Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres	
Numer telefonu	Numer faksu
Adres E-mail	Strona internetowa
Numer REGON	Numer NIP

W związku z ubieganiem się o realizację usługi polegającej na udzielaniu konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego
Konsultacje, porady i wsparcie pedagogiczne będzie przeprowadzone dla rodzinnej pieczy zastępczej na terenie powiatu łowickiego zgodnie z założeniami współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny projektu „Rodzina z przyszłością" realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IX, Działanie IX.2, Poddziałanie IX.2.1.

proponujemy:
- Łączną cenę brutto (całkowity koszt usługi – 324 godziny): ……. złotych
  słownie: ……..……...…….
- Cena za 1 godzinę konsultacji brutto: ……..……
  słownie zł: ……..…….

Suma powyższych kosztów stanowi całkowity koszt, jaki ponosi Zamawiający z tytułu realizacji umowy, w przypadku wyboru niniejszej oferty.

- Łączną cenę netto (całkowity koszt usługi – 324 godziny) ……..…….. złotych,
  słownie:……...……
- Cena za 1 godzinę konsultacji netto: ……..……
  słownie zł: …….

1. **Zobowiązanie Wykonawcy do zrealizowania zamówienia w terminie:**

3 godziny zegarowe w tygodniu. Łącznie 324 godziny w okresie:
IV-VI.2019r., IX-XII.2019r., I-VI.2020r., IX-XII.2020r., I-VI.2021r., IX-XII.2021r.

2. Oświadczam/oświadczamy, że:

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i o wskazanym czasie, tj. Punkcie Interwencji Kryzysowej w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30
2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z Zapytaniem ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych uwag i zastrzeżeń oraz uzyskałem/am konieczne i niezbędne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
3) Oświadczam, że zapoznałem/m się z wzorem umowy załączonej do FORMULARZA OFERTOWEGO (zał. Nr 7) i akceptuję warunki oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do jej zawarcia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4) Oświadczam, że zaoferowane przeze mnie usługi są zgodne z przedmiotem zamówienia i spełniają wszystkie wymagania jakie określił Zamawiający w zapytaniu ofertowym.
5) Do oferty dołączamy dokumenty zgodnie z wykazem dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego**.
2) Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego z Zamawiającym stanowiące **Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego.**
3) Dane osoby bezpośrednio realizującej zamówienie wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia – **Załącznik nr 3 do formularza ofertowego.**
4) Wykaz usług - **Załącznik Nr 4** wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia (referencje lub protokół odbioru).
5) Załącznik nr 5 i 6 dotyczący zaangażowania osób fizycznych
6) Umowa **(Załącznik Nr 7 do formularza ofertowego**) z załącznikami.
7) Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie.

....
(miejscowość i data) (podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 1 do formularza ofertowego

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU

Oświadczam, że:

……
(nazwa i adres Oferenta)

……

spełniam warunki udziału w postępowaniu na:

……
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Jednocześnie oświadczam, że:
1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2) posiadam wiedzę i doświadczenie,
3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia,
4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

……,dnia…… ……
(miejscowość) (czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do formularza ofertowego

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZANIA OSOBOWEGO I KAPITAŁOWEGO Z ZAMAWIAJĄCYM

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące realizacji :

……

(nazwa przedmiotu zamówienia)

Oświadczam, że:

……

(nazwa i adres Oferenta)

……

nie jestem powiązany/a z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....,dnia..... ……..……

(miejscowość)

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 3 do formularza ofertowego

Dane osoby bezpośrednio realizującej zamówienie

wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe[1]	Doświadczenie[2]	Wykształcenie[3]

……

(podpis Wykonawcy)

[1] W rubryce **„Kwalifikacje zawodowe”** należy podać informacje na temat posiadanych przez Wykonawcę kwalifikacji.

[2] W rubryce **„Doświadczenie”** należy podać informacje na temat doświadczenia zawodowego Wykonawcy wskazując na przebieg pracy zawodowej, a tym samym lata doświadczenia w celu potwierdzenia wymogu posiadania co najmniej 2-letniego doświadczenie zawodowego – pedagogicznego, umożliwiającego przeprowadzenie wsparcia pedagogicznego uczestnikom projektu, a także w celu wykazania się przez Wykonawcę doświadczeniem podlegającym ocenie punktowej w jednym z kryteriów oceny ofert. Dodatkowo do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające wskazane przez Wykonawcę doświadczenie np. zatrudnienie zgodne z przedstawionym przebiegiem pracy zawodowej.

[3] W rubryce **„Wykształcenie”** należy podać informacje na temat posiadanego przez Wykonawcę wykształcenia wyższego pedagogicznego. Dodatkowo do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wymagane wykształcenie.

Załącznik Nr 4
do formularza ofertowego

doświadczenie w prowadzeniu konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w latach 2016-2018

Lp.	**Ogólna charakterystyka usługi** wraz z podaniem liczby uczestników, liczby godzin i źródła finansowania oraz potwierdzenie doświadczenia w pracy z dziećmi z rodzin zastępczych, adopcyjnych (liczba wskazanych godzin ma być analogiczna z liczbą godzin umieszczonych w dokumentach potwierdzających doświadczenie osoby prowadzącej wsparcie)	**Data wykonania ***		**Nazwa Odbiorcy** (Zamawiającego, to jest podmiotu z którym Wykonawca zawarł umowę
		data (tj. dzień-miesiąc-rok) **rozpoczęcia usługi** (zgodnie z zawartą umową)	**data** (tj. dzień-miesiąc-rok) **zakończenia usługi** (zgodnie z zawartą umową)	

Na potwierdzenie powyższych danych załączamy dowody potwierdzające, że ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018r. poz. 1993) są:

1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane
2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

.....,dnia..... ……..……
(miejscowość)

(pieczęć imienna i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy wymienionych w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Załącznik nr 5

…… ……..

imię i nazwisko miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie **nie jestem/jestem*** zaangażowany(a) w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności:

Lp.	**Nazwa Beneficjenta i nr umowy o dofinansowanie projektu**	**Pełnione stanowisko(a) w projekcie**	**Forma zatrudnienia**	**Wymiar zaangażowania (etat/godziny)**

……

data i czytelny podpis

*niewłaściwe wykreślić

Załącznik nr 6

..... ……..

imię i nazwisko miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie **nie jestem/jestem*** zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020** tj. w

……

……..

(nazwa i adres instytucji)

na stanowisku ……...

……

data i czytelny podpis

*niewłaściwe wykreślić

***Jako instytucję uczestniczącą w realizacji RPO WŁ* rozumie się Instytucję Zarządzająca, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą (Instytucje Pośrednicząca II stopnia), Regionalny Ośrodek EFS, Krajowy Ośrodek EFS oraz Krajowa Instytucję Wspomagającą.

Umowa współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
„Rodzina z przyszłością”

Znak: ……..

Wzór

UMOWA ZLECENIA nr …/2019

Zawarta w Łowiczu w dniu ……. w Łowiczu pomiędzy: **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu** z siedzibą w Łowiczu przy ul. Podrzecznej 30 zwanym dalej Zleceniodawcą reprezentowanym przez Justynę Haczykowską-Kotlarską – p.o. dyrektora, zwanym dalej „Zleceniodawcą” a:

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej:
……...……
legitymującą/cym się dowodem osobistym numer ……wydanym przez …… zamieszkałą/ym……, NIP: ……..……., PESEL: ….…….……., zwanym dalej „Wykonawcą”
lub[4]
pomiędzy:
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu z siedzibą w Łowiczu przy ul. Podrzecznej 30 zwanym dalej Zleceniodawcą reprezentowanym przez Justynę Haczykowską-Kotlarską – p.o. dyrektora, a:
osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:
……...……
legitymującą/cym się dowodem osobistym numer …… wydanym przez …… , zamieszkałą/ym ……,
NIP: ……..……., REGON: ….…….……., zwaną dalej „Zleceniobiorcą”
o następującej treści:

na podstawie art. 4 pkt. 8 (zwolnienie przedmiotowe) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn.zm) o treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia konsultacji, porad i wsparcia, w formie:
   1) udzielania pomocy dzieciom umieszczonym w rodzinie zastępczej, rodzinom zastępczym i ich dzieciom biologicznym,
   2) współpracowania przy tworzeniu planu pomocy dziecku,
   3) diagnozowania, przeprowadzania wywiadów indywidualnych i formułowania na tej podstawie wniosków oraz wydawania stosownych opinii, w tym opinii psychofizycznej dziecka,
   4) podejmowania interwencji w przypadku trudności wychowawczych,
   5) opiniowania rodziców zastępczych w kwestii predyspozycji i motywacji po pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
   6) sporządzanie opinii na potrzeby organizatora rodzinnej pieczy zastępczej, sądu rodzinnego, ośrodka adopcyjnego i innych instytucji realizujących zadania z zakresu pieczy zastępczej.
2. Konsultacje, porady i wsparcie pedagogiczne będzie świadczone zgodnie z założeniami projektu „Rodzina z przyszłością" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu

[4] Ostatecznie strony umowy zostaną oznaczone adekwatnie do rozstrzygniętego postępowania

Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 (oś priorytetowa IX, Działanie IX.2, Poddziałanie IX.2.1 w wymiarze 3 godzin zegarowych w tygodniu (łącznie 324 godziny) w okresie: ……..

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje oraz dysponuje wiedzą niezbędną do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych usług przy zachowaniu zawodowej staranności zgodnie z warunkami realizacji zamówienia stanowiącymi załącznik do umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca umożliwi dokonanie kontroli realizacji niniejszej umowy i udostępni wszelką związaną z tym dokumentację w okresie wynikającym z odrębnych przepisów na żądanie uprawnionej instytucji.

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się także do:

1) prowadzenie konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego w wymiarze 3 godziny zegarowe tygodniowo w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym w Punkcie Interwencji Kryzysowej PCPR w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30. Zmiana ustalonego terminu dyżuru każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego,
2) dokumentowania konsultacji, porad i wsparcia pedagogicznego poprzez sporządzanie notatek z wizyt indywidualnych, ocen i opinii oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego,
3) prowadzenia karty czasu pracy (łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie),
4) ścisłej współpracy z psychologiem oraz koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej,
5) zamieszczenia informacji o fakcie współfinansowania projektu z EFS na wszelkiego rodzaju dokumentach, zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego w tym: na prowadzonej dokumentacji oraz na wszystkich innych dokumentach nie wymienionych wyżej, które Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu,
6) sporządzania i przekazania Zamawiającemu w terminie do dnia 5 następnego miesiąca sprawozdania z prowadzonego wsparcia zawierającego m.in.: liczbę osób objętych wsparciem, rodzaj udzielonego wsparcia (spotkanie indywidualne, wydanie opinii, itp.),
7) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach mających wpływ na prawidłową realizację projektu,
8) posiadania wszelkich niezbędnych narzędzi do przygotowania diagnozy pedagogicznej,
9) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 4

1. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za 1 godzinę zlecenia w wysokości …….. zł brutto (słownie: …..... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane jest po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca rachunku wraz dokumentacją pracy za miesiąc poprzedni.
3. Należne wynagrodzenie, przekazywane będzie na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia rachunku.
4. Potwierdzeniem czasu wykonania umowy będzie ewidencja godzin wykonania umowy obejmująca okres jednego miesiąca kalendarzowego sporządzona w formie oświadczenia przez Zleceniobiorcę. Dane zawarte w ewidencji akceptowane są przez Zleceniodawcę lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. W razie wątpliwości Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą celem ich wyjaśnienia.
5. Zleceniobiorca obowiązany jest dostarczyć ewidencję w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

§ 5

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie, chyba że Zleceniodawca wyrazi na to pisemną zgodę.

§ 6

Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia …….

§ 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że w podstawowym miejscu pracy osiąga dochody wyższe od najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, od którego odprowadzane są składki na ubezpieczenie społeczne.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do powiadomienia Zleceniodawcy o każdej zmianie jego sytuacji życiowej mającej wpływ na wysokość i rodzaj potrąceń od przysługującego wynagrodzenia.

§ 8

1. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Zleceniodawca ma prawo rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:

1. działania Zleceniobiorcy na szkodę PCPR lub uczestnika projektu,
2. samowolnej zmiany czasu lub miejsca dyżuru,
3. wadliwie prowadzonej dokumentacji lub nieterminowego jej przekazywania w sposób notoryczny.
4. w okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do nieangażowania zawodowego w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i EFS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów w wymiarze przekraczającym łącznie 276 godzin miesięcznie.
5. W przypadku podjęcia zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO na podstawie stosunku pracy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
6. W przypadku podjęcia zatrudnienia w innym projekcie finansowanym z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

§ 10

Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA	**ZLECENIOBIORCA**
.....	.....

Załącznik 1 – wzór karty czasu pracy
Załącznik 2 – wzór logotypów