

IZP.272.2.1.2017

**Zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowej,
Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
oraz kosztorysów inwestorskich dotyczących przebudowy budynku zabytkowej
stajni w Łowiczu przy ul. Blich 10 w związku ze zmianą sposobu użytkowania
na budynek dydaktyczny**

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30,

99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz kosztorysów inwestorskich dotyczących przebudowy budynku zabytkowej stajni w Łowiczu przy ul. Blich 10 w związku ze zmianą sposobu użytkowania na budynek dydaktyczny.

Zakres prac projektowych obejmuje:

- 1.1. osuszanie,
- 1.2. izolację pionową ścian fundamentowych,
- 1.3. wymianę pokrycia dachowego,
- 1.4. wymianę lub częściową wymianę więźby dachowej, zgodnie z wykonaną przez Wykonawcę ekspertyzą techniczną i mykologiczną tego elementu,
- 1.5. ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją,
- 1.6. nowe obróbki blacharskie wraz z odwodnieniem dachu (rynny i rury spustowe),
- 1.7. kolorystykę elewacji wg zaleceń konserwatorskich,
- 1.8. uzupełnienie tynków zewnętrznych, malowanie elewacji,
- 1.9. wymianę lub renowację istniejącej stolarki okiennej i drzwiowej,
- 1.10. przebudowę wewnątrz w związku ze zmianą funkcji budynku na dydaktyczną z wyodrębnieniem następujących pomieszczeń:
 - sala dydaktyczna z zapleczem,
 - sala do nauki praktycznej (część centralna budynku),
 - sanitariaty dla uczniów,
 - sanitariat dla nauczycieli,
 - łazienka z prysznicami,

- szatnia na odzież zewnętrzną,
- szatnia z zapleczem socjalnym,
- pokój nauczycielski.

Przewiduje się, że budynek będzie wykorzystywany jednocześnie przez 24 uczniów (dwie grupy po 12 uczniów) i 2 nauczycieli.

1.11. wykonanie instalacji

- elektrycznej,
- c.w.u i z.w u.,
- kanalizacji,
- c.o.,
- niskoprądowej (sieć logiczna, telefoniczna),

należy zaprojektować instalacje wewnętrzne oraz linie zasilające (doprowadzenie z innych budynków ZSP nr 2 RCKUiP w Łowiczu),

1.12. podłogi,

1.13. tynki i okładziny wewnętrzne,

1.14. roboty malarskie wewnętrzne,

1.15. zagospodarowanie terenu w sąsiedztwie budynku,

1.16. inne roboty budowlane niezbędne do realizacji zamierzenia projektowego.

2. Informacje o obiekcie

- Budynek wolnostojący, parterowy niepodpiwniczony, z poddaszem gospodarczym, murowany z cegły, kryty dachówką, zbudowany w latach 1923-24, tynkowany, znajdujący się na terenie ZSP nr 2 RCKU i P w Łowiczu przy ul. Blich 10, 99-400 Łowicz,
- budynek jest wpisany do rejestru zabytków decyzją nr 634/A-G z dnia 29.09.1983r.,
- powierzchnia zabudowy – 280,44m²,
- powierzchnia użytkowa – 224,58 m²,
- kubatura – 1280 m³.

3. Dokumentacja, będąca przedmiotem zamówienia musi zawierać następujące opracowania:

- 3.1. Projekt budowlany obejmujący zakres określony w ust. 1, zgodny z aktualnymi przepisami tj.: Prawem budowlanym, Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462

z późn. zm) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 poz. 1422) w ilości 6 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie *.pdf, *.dwg, *.doc.

- 3.2. Projekt wykonawczy zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie *.pdf, *.dwg, *.doc.

Zakres i stopień dokładności projektu wykonawczego musi być wystarczający do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego oraz przygotowania oferty przez wykonawcę robót.

- 3.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie Adobe Acrobat Reader (*.pdf).
- 3.4. Przedmiary robót w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie Adobe Acrobat Reader (*.pdf) oraz w rozszerzeniu *.ath.
- 3.5. Kosztorys inwestorski w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym w ilości 2 egzemplarzy w formie pisemnej oraz po 1 egzemplarzu w formacie *.pdf i *.ath.

- 3.6. Kosztorys nakładczy w ilości 1 egzemplarza w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej: w formacie Adobe Acrobat Reader (*.pdf) oraz w rozszerzeniu *.ath.
- 3.7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) - zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 1b) ustawy Prawo budowlane w ilości 6 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej w formacie *.pdf.
- 3.8. Opracowania przedprojektowe
- mapa do celów projektowych,
 - ekspertyza mykologiczna,
 - ekspertyza techniczna stanu konstrukcji i elementów budynku.
4. Wykonawca wykona projekt budowlany i wykonawczy na podstawie ustaleń z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi wstępną koncepcję w zakresie planowanych rozwiązań projektowych i materiałowych w terminie 30 dni od zawarcia umowy. Zamawiający zaakceptuje koncepcję lub wniesie swoje zastrzeżenia w terminie 14 dni roboczych.
5. Wykonawca zastosuje w projekcie rozwiązania standardowe skutkujące optymalizacją kosztów z zastrzeżeniem ust. 7.
6. W związku z tym, że opracowania stanowiące przedmiot niniejszej umowy będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca wykona je zgodnie z art. 29 i 30 ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez wykonawcę projektowanych robót budowlanych, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
7. Dokumentację należy opracować z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. W przypadku gdy wymagania, o których mowa powyżej wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, roboty budowlane objęte opracowaniem w zakresie projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników opisać należy przez odesłanie do tego aktu.

8. Wykonawca opisze projektowane roboty w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:

1) przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom robót budowlanych ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia na projektowane roboty budowlane;

2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do:

a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

e) norm międzynarodowych,

f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,

g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;

3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;

4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.

9. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:

1) Polskie Normy;

2) polskie aprobaty techniczne;

3) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;

4) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).

10. Opisuując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”.

11. Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

12. Wykonawca określi cechy materiału, produktu lub usługi, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu w dokumentacji projektowej, w szczególności:

1) wymagania adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych;

2) może postawić wymagania dotyczące:

- a) określonych poziomów oddziaływania na środowisko i klimat,
- b) certyfikatu zgodności lub deklaracji zgodności,
- c) określonej wydajności, bezpieczeństwa lub wymiarów, w tym procedur dotyczących zapewnienia jakości,
- d) określonej terminologii, symboli, testów i metod testowania,
- e) określonego opakowania i oznakowania,
- f) instrukcji użytkowania,
- g) procesów i metod produkcji na każdym etapie cyklu życia obiektów budowlanych,
- h) dodatkowych badań i testów przeprowadzanych przez jednostki autoryzowane w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2016 r. poz. 542),
- j) warunków testowania, kontroli i odbioru obiektów budowlanych,
- k) metod i technik budowy,
- l) wszelkich pozostałych warunków technicznych.

13. Przy projektowaniu Wykonawca uwzględni przepisy dotyczące wymagań dla budynków dydaktycznych, w szczególności Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 z późn. zm.).

14. Dokumentacja opracowana przez Wykonawcę musi posiadać wszystkie wymagane prawem polskim uzgodnienia niezbędne do uzyskania przez zamawiającego pozwolenia na budowę, w szczególności musi być uzgodniona z właściwym miejscowo dla lokalizacji budynku konserwatorem zabytków.

15. Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będą roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji projektowej i STWiORB będących przedmiotem niniejszej umowy, udzieli odpowiedzi na zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie opisu przedmiotu zamówienia oraz w razie potrzeby uzupełni tę dokumentację.

16. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji.

17. Kod CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

IV. Termin wykonania zamówienia

Całość zamówienia należy wykonać do 31.08.2017 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali należycie co najmniej 1 dokumentację projektową o łącznym zakresie: projekt budowlany wraz z projektem wykonawczym, kosztorysem inwestorskim oraz STWiORB, które dotyczyły budynku wpisanego

do Krajowego Rejestru Zabytków.

2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, t.j.:

- 2.1. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej*,
- 2.2. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej*,
- 2.3. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych*.
- 2.4. co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych*.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów określonych w rozdziale VI ust. 2 na zasadzie spełnia/nie spełnia.

* wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

VI. Wykaz dokumentów

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.

2. Do oferty należy załączyć:

- 2.1. Wykaz usług opracowany na podstawie załącznika nr 3 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

- 2.2. Dokumenty potwierdzające, że usługi wskazane w Wykazie wykonanych usług zostały wykonane należycie (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 2.3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia opracowany na podstawie załącznika nr 2 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 2.4. Oświadczenie o posiadaniu stosownych uprawnień przez osoby, które będą realizowały zamówienie opracowane na podstawie załącznika nr 4 do zapytania (w formie oryginału podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 2.5. Dokument lub dokumenty*, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych wraz z ofertą dokumentów, np.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie).

*) Nie dotyczy osób fizycznych składających ofertę we własnym imieniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. W sprawach związanych z procedurą udzielania zamówienia:

Magdalena Żurawska tel. (046) 837 54 48 e-mail: przetargi@powiatlowicki.pl

2. W sprawach merytorycznych:

Monika Koza - Sankowska tel. (046) 830 00 94.

VIII. Opis sposobu oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty:

- 1.1. podpisane przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy,

- 1.2. złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu,
 - 1.3. zgodne z wymaganiami określonymi przez zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie podda oferty ocenie i uzna ją za odrzuconą w następujących przypadkach:
- 2.1. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu (przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub Wykonawca nie złożył dokumentu/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu),
 - 2.2. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2.3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności jeśli została złożona przez osobę/osoby nieupoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy,
 - 2.4. dokument/dokumenty złożone wraz z ofertą zostały podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby, których uprawnienie do tej czynności nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona w oparciu o kryterium określone w rozdziale XI.
4. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30, 99 - 400 Łowicz w kopertach z następującym oznaczeniem: **„Opracowanie dokumentacji projektowej, STWiORB oraz kosztorysów inwestorskich dotyczących przebudowy budynku zabytkowej stajni w Łowiczu przy ul. Blich 10 w związku ze zmianą sposobu**

użytkowania na budynek dydaktyczny” oraz “Nie otwierać przed 24.03.2017 r. godz. 10.00.”

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Termin składania ofert upływa 24.03.2017 r. o godz. 9.00.

Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz (nowy budynek starostwa).

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).
2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę opisu przedmiotu zamówienia.

5. Cenę ofertową należy skalkulować z uwzględnieniem ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować kryterium najniższej ceny o wadze 100%.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIII. Pozostałe informacje

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający umieści na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
4. Oferty, które wpłynęły po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowanie bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny.
6. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku gdy:
 - 6.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 6.3. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia ważnej umowy.

7. Informację o zamknięciu postępowania bez zawarcia umowy Zamawiający umieści na internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór wykazu osób
3. Wzór wykazu wykonanych usług
4. Wzór oświadczenia o posiadaniu stosownych uprawnień przez osoby, które będą realizowały zamówienie
5. Wzór umowy
6. Dokumentacja zdjęciowa budynku