



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE w Łowiczu
99-400 Łowicz, ul. Podrzeczna 30
tel./fax (046) 837 03 44, tel. 830 01 77
NIP 834-159-35-19, Reg. 750196838

Załącznik nr 9
do zarządzenia Nr.15.
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu
z dnia 18.04.2014.

PCPR.III.26.8.2019

Łowicz dn. 22.05.2019r.

Zapytanie o cenę – rozeznanie rynku

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza do przedłożenia wstępnej oferty cenowej na:

Niszczarka do dokumentów - szt. 1

Przedstawiona oferta cenowa będzie podstawą do oszacowania wartości zamówienia.

2. Wykonawca ma zagwarantować i zapewnić:
 - *termin realizacji zamówienia czerwiec 2019r.*
 - *dostarczenie na własny koszt zamówionego sprzętu do siedziby PCPR w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30*
 - *udzielić na zakupiony towar gwarancji*
 - *sprzęt powinien być fabrycznie nowy, pozbawiony wad i spełniający wymogi specyfikacji (załącznik nr 1)*
 - *wystawić fakturę za zakupiony towar po dostarczeniu go do siedziby PCPR w Łowiczu, ul. Podrzeczna 30 z 14 dniowym terminem płatności*

3. Zamawiający nie dopuszcza realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawców poza:

Korzystania z usług firm transportowych w celu dostarczenia zamówionego sprzętu do siedziby PCPR w Łowiczu ul. Podrzeczna 30

4. Termin wykonania zamówienia: *czerwiec 2019 roku.*

Prosimy o przesłanie szacunkowej ceny – kalkulacji kosztów:

1. drogą elektroniczną na adres: pcprslawek@o2.pl
2. faxem na nr: 46 837 03 44
3. drogą pocztową, kurierską lub złożoną osobiście na adres:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Podrzeczna 30
99-400 Łowicz
do dnia **1 czerwca 2019r.**

Bliższych informacji udziela: P. **Stawomir Urbański** - pracownik PCPR w Łowiczu
osobiście lub pod nr tel. 46 830 01 77

p.o. DYREKTORA
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Łowicz
Justyna Haćkowska - Kłosańska



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Niszczałka

1. Przeznaczenie - dla małych biur
2. Szerokość szczeliny podawczej min. 240 mm
3. System cięcia paskowo - odcinkowy
4. Stopień tajności – min. P3
5. Ilość niszczonek kartek od 17 (70 gr./m²) w wżwyż lub automatyczny podajnik kartek
6. Automatyczny start/stop
7. Zabezpieczenie przed przegrzaniem
8. Niszczona kart kredytowych i płyt CD
9. Odporna na zszywki i spinacze
10. Pojemnik kosza nie mniej niż 50 litrów
11. Opcjonalnie możliwość zamontowania automatycznego oliwienia noży
12. Wyposażona w zabezpieczenie silnika przed przegrzaniem
13. Gwarancja 24 miesiący