



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

Zapytanie ofertowe na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót elektrycznych w zakresie rozbudowy i przebudowy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka”

nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiat Łowicki
ul. Stanisławskiego 30,
99-400 Łowicz.
Adres strony internetowej: www.powiat.lowicz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o Wytyczne programowe w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót elektrycznych w zakresie rozbudowy i przebudowy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka” w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Zakres obowiązków inspektora nadzoru w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1. Inspektor nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych w ramach dokumentacji projektowej i STWiORB dot. obiektu wskazanego w ust. 1 w zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz umowy o realizację robót budowlanych w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym, którym dla przedmiotowego zadania jest Powiat Łowicki z siedzibą w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz.
 - 2.2. Nadzór inwestorski będzie sprawowany w zakresie odpowiadającym poniższym wymaganiom, w szczególności zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością.
 - 2.3. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru rozpoczyna się w dniu złożenia oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego.
 - 2.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.3. należy złożyć najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy.
 - 2.5. Obowiązki Inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego, przyjęciu obiektu do użytkowania, rozliczeniu robót fakturą końcową oraz dokonaniu odbioru ostatecznego.
 - 2.6. Obowiązkiem Inspektora nadzoru jest zapoznanie się z dokumentacją dot. obiektu, o którym mowa w ust. 1, w tym z dokumentacją projektową, STWiORB, ofertą Wykonawcy robót budowlanych, umową o wykonanie robót budowlanych i kosztorysem ofertowym.
 - 2.7. Do podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru w okresie realizacji robót należy w szczególności:
 - 2.7.1. kontrola jakości wbudowanych materiałów,
 - 2.7.2. sprawdzenie posiadanych przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, aprobat technicznych, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, dokonywanie oceny jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem,
 - 2.7.3. nadzór nad przestrzeganiem zakazu wbudowywania materiałów i wyrobów nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 2.7.4. kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

2.7.5. informowanie Zamawiającego o każdym przypadku braku zastosowania się wykonawcy robót budowlanych do poleceń Inspektora nadzoru.

2.7.6. w przypadku stwierdzenia wykonywania robót budowlanych niezgodnie dokumentacją projektową, STWiORB, umową o wykonanie robót budowlanych lub ujawnienia się powstałych z przyczyn obciążających wykonawcę robót budowlanych wad w robotach budowlanych wezwanie wykonawcy robót budowlanych do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w wyznaczonym, terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Wadą są jawne lub ukryte właściwości tkwiące w robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy o wykonanie robót budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, każde niezgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu umowy wykonanie robót budowlanych, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu umowy wykonanie robót budowlanych, odstępstwo od dokumentacji projektowej lub STWiORB, obniżenie jakości robót poniżej standardu określonego w dokumentacji projektowej lub STWiORB, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych obiektu i jego urządzeń i wyposażenia,

2.7.7. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót, w tym odpowiedniego wpisu o objęciu funkcji Inspektora nadzoru jak również wszelkich zmian w sprawowaniu tej funkcji i czynności w toku realizacji robót budowlanych,

2.7.8. nadzorowanie robót budowlanych w takich odstępach czasu aby zapewniona była skuteczność nadzoru, oraz zależnie od potrzeb wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego. Inspektor nadzoru będzie obecny na budowie co najmniej **jeden raz w tygodniu**, co zostanie udokumentowane wpisem do dziennika budowy lub w inny sposób uzgodniony z zamawiającym.

2.7.9. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót,

2.7.10. wydawanie poleceń, decyzji, zgody i akceptacji, które są obowiązujące dla wykonawcy robót budowlanych. Wykonawca robót budowlanych ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru, w takim przypadku Inspektor nadzoru jest zobowiązany do pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego,

2.7.11. zwoływanie narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i Inspektora nadzoru oraz innych zaproszonych osób w celu omawiania lub wyjaśniania bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy o wykonanie robót,

2.7.12. informowanie z 3 - dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzenie narady i zapewnienie jej protokołowania,

2.7.13. przekazanie wszystkim osobom zaproszonym na naradę kopii protokołu lub ustaleń. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące,

2.7.14. weryfikacja i akceptacja dokumentacji powykonawczej,

2.7.15. w przypadku gdy wykonawca robót budowlanych zwróci się z wnioskiem o zmianę osoby/osób deklarowanych w ofercie do kierowania robotami budowlanymi, zatwierdzenie tej zmiany pod warunkiem, że osoba/osoby te posiadają kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy o roboty budowlane,

2.7.16. zgłaszanie uwag, zastrzeżeń oraz występowanie do wykonawcy robót budowlanych z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu wykonawcy robót budowlanych lub jego podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

- uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień umowy o wykonanie robót budowlanych lub
 - stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska,
- w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

2.7.17. stwierdzenie stanu zaawansowania robót budowlanych w przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych,



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

2.7.18. nakazanie wykonawcy robót budowlanych wpisem do dziennika budowy natychmiastowego doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu w przypadku stwierdzenia, że teren budowy po zakończeniu robót budowlanych nie został nie przekazany przez wykonawcę robót budowlanych we właściwym stanie,

2.7.19. wskazanie materiałów i surowców z odzysku, które pozostaną niewbudowane po wykonaniu robót budowlanych, stanowiących własność Zamawiającego oraz pokwitowanie ich ilości i asortymentu po dostarczeniu ich przez wykonawcę robót budowlanych w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

2.7.20. kontrola przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony zwierząt, które określają w szczególności:

- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 października 2011 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt,

- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,

- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,

2.7.21. wstrzymanie robót w przypadku, gdy ich prowadzenie wiązałoby się z zagrożeniem zwierząt objętych ochroną oraz niezwłoczne poinformowanie o przyczynie wstrzymania robót Zamawiającego,

2.7.22. dokonywanie wpisów w dzienniku budowy w przypadku wystąpienia okoliczności nieależących po stronie wykonawcy robót budowlanych a mających wpływ na termin realizacji robót,

2.7.23. ustosunkowanie się do zgłoszonego przez wykonawcę robót budowlanych żądania zmiany w umowie o wykonanie robót budowlanych w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku dotyczącego takiej zmiany oraz przekazanie pisemnej informacji dotyczącej zajętego stanowiska Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem,

2.7.24. stwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwania ich wykonywania oraz w innych wypadach gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń z Zamawiającym,

2.7.25. udział w inwentaryzacji robót w przypadku przerwania robót budowlanych,

2.7.26. sporządzenie protokołu odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz określenie łącznej wartości zinwentaryzowanych robót zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru, wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz STWiORB,

2.7.27. informowanie Zamawiającego o wykonywaniu robót budowlanych przez podwykonawców,

2.7.28. uczestniczenie w kontroli właściwego organu określonego w ustawie Prawo budowlane prowadzonej w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,

2.7.29. w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, wezwanie wykonawcy robót budowlanych do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień,

2.7.30. wymienione w pkt 2.7.1 - 2.7.29 obowiązki Inspektora nadzoru dotyczą również podwykonawców robót budowlanych (w zakresie, w jakim dotyczą powierzonych przez wykonawcę robót budowlanych czynności).

2.8. Obowiązki Inspektora związane z odbiorami robót

2.8.1. uczestnictwo w odbiorach,

2.8.2. dokonanie odbioru zgłoszonych przez wykonawcę robót budowlanych robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdzenie odbioru robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy. Jeżeli Inspektor nadzoru uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym wykonawcę robót budowlanych niezwłocznie, nie później niż w ww. terminie,

2.8.3. uczestnictwo w odbiorze ostatecznym oraz odbiorach gwarancyjnych w ramach wynagrodzenia wskazanego w ofercie,

2.8.4. potwierdzenie w dzienniku budowy własnym podpisem gotowości robót do odbioru końcowego oraz należytego uporządkowania terenu robót,

2.8.5. sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbioru,

2.8.6. przejęcie od kierownika budowy dziennika budowy po dokonaniu odbioru końcowego robót oraz przekazanie go Zamawiającemu,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

2.8.7. wymienione w ust. 2.8.1 – 2.8.5 obowiązki Inspektora nadzoru dotyczą również podwykonawców robót budowlanych (w zakresie, w jakim dotyczą powierzonych przez wykonawcę robót budowlanych czynności).

2.9. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania robót wykraczających poza zakres umowy o wykonanie robót budowlanych wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem do Zamawiającego przez wykonawcę robót budowlanych lub Inspektora nadzoru. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia wykonawcę robót budowlanych z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

2.10. Inspektor nie może bez zgody Zamawiającego podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie o wykonanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot nadzoru inwestorskiego ani decyzji o zmianie zakresu robót.

2.11. Inspektor ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w niniejszym paragrafie.

3. Zakres robót podlegających nadzorowi

Roboty budowlane związane z rozbudową i przebudową Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi rozpoczęto w 2016 r. Są realizowane według harmonogramu uwzględniającego następujące etapy robót:

a) Zawansowanie robót w budynku MOS w Kiernozi na dzień **29.03.2018r.** (wykonane i odebrane roboty):

- Roboty ziemne /stan zerowy,
- Kotłownia,
- Stan surowy otwarty parter,
- Stan surowy otwarty I piętro,
- Stan surowy otwarty II piętro,
- Stan surowy otwarty,
- Wykonanie dachu i więźby dachowej oraz robót w obrębie dachu w budynku istniejącym
- Stolarka okienna i drzwiowa,
- Podłoga i posadzki,
- Tynki,
- Instalacja elektryczna wewnętrzna, okablowania strukturalnego i monitoringu, RTV, rozdzielnie,*
- Instalacja C.O, Wod-Kan, Kanalizacji Sanitarnej, instalacja oddymiania,
- Wykonanie instalacji wentylacji,
- Elewacja- prace dociepleniowe.

b) Zostały do wykonania (odbioru) następujące etapy robót:

- Elewacja- prace tynkarskie,
- Instalacje wod-kan, sanitarne,- biały montaż,
- Dostawa i montaż windy,*
- Instalacje elektryczne i niskoprądowe - montaż osprzętu,*
- Wykończenie wnętrz - Okładziny z płytek gresowych,
- Wykończenie wnętrz -Obudowy g-k parapety wewnętrzne,
- Wykończenie wnętrz - gładzie gipsowe,
- Wykończenie wnętrz - malowanie i lamperie,
- Wykończenie wnętrz - posadzki wykładzinowe,
- Wykończenie wnętrz - pozostałe prace wykończeniowe,
- Montaż stolarki wewnętrznej,
- Roboty malarskie.

Kursywą zaznaczone zostały zakresy, które zostały odebrane lub będą podlegały odbiorowi przez inspektora w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

Wybór wykonawcy ww. usługi będzie dokonany ze względu na wygaśnięcie umowy z osobą, która pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem robót elektrycznych wskazanych w lit. a.

4. Adres obiektu:

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kiernozi
ul. Sobocka 2b
99-412 Kiernoza
dz. nr ewid. 240.

5. Szczegółowy zakres nadzorowanych robót określony jest w Załączniku nr 3 – Dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

7. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne,
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający udziela zamówienia na nadzór inwestorski w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka” w częściach. Jedną z nich stanowi zamówienie obejmujące przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

11. Projekt „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka”, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie, otrzymał wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Infrastruktura dla usług społecznych, Działanie VII.4 Edukacja, Poddziałanie VII.4.3 Edukacja ogólna.

IV. Termin realizacji umowy.

Zamówienie będzie wykonywane od podpisania umowy w sprawie pełnienia nadzoru inwestorskiego oraz złożenia oświadczenia o podjęciu nadzoru inwestorskiego do 30.06.2018 r., lub do zakończenia realizacji robót budowlanych potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadania uprawnień wykonywania określonej działalności lub czynności.

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

b) potencjału technicznego.

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

c) osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą, która będzie sprawowała nadzór inwestorski, posiadającą łącznie: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych*, prawo pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wykształcenie co najmniej średnie.

* Przez ww. uprawnienia należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U., poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65).

nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014 r., poz. 1946 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia wyszczególnione wyżej jeżeli: - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych oraz - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

d) wiedzy i doświadczenia

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.

VI. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie informacji określonych przez Wykonawcę w formularzu oferty na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz pełnomocnictwa (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Starostwo Powiatowe w Łowiczu
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Stanisławskiego 30,
99 - 400 Łowicz.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@powiatlowicki.pl
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Zapytanie ofertowe. Zmiana będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:

Magdalena Żurawska
tel. (046) 854 94 85,
e-mail: przetargi@powiatlowicki.pl

VIII. Informacje o podstawach wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia ofert.

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem ust. 9 rozdziału XII,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności, gdy została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy złożyć na wzorze opracowanym przez zamawiającego.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów (jeżeli zamawiający nie może pozyskać tych informacji z ogólnodostępnych, bezpłatnych, internetowych baz danych). Jeżeli ww. osoby/osoba działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono obejmować umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokumenty, z których będzie wynikać, że osoby/osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentacji Wykonawcy w dacie jego udzielania.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

10. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Nadzór inwestorski nad wykonaniem robót elektrycznych w zakresie rozbudowy i przebudowy Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka”

oraz **„Nie otwierać przed 13.04.2018 r. godz. 11.00.”**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, zostanie odrzucona (Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w Zapytaniu ofertowym należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII ust. 6 niniejszego Zapytania ofertowego).

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30, 99 – 400 Łowicz do dnia 13.04.2018 r., do godziny 10.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X ust. 10 Zapytania ofertowego.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszego Zapytania ofertowego zostanie zwrócona Wykonawcy.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Stanisławskiego 30a w sali na I piętrze, w dniu 13.04.2018 r., o godzinie 12.00.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta następujące informacje:

- 1) kwota, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny zawarte w ofertach.



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne

do zrealizowania zamówienia. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r.

Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

6. Wartość kosztów pracy do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia określonego na podstawie Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 poz 847 t.j.).

7. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia (cena ryczałtowa). Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 23%.

8. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty, że cena nie zawiera podatku VAT.

9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W szczególności Zamawiający poprawi:

1) błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,

2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,

3) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,

4) Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej”: błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

10. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty wskazanej w formularzu uwzględnia należne składki oraz należności podatkowe pracownika zgodnie z właściwymi przepisami dla umów o zlecenie.

11. W celu porównania ofert złożonych w przypadku wskazanym w ust. 10 zamawiający doliczy ewentualne koszty pracodawcy do ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty a ich sumę porówna z cenami pozostałych ofert.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) Kryterium A: cena
Waga kryterium 91%
Punkty w Kryterium A będą obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

- 2) Kryterium B doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

- Waga kryterium 9%
Punkty w Kryterium B będą obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Suma uzyskanych punktów badanej oferty}}{\text{Maksymalna możliwa do uzyskania suma punktów w kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, tj. 9}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

3. Zasady przyznawania punktów w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

- 1) Doświadczenie osoby, która będzie pełniła nadzór inwestorski

- a) Sposób przyznawania punktów:

- w przypadku, gdy ww. osoba sprawowała 1-2 nadzory inwestorskie nad wykonywaniem robót elektrycznych - Wykonawca otrzyma 3 punktów.
- w przypadku, gdy ww. osoba sprawowała 3-4 nadzorów inwestorskich nad wykonywaniem robót elektrycznych - Wykonawca otrzyma 6 punktów.
- w przypadku, gdy ww. osoba sprawowała 5 i więcej nadzorów inwestorskich nad wykonywaniem robót elektrycznych - Wykonawca otrzyma 9 punktów.

- b) Zamawiający przyzna punkty w ww. kryterium jeżeli Wykonawca łącznie:

- określi imię i nazwisko osoby przewidzianej do realizacji zamówienia,
- określi ilość nadzorów inwestorskich nad wykonywaniem robót elektrycznych sprawowanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia,
- wskaże nazwę i lokalizację inwestycji, w ramach której był sprawowany nadzór,
- wskaże nazwę i adres inwestora na rzecz którego był sprawowany nadzór inwestorski.

- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji wskazanych przez Wykonawcę w związku przyznawaniem punktacji w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.”

- 3) Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie tylko jednej osoby, która będzie wyznaczona do realizacji zamówienia.

- 4) Zamawiający nie przyzna punktów w każdym przypadku gdy:

- Wykonawca nie wskaże w pkt 9 formularza oferty imienia i nazwiska osoby, która będzie wyznaczona do realizacji zamówienia,
- Wykonawca nie określi, dla każdego z nadzorów, informacji o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit b tiret 3 - 4 lub z ww. informacji będzie wynikać, że punktacja nie może być przyznana,



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

- Informacje wskazane przez Wykonawcę są nieprawdziwe.

4. Łączna punktacja Wykonawcy będzie obejmować sumę punktów uzyskanych za kryteria A i B.

5. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba uzyskanych punktów.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

4. W celu ustalenia, czy Wykonawca podlega Ustawie o minimalnym wynagrodzeniu, przed podpisaniem umowy złoży oświadczenie, na którego podstawie którego będzie możliwe ustalenie, czy Wykonawca jest:

1) osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami,
2) osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej, która przyjmuje zlecenie lub świadczy usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i art. 750 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r. poz. 380 i 585).

5. W przypadku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, złoży on również oświadczenie zleceniobiorcy do celów ZUS.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w Projekcie umowy.

3. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

XVI. Inne postanowienia.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający umieści na stronie internetowej.

2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.

nr sprawy: IZP.272.1.2.2018

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowanie bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny, na każdym jego etapie.
5. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku gdy:
 - 5.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 5.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - 5.3. zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia ważnej umowy.
7. Informację o zamknięciu postępowania bez zawarcia umowy Zamawiający umieści na internetowej www.lowickie.pl oraz przekaże e-mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian zawartej umowy pod warunkiem zawarcia przez obie jej strony pisemnego aneksu.
9. W przypadku zamknięcia postępowanie bez zawarcia umowy zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które obejmuje ten sam zakres zamówienia.

Integralną część niniejszego Zapytania ofertowego stanowią:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.