



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Łowickim, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:

1)

2)

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy....., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem:, kapitał zakładowy w wysokości (w przypadku spółki z o.o., spółki akcyjnej i spółki komandytowo-akcyjnej)

NIP.....
REGON.....

lub prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy....., NIP.....
REGON.....

lub
(imię i nazwisko).....(adres).....,
zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

.....

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w przedmiocie nadzoru inwestorskiego nad termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej „Borówek” w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego” dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie nadzoru inwestorskiego nad termomodernizacją budynku Domu Pomocy Społecznej „Borówek” w ramach projektu pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego”, zwanego dalej „Nadzorem”, „Przedmiotem zamówienia” lub „Przedmiotem Umowy”.

2. Nadzór będą pełniły następujące osoby:

1) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, zwany „Inspektorem nadzoru” lub „Inspektorem”, będąca/będący również koordynatorem nadzoru inwestorskiego,

2) instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zwany „Inspektorem nadzoru” lub „Inspektorem”.

3. Szczegółowy zakres nadzorowanych robót określony jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią załączniki do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy:

1) cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

2) w tym podatek VAT w wysokości % tj.

słownie:

3) cena netto w wysokości:

słownie:

(lub jeżeli dotyczy) Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT.

2. Wynagrodzenie określone w ustępie powyżej ma charakter ryczałtowy. Wydłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy nie spowoduje wzrostu jego wartości.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.

4. Wszelkie koszty wykonywania Przedmiotu Umowy, w tym m.in. koszty paliwa, koszty amortyzacji samochodu, koszty przejazdu, opłaty za telefony, koszty materiałów biurowych, koszty przesyłek pocztowych i kurierskich wynikające z wykonywanych usług, koszty zatrudnienia Inspektorów nadzoru, koszty wynagrodzenia ewentualnych podwykonawców pokryje Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy w terminie 110 dni od zawarcia Umowy lub do zakończenia realizacji wszystkich robót budowlanych, o których mowa w SIWZ, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego tych robót.

2. Adres obiektu, w którym wykonywane będą roboty budowlane objęte Nadzorem:

Dom Pomocy Społecznej „Borówek”

budynek „A - dwór”

Borówek 56, gm. Bielawy

dz. nr ewid. 382.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że Nadzór będzie pełniony z należytą starannością, w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2019.1186 t.j. z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami wiedzy technicznej oraz etyką zawodową.

2. Wykonawca, ani osoby którymi się posługuje przy wykonywaniu Przedmiotu zamówienia, nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe.

§ 5

(wariant nr 1: w przypadku Wykonawców, którzy nie podlegają Ustawie minimalnym wynagrodzeniu)

1. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało fakturami częściowymi wystawianymi miesięcznie oraz fakturą końcową wystawioną po zakończeniu realizacji robót budowlanych potwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót.

2. Ustala się kwotę faktury częściowej w wysokości zł brutto, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. W przypadku konieczności rozliczenia okresów krótszych niż jeden miesiąc (nie dotyczy faktury końcowej), zostanie przyjęta stawka dzienna stanowiąca iloraz kwoty wskazanej w ust. 2 i ilości dni roboczych w danym miesiącu. Wartość faktury ustalona będzie jako iloczyn stawki dziennej, o której mowa w zdaniu poprzednim i rzeczywistej liczby dni roboczych w danym miesiącu.

4. Wykonawca wystawi maksymalnie faktur częściowych.

5. Płatności będą dokonane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 15 dni od przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.

6. Faktura końcowa nie może być niższa niż 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

7. Wartość faktury końcowej będzie stanowić różnicę pomiędzy kwotą wskazaną



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



w § 2 ust. 1 a łączną wartością wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego na podstawie przekazanych przez Wykonawcę faktur częściowych.

8. Faktury będą wystawiane na: Powiat Łowicki, 99 – 400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519.

(wariant nr 2 w przypadku Wykonawców, którzy podlegają Ustawie minimalnym wynagrodzeniu)

1. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało rachunkami częściowymi wystawianymi miesięcznie oraz rachunkiem końcowym po zakończeniu realizacji robót budowlanych potwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych w terminie 15 dni od przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu pisemną informację o liczbie godzin wykonywania Przedmiotu Umowy w miesiącu, za który przysługuje wynagrodzenie.
4. Strony ustalają, że liczba godzin wykonywania Przedmiotu Umowy w danym miesiącu nie będzie niższa niż 10 oraz nie przekroczy
5. Zwiększenie liczby godzin wykonywania Przedmiotu Umowy w danym miesiącu jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Strony ustalają stawkę godzinową za wykonywanie Przedmiotu Umowy w wysokości zł brutto.
7. Rachunek za wykonywanie Przedmiotu Umowy wraz z informacją, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży najpóźniej do 6 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu kalendarzowym, za który należne jest wynagrodzenie.
8. Wartością rachunku częściowego będzie iloczyn liczby godzin wykonywania Przedmiotu Umowy przez Inspektora nadzoru w danym okresie rozliczeniowym oraz stawki godzinowej określonej w ust. 6.
9. Wartość rachunku końcowego będzie stanowić różnicę pomiędzy kwotą wskazaną w § 2 ust. 1 a łączną wartością wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego na podstawie przekazanych przez Wykonawcę rachunków częściowych.
10. Rachunek końcowy nie może być niższy niż 20% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) dokonano odbioru końcowego robót budowlanych przed upływem terminu wskazanego w § 3,
 - 2) dokonano odbioru końcowego robót budowlanych po upływie terminu wskazanego w § 3.
11. W przypadkach określonych w pkt 10.1.- 10.2. ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych obejmujących roszczenia związane z wyrządzonymi przez Wykonawcę i jego podwykonawców szkodami związanymi z wykonaniem niniejszego Przedmiotu Umowy, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które zostałyby skierowane do Zamawiającego lub Użytkownika, tj. Dom Pomocy Społecznej „Borówek”, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu znaku towarowego lub praw patentowych dotyczących Przedmiotu Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane w §1 ust. 2 posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wskazanego w §1 ust. 2



bez uzyskania wcześniejszej pisemnej akceptacji Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.

3. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę osoby wskazanej w §1 ust. 2, jeżeli w jego opinii osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy.

4. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany osoby wskazanej w § 1 ust. 2, proponowana osoba musi posiadać kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie odpowiadające co najmniej kwalifikacjom, doświadczeniu i wykształceniu osoby, która została wskazana w ofercie Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,

2) z tytułu niewywiązania się z obowiązków określonych w pkt 2.8.1., 2.8.3., 2.7.25 lub 2.7.26 Załącznika nr 6 do SIWZ – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

3) z tytułu zaakceptowania zmiany zakresu robót budowlanych lub dopuszczenia do wykonania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub STWiORB bez zgody Zamawiającego - w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

4) z tytułu niewywiązania się z obowiązków określonych w pkt 2.7.15 Załącznika nr 6 do SIWZ – w wysokości 400,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

5) w przypadku, gdy w realizacji zamówienia nie będzie uczestniczyła osoba, za wykazanie doświadczenia której Wykonawca otrzymał punktację w kryterium oceny ofert pn. „Doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zamówienia”, chyba, że Zamawiający zgodził się na jej zmianę na zasadach określonych w § 7 ust. 4, w wysokości odpowiadającej % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, odpowiadającego liczbie punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium oceny ofert pn. „Doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia” za doświadczenie ww. osoby.

2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z rachunku/faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli nie będzie możliwości wyegzekwowania kary umownej poprzez pomniejszenie wartości rachunku/faktury, kara umowna podlega zapłacie w terminie 14 dni od wezwania strony Wykonawcy do jej zapłaty.

5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków określonych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1) jeżeli Inspektor nadzoru nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 10 dni, po uprzednim wezwaniu do wykonywania obowiązków zgodnie z Umową.

2) jeżeli Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową, przepisami Prawa budowlanego lub bez zachowania wymaganej staranności, po uprzednim wezwaniu do wykonywania obowiązków zgodnie z Umową.

2. Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:

1) jeżeli Zamawiający nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 10 dni, po uprzednim wezwaniu do wykonywania obowiązków zgodnie z Umową.

2) jeżeli Zamawiający wykonuje swoje obowiązki niezgodnie z Umową, po uprzednim wezwaniu do wykonywania obowiązków zgodnie z Umową.

3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą Umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiany postanowień zawartej Umowy, o których mowa w ust. 1, mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1) Zmiana terminu wykonania Umowy:

a) na skutek zmiany terminu realizacji umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych,

b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, pod warunkiem, że działania te nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

2) Zmiana osoby/osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu zamówienia i wskazanych w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, za uprzednią zgodą Zamawiającego, która może być wyrażona po spełnieniu warunków określonych w § 7 ust. 4.

3. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy na podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

4. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3., wszelkich dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

6. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§11

1. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.” oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. z 2019 r. poz. 730).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:

3. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.

4. Inspektorem ochrony danych w Starostwie jest Mirosław Kret, nr telefonu: 46 830 00 92, adres e-mail: miroslaw.kret@powiatlowicki.pl.

5. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy, jak również w celu



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



realizacji umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2010 oraz §22 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 34/2019 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 30.01.2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

6. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem treści art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych statuującego jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140), jak również wynikający z umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, która zobowiązuje zamawiającego do przechowywania dokumentacji związanej z projektem pn. „Poprawa jakości powietrza poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych w budynkach użyteczności publicznej na terenie Powiatu Łowickiego”, zwanego dalej Projektem, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następnego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto wydatki dotyczące zakońzonego Projektu. Instytucja Zarządzająca, tj. Urząd Marszałkowski w Łodzi, poinformuje zamawiającego o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa powyżej. Okres ten zostanie przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie, albo na wniosek Komisji Europejskiej.

8. Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej Umowy mają prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.

9. Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej Umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

10. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

§12

1. W związku z faktem, że Projekt, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie, otrzymał wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IV – Gospodarka niskoemisyjna, Działanie IV.2 Termomodernizacja budynków, Poddziałanie IV.2.2. Termomodernizacja budynków, Wykonawca zobowiązuje się do: przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu, w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów, w tym finansowych, związanych z Projektem w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym Projektem w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę, przed upływem tego terminu. Wykonawca przedłuży termin przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu o czas wskazany przez Zamawiającego, przy czym okoliczność ta nie będzie stanowiła zmiany Umowy.

4. Wykonawca będzie przechowywał dokumenty związane z realizowanym Projektem w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17

Integralnymi częściami Umowy są następujące załączniki:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,

z zastrzeżeniem, że do celów interpretacji Umowy pierwszeństwo ma dokument wskazany w pkt 1.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA