

IZP.272.5.13.2016

**Zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowej
oraz kosztorysów inwestorskich w ramach zadania inwestycyjnego
pn. „Przebudowa kotłowni w budynku Centrum Kultury, Turystyki
i Promocji Ziemi Łowickiej”**

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30,

99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów inwestorskich w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa kotłowni w budynku Centrum Kultury, Turystyki i Promocji Ziemi Łowickiej”.

2. Zakres prac projektowych musi uwzględniać:

- 2.1. wymianę kotła (obecnie budynek ogrzewany jest gazem z zastosowaniem kotła olejowego z wmontowanym palnikiem gazowym bez automatyki) na nowy kocioł gazowy wraz z automatyką;
- 2.2. wymianę instalacji c.o. z.w.u i c.w.u w obrębie piwnicy budynku;
- 2.3. wymianę instalacji elektrycznej w obrębie pomieszczenia kotłowni;
- 2.4. remont i dostosowanie pomieszczenia kotłowni do obowiązujących przepisów.

3. Charakterystyka obiektu

Budynek został wykonany w technologii tradycyjnej w XVIII wieku. Jest położony w ścisłym obszarze ochrony konserwatorskiej w zabytkowym centrum miasta na działce nr 2301/1 położonej w Łowiczu przy ul. Stary Rynek 17. Obiekt posiada trzy kondygnacje oraz dobudowane w późniejszym czasie podpiwniczone skrzydło od strony południowej, w którego piwnicy znajduje się kotłownia. W budynku znajduje się dom wycieczkowy.

Na ww. działce znajdują się przyłącza:

- energetyczne,
- wodociągowe z wodociągu komunalnego znajdującego się w ulicy Pijarskiej,
- kanalizacji sanitarnej z kanału znajdującego się w ulicy Pijarskiej,

- gazowe.

4. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi zawierać następujące opracowania:

4.1. Projekt budowlany obejmujący zakres określony w ust. 2, zgodny z aktualnymi przepisami tj.: Prawem budowlanym, Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 z późn. zm) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 poz. 1422), z zastrzeżeniem, że zakres i stopień dokładności opracowania musi być wystarczający do przygotowania oferty przez wykonawcę robót budowlanych, w ilości 6 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie *.pdf.

4.2. Kosztorys inwestorski sporządzony w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formacie *.pdf i *.ath.

4.3. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 1b ustawy Prawo budowlane w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie *.pdf.

5. Wykonawca wykona projekt budowlany na podstawie ustaleń z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w zakresie planowanych rozwiązań projektowych i materiałowych w terminie 10 dni od zawarcia umowy. Zamawiający zaakceptuje koncepcję lub wniesie swoje zastrzeżenia w terminie 2 dni roboczych.

6. Wykonawca zastosuje w projekcie rozwiązania standardowe skutkujące optymalizacją kosztów.

7. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi posiadać wszystkie wymagane prawem polskim uzgodnienia niezbędne do uzyskania przez zamawiającego pozwolenia na budowę.

8. Wykonawca, w trakcie postępowania w wyniku którego zamawiający wyłoni wykonawcę robót budowlanych, udzieli odpowiedzi na zapytania dotyczące treści wykonanej dokumentacji oraz w razie potrzeby ją uzupełni.

9. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Całość zamówienia należy wykonać do 15.12.2016 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej 1 projekt budowlany obejmujący budowę i/lub przebudowę i/lub rozbudowę wewnętrznej instalacji gazowej.

2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, t.j.:

2.1. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej*,

2.2. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń*.

2.3. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych*.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów określonych w rozdziale VI ust. 2 na zasadzie spełnia/nie spełnia.

* wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394).

VI. Wykaz dokumentów

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 2.1. Wykaz usług opracowany na podstawie załącznika nr 3 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 2.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w Wykazie wykonanych usług zostały wykonane należycie (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 2.3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia opracowany na podstawie załącznika nr 2 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 2.4. Oświadczenie o posiadaniu stosownych uprawnień przez osoby, które będą realizowały zamówienie opracowane na podstawie załącznika nr 4 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
 - 2.5. Dokument lub dokumenty*, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych wraz z ofertą dokumentów, np.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie).

*) Nie dotyczy osób fizycznych składających ofertę we własnym imieniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. W sprawach związanych z procedurą udzielania zamówienia:

Magdalena Żurawska

tel. (046) 837 54 48.

e-mail: przetargi@powiatlowicki.pl

2. W sprawach merytorycznych:

Monika Koza – Sankowska

tel. (046) 830 00 94.

VIII. Opis sposobu oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty:

- 1.1. podpisane przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy,
- 1.2. złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu,
- 1.3. zgodne z wymaganiami określonymi przez zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający nie podda oferty ocenie i uzna ją za odrzuconą w następujących przypadkach:

- 2.1. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub Wykonawca nie złożył dokumentu/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu),
- 2.2. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2.3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności jeśli została złożona przez osobę/osoby nieupoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy,
- 2.4. dokument/dokumenty złożone wraz z ofertą zostały podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby, których uprawnienie do tej czynności nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

3. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona w oparciu o kryterium określone w rozdziale XI.

4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej

w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30a, 99 - 400 Łowicz w kopertach z następującym oznaczeniem: **„Opracowanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów inwestorskich w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa kotłowni w budynku Centrum Kultury, Turystyki i Promocji Ziemi Łowickiej” oraz "Nie otwierać przed 07.11.2016 r. godz. 10.00.”**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Termin składania ofert upływa 07.11.2016 r. o godz. 9.00.

Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz (nowy budynek starostwa).

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).
2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę opisu przedmiotu zamówienia.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować kryterium najniższej ceny o wadze 100%.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. Pozostałe informacje

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający umieści na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
4. Oferty, które wpłynęły po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny.

6. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku gdy:
 - 6.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 6.3. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia ważnej umowy.
7. Informację o zamknięciu postępowania bez zawarcia umowy Zamawiający umieści na internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór wykazu osób
3. Wzór wykazu wykonanych usług
4. Wzór oświadczenia o posiadaniu stosownych uprawnień przez osoby, które będą realizowały zamówienie
5. Wzór umowy