3. Cenę w ofercie podaje się wyłącznie w PLN.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
6. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty, że cena nie zawiera podatku VAT.

7. Cenę należy skalkulować z uwzględnieniem zakresu dostawy oraz wszystkich innych obowiązków Wykonawcy, które zostały określone w niniejszym zapytaniu.
8. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową.

9. Cena oferty może być tylko jedna.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować kryterium najniższej ceny.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. Pozostałe informacje

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający umieści na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
4. Oferty, które wpłynęły po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny.
6. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku gdy:
 - 6.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,

- 6.3. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.
7. Informację o zamknięciu postępowania bez zawarcia umowy Zamawiający umieści na internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór wykazu wykonanych usług
3. Wzór umowy
4. Audyty energetyczne
5. Dokumentacja projektowa.