Uchwała Nr 108/2019
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 18 kwietnia 2019 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka".

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 511) oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1986,1603 i 2215)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka".

§2. Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

Marcin Kosiorek

Piotr Malczyk

Janusz Michalak

DYREKTOR
Wydziału Inwest
i Zamówień Public
Edward Re

Maria Byzdra-Pawlak
RADCA PRAWNY

Sporządziła Magdalena Żurawska
18.04.2018

nr sprawy: IZP.272.9.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:
Dostawa sprzętu komputerowego
dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu
pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem
do rozwoju młodego człowieka"

nr sprawy: IZP.272.9.2019

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiat Łowicki
ul. Stanisławskiego 30,
99-400 Łowicz.
Adres strony internetowej: www.powiat.lowicz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" w następującym zakresie:
1.1. Notebook z oprogramowaniem – gabinet dyrektora 9 szt.,
1.2. Serwer z systemem operacyjnym – pracownia komputerowa 1 szt.,
1.3. Serwer NAS z dwoma dyskami - pracownia komputerowa 1 szt.,
1.4. Zasilacz awaryjny do serwera – pracownia komputerowa 1 szt.,
1.5. Szafa serwerowa RACK 1 szt.,
1.6. Notebook z oprogramowaniem do wykorzystania ze sprzętem biofeedback 1 szt.,
1.7. Urządzenie wielofunkcyjne 1 szt.
Miejsce dostawy:
Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kiernozi
ul. Sobocka 2b
99-412 Kiernozia.
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku 1 do niniejszej SIWZ pt. „Formularz ofertowy" z opisem przedmiotu zamówienia w tabeli zawartej w ust. 19, kolumna II oraz III.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
30200000-1 Urządzenia komputerowe
30213000-5 Komputery osobiste
30232000-4 Sprzęt peryferyjny
48820000-2 Serwery
48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający udziela zamówień na dostawy sprzętu komputerowego w częściach. Jedna z nich stanowi przedmiot niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
7. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę.

nr sprawy: IZP.272.9.2019

9. Projekt „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie, otrzymał wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Infrastruktura dla usług społecznych, Działanie VII.4 Edukacja, Poddziałanie VII.4.3 Edukacja ogólna.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Całość zamówienia należy wykonać w terminie do 10 dni od zawarcia umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie którejkolwiek z niżej wskazanych przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, tj. z postępowania wyklucza się:
a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- skarbowe,
- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit.b;
d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

nr sprawy: IZP.272.9.2019

i) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650), 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
c) zdolności technicznej lub zawodowej.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 2 dostawy komputerów.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów, warunek, o którym mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. c niniejszej SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli:
co najmniej jeden z tych podmiotów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej 2 dostawy komputerów.
4. Wykonawca, w tym również mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. c niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach w odniesieniu do niniejszego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych w przypadku gdy
1) udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy PZP.
3) Informacje o podmiotach, na których zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy PZP należy zawrzeć w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt. 2 SIWZ.

nr sprawy: IZP.272.9.2019

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ (w formie oryginału). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów: wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).
4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126, Dz.U. z 2018 r. poz. 1993).
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Postanowienia niniejszego rozdziału dotyczą również Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

nr sprawy: IZP.272.9.2019

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Starostwo Powiatowe w Łowiczu
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Stanisławskiego 30,
99 - 400 Łowicz.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@powiatlowicki.pl
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie przekazana przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Zmiana zostanie niezwłocznie, pisemnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli modyfikacja SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, lub gdy treść ogłoszenia nie ulega zmianie a niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:

Magdalena Żurawska
tel. (046) 854 94 85,
e-mail: przetargi@powiatlowicki.pl

14. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania zasad określonych przepisami ustawy PZP.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

nr sprawy: IZP.272.9.2019

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli było wymagane).
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (jeżeli było wymagane). Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
1) wypełniony formularz, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ,
2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, Wykonawca spełnia warunki w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów (jeżeli zamawiający nie może pozyskać tych informacji z powszechnie dostępnych rejestrów internetowych). Jeżeli ww. osoby/osoba działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono obejmować umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokumenty, z których będzie wynikać, że osoby/osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentacji Wykonawcy w dacie jego udzielania. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów do oferty należy załączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" oraz **„Nie otwierać przed 29.04.2019 r. godz. 11.00."**
Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia

1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t.j.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 101) Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30 do dnia 29.04.2019 r., do godziny 10.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X ust. 10 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Stanisławskiego 30a w sali na I piętrze, w dniu 29.04.2019 r., o godzinie 11.00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.powiat.lowicz.pl informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

nr sprawy: IZP.272.9.2019

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, rozładunku, montażu, konfiguracji sprzętu i rozmieszczenia w pomieszczeniach wskazanych przez zamawiającego.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 t.j.);
2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 6.
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia.
8. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
9. Zamawiający wymaga zastosowania 23% stawki podatku VAT dla obliczenia ceny brutto, z zastrzeżeniem ust. 11, którego zapisy będą obowiązujące w przypadku, gdy wartość oferowanych notebooków przekroczy 20 000,00 zł netto i zostaną spełnione przesłanki określone w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z późn. zm.) oraz z zastrzeżeniem, że dla pozycji:
9.1. Serwer z systemem operacyjnym –1 szt.,
9.2. Serwer NAS z dwoma dyskami - 1 szt.,
9.3. Urządzenie wielofunkcyjne- 1 szt, należy zastosować stawkę podatku VAT 0%.
10. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny

takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
11. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, zgodnie z instrukcją wypełniania tabeli zawartej w ust. 19 (kolumna IX) formularza oferty.
12.Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
W szczególności Zamawiający poprawi:
1) błędne mnożenie ceny netto przez liczbę sztuk,
2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
3) błędne obliczenie wartości podatku VAT, w tym zastosowanie błędnej stawki podatku VAT, niezgodne z zapisem ust. 9,
3) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
4) Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej": błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych. Zamawiający uzna, że określenie przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto w kolumnie V formularza ofertowego dla każdego z elementów zamówienia jest prawidłowe. Zamawiający określił sposób wyliczenia ceny w formularzu oferty i dokonując poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych będzie stosował ww. reguły.
13. Zgodnie z art. 83. ust. 1 pkt. 26 lit. a ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z późn. zm.) dla dostaw sprzętu komputerowego wskazanego w załączniku nr 8 do ww. aktu prawnego, po spełnieniu warunków określonych w art. 86 ust. 14 pkt. 1, stawka podatku VAT wynosi 0%. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę ww. przesłanek i umożliwienia wyceny oferty ze stawką 0% dla towarów wskazanych w pkt. 9.1.- 9.3., zamawiający zamieszcza Załącznik nr 7 do SIWZ - - Potwierdzenie zaistnienia przesłanki zastosowania 0% stawki VAT dla niektórych elementów zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami:

1) Kryterium A: cena
Waga kryterium 60%
Punkty w Kryterium A będą obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

2) Kryterium B okres gwarancji
Waga kryterium 25%
Kryterium B będzie obliczane wg wzoru:

nr sprawy: IZP.272.9.2019

$$\frac{\text{Ilość uzyskanych punktów oferty badanej w kryterium}}{\text{Najwyższa liczba uzyskanych punktów w kryterium spośród z ofert nieodrzuconych}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

Uwaga: Maksymalny punktowany okres gwarancji dla wszystkich urządzeń wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny tej oferty w kryterium B okres gwarancji równy 36 miesięcy.
Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku określenia przez Wykonawcę okresu gwarancji ułamkiem, zamawiający zaokrągli podaną wartość w dół do najbliższej liczby całkowitej i otrzymaną wartość podda ocenie.
Ilość punktów, która zostanie przyznana, określona jest dla każdego urządzenia w formularzu oferty.

3) Kryterium C parametry techniczne
Waga kryterium 15%
Kryterium C będzie obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Ilość uzyskanych punktów oferty badanej w kryterium}}{\text{Najwyższa liczba uzyskanych punktów w kryterium spośród z ofert nieodrzuconych}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

Ilość punktów, która zostanie przyznana, określona jest dla danego urządzenia w formularzu oferty.
3. Łączna punktacja Wykonawcy będzie obejmować sumę punktów uzyskanych za kryteria A, B, C.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba uzyskanych punktów.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Punktacja w kryteriach B i C będzie przyznawana w oparciu o dane wskazane przez Wykonawcę w formularzu oferty. Dane te nie podlegają uzupełnieniu.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV niniejszej SIWZ, jeżeli jest wymagane.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w Projekcie umowy oraz w ustawie PZP.
3. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Inne postanowienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przysługującego mu na podstawie art. 24aa ustawy PZP uprawnienia do dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

STAROSTA ŁOWICKI
Marcin Kosiorek

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu odrzuceniu
Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych dostaw
Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 - Projekt umowy
Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
Załącznik nr 7 - Potwierdzenie zaistnienia przesłanki zastosowania 0% stawki VAT dla niektórych elementów zamówienia.

.....
Wykonawca

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" w imieniu:

.....,
(osoba/firma *)

1. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w ww. postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że osoba/firma w imieniu której składam niniejsze oświadczenie, nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca polega na zasobach podmiotu: .....
(wskazać podmiot/podmioty)

   w następującym zakresie: .....
   (określić zakres, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby wskazanego podmiotu/podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)

   a podmiot ten spełnia warunki udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.
4. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....
   .....
   (wskazać podmiot/podmioty).

   nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

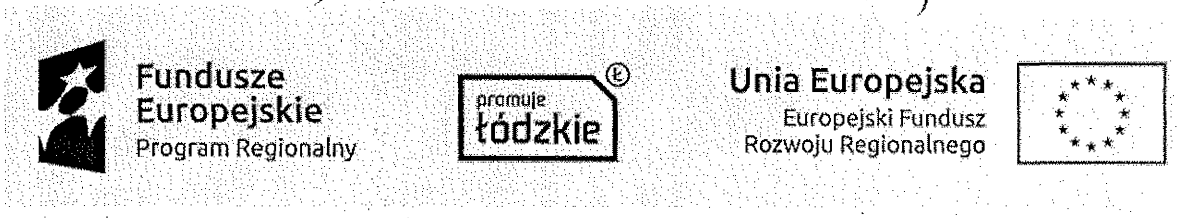
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r. .....

(miejscowość), *(podpis)*

*) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich, np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej składa w swoim imieniu odrębne oświadczenie.

Fundusze Europejskie Program Regionalny | promuje łódzkie | Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



Wykaz wykonanych dostaw

L.p. (1)	Określenie przedmiotu dostaw (2)	Daty wykonania dostaw (3)	Określenie nazw podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (5)
1			
2			

data .....

.....
podpis osoby / osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" oświadczam, że:

.....,
(nazwa/firma Wykonawcy*)

- **) nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

lub

- **) po zapoznaniu się z informacjami, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

**) nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu.

**) należy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu:

.....
.....
(wymienić nazwy Wykonawców w przypadku zaistnienia ww. okoliczności)

..... dnia ..... r. .....
(podpis)

*) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich, np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej składa w swoim imieniu odrębne oświadczenie.

**) niewłaściwe skreślić.

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Powiatem Łowickim, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:
1) .....
2) .....
a
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy.....), przy ulicy....., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
NIP.....,
REGON.....
lub ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą .....
z siedzibą w ..... (kod pocztowy.....), przy ulicy.....,
NIP.....,
REGON.....
lub
(imię i nazwisko).....(adres).....,
PESEL.....,
NIP.....,
zwanym dalej „Wykonawcą",
reprezentowanym przez:
.....

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w przedmiocie dostawy sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka".
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwanego również „Przedmiotem Umowy" lub „urządzeniami", określony jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Za zrealizowanie przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie
1.1. netto: ..... zł
(słownie złotych:.....),
z tego:
1.1.1. kwota..... zł opodatkowana stawką VAT 0 %,
1.1.2. kwota..... zł objęta „odwrotnym obciążeniem",
1.1.3. kwota.....zł opodatkowana stawką VAT 23 %
1.2. podatek VAT w kwocie ..... zł
(słownie złotych:.....),
1.3. brutto..... zł (słownie złotych:.....).

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
3. Koszty transportu, rozładunku, montażu i rozmieszczenia przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez zamawiającego pokryje Wykonawca.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie 10 dni od zawarcia niniejszej umowy do Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi, ul. Sobocka 2b, 99-412 Kiernozia.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami niniejszej Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego.
2. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego Protokołem Odbioru całkowite ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony i rozmieszczony i uruchomiony przez Wykonawcę w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Potwierdzeniem prawidłowości dokonania dostawy będzie Protokół Odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego.
5. Protokół Odbioru zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego po:
1) potwierdzeniu zgodności zakresu jakościowego i ilościowego dostarczonego Przedmiotu Umowy ze złożoną ofertą i SIWZ,
2) potwierdzeniu braku wad i uszkodzeń Przedmiotu Umowy, przy czym wada jest rozumiana jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiocie Umowy, każde nieuzgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy, odstępstwo od SIWZ, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych przedmiotu zamówienia,
3) potwierdzeniu działania wszystkich urządzeń,
4) potwierdzeniu, że pomieszczenia, w których Wykonawca montował i rozmieszczał przedmiot zamówienia, pozostały w należytym porządku oraz w stanie niepogorszonym po zakończonej dostawie,
5) przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, o których mowa w SIWZ.
6. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy nie spełnia wymagań określonych w ust. 5, Zamawiający sporządzi protokół zawierający Wykaz zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zastrzeżeń zapisanych w Wykazie, po czym powtórnie odbędzie się procedura odbioru.
7. Za datę odbioru ustala się datę odbioru przedmiotu zamówienia wolnego od wad, do którego Zamawiający nie miał zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru.

§ 5

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia jest Protokół Odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Faktura będzie wystawiona na: Powiat Łowicki, 99 – 400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519.
3. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od przekazania prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Za datę płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez jego bank.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
6. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku rozliczenia podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z późn. zm.), Wykonawca na fakturze wskazuje w osobnej pozycji nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, wartość towaru, nie wykazuje stawki i kwoty VAT, lecz umieszcza adnotację „odwrotne obciążenie".

7. Zamawiający rozliczy VAT z tytułu określonego w ust. 6 według stawki .... % w kwocie:..... zł (słownie złotych.....).

§ 6

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
1) udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń, w których urządzenia mają być rozmieszczone;
2) dokonywania bieżących uzgodnień związanych z rozmieszczeniem urządzeń w poszczególnych pomieszczeniach;
3) odbioru przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6;
4) zapłaty ceny Umownej, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1.
2. Najpóźniej w terminie 2 dni od zawarcia Umowy Zamawiający wskaże osobę upoważnioną do kontaktu w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego.
3. Wszelkich ustaleń dotyczących realizacji umowy Wykonawca dokonuje wyłącznie z osobą wskazaną w ust. 2.

§7

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z ofertą, SIWZ oraz z należytą starannością, a także obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz w terminach i na zasadach określonych w niniejszej Umowie .
2. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym i Użytkownikiem, przez którego należy rozumieć Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kiernozi, w celu sprawnej i bezkonfliktowej realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany posługiwać się osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, odpowiednio przeszkolonymi i wyposażonymi w niezbędny sprzęt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Przedmiotu Umowy, dotyczących zarówno terminów jak i zakresu rzeczowego Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o terminie dostawy na co najmniej 2 dni robocze przed jej wykonaniem.
6. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych obejmujących roszczenia związane z wyrządzonymi przez Wykonawcę i jego podwykonawców szkodami związanymi z wykonaniem niniejszego Przedmiotu Umowy, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które zostałyby skierowane do Zamawiającego lub Użytkownika, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu znaku towarowego lub praw patentowych dotyczących przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone urządzenia i wyposażenie gwarancji jakości zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy na poniższych warunkach:
1) Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady, powstałe w czasie prawidłowego użytkowania,
2) W przypadku ujawnienia się Wady w zakresie objętym gwarancją Zamawiający lub Zarządca obiektu dokona zgłoszenia telefoniczne, e-mailem, lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną Wadę w terminie określonym w ofercie.
3) W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może ustalić inny niż wskazany pkt 2 termin usunięcia Wad, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynie do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
4) Po usunięciu Wady Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do Odbioru gwarancyjnego.

5) Zamawiający przystąpi do Odbioru gwarancyjnego w terminie 4 dni od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w pkt 4.
6) Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia Protokołem odbioru usunięcia Wad.
7) W przypadku naprawy lub wymiany urządzenia lub jego części na nowe, okres gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru urządzenia lub jego części w stanie wolnym od wad,
8) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dokonywania napraw w ramach gwarancji wyłącznie przez producenta urządzeń, oficjalnego przedstawiciela producenta sprzętu lub serwisu posiadającego na dzień wykonania naprawy autoryzację producenta tego sprzętu.
9) Jeśli na zainstalowane urządzenia producent udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
10) Wszelkie naprawy i wymiany sprzętu lub jego elementów i podzespołów winny być dokonane z zachowaniem co najmniej parametrów nie gorszych niż określone w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy. Po usunięciu Wady Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do Odbioru gwarancyjnego.
2. Po dokonaniu odbioru końcowego Umowa będzie traktowana również jako dokument gwarancyjny. Jeżeli Wykonawca przekaże Zamawiającemu osobny dokument zawierający warunki gwarancji, którego postanowienia będą sprzeczne z niniejszą umową, nie będą one obowiązujące.
3. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy,
2) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego oddania określonego w § 3,
3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków określonych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcia likwidacji firmy Wykonawcy,
3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4) zamówienie jest realizowane niezgodnie z umową,
5) Wykonawca opóźnia się z wydaniem przedmiotu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 o co najmniej 14 dni.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt. 1 - 5 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 - 4 oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone jego dotrzymanie, w następujących sytuacjach:
1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub Użytkownik,
2) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Przez pojęcie siły wyższej strony uznają wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, którego wystąpienie jest niezależne od stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności za siłę wyższą uznaje się: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu umowy.
3. Strony mają prawo do zmiany rodzaju rozwiązań technicznych lub parametrów zaoferowanych w ofercie:
1) w przypadku, gdy parametry techniczne urządzeń będą korzystniejsze dla Użytkownika niż zaoferowane w ofercie, będą spełniały wymagania określone w SIWZ, a cena nie ulegnie zmianie,
2) w przypadku pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji umożliwiającego uzyskanie lepszej jakości, lub podniesienie walorów użytkowych, a cena nie ulegnie zmianie,
3) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
4. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy na podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4., wszelkich dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
6. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
7. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§12

1. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r." oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:
3. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.
4. Inspektorem ochrony danych w Starostwie jest Martyna Bogucka, nr telefonu: 46 837 56 03, adres mail: martyna.bogucka@powiatlowicki.pl.

5. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy, jak również w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2010 oraz §22 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 230/2016 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 29.03.2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu zmienionej uchwałą Nr 488/2017 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 23.05.2017 r., uchwałą Nr 617/2017 z dnia 31.10.2017 r. oraz uchwałą Nr 735/2018 z dnia 18.04.2018 r. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem treści art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych statuującego jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy będą przechowywane przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140), jak również wynikający z umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, która zobowiązuje zamawiającego do przechowywania dokumentacji związanej z dokumentacją projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", zwanego dalej Projektem, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następnego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Instytucja Zarządzająca, tj. Urząd Marszałkowski w Łodzi, poinformuje zamawiającego o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa powyżej. Okres ten zostanie przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie, albo na wniosek Komisji Europejskiej.
8. Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.
10.Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

§13

W związku z faktem, że projekt „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie, otrzymał wsparcie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Infrastruktura dla usług społecznych, Działanie VII.4 Edukacja, Poddziałanie VII.4.3 Edukacja ogólna, Wykonawca zobowiązuje się do:
1) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", zwanego dalej Projektem, w zakresie realizacji przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów, w tym finansowych, związanych z Projektem w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2) W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych realizowanym Projektem w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca.

3) W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w pkt 1 Zamawiający poinformuje o tym pisemnie Wykonawcę, przed upływem tego terminu. Wykonawca przedłuży termin przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu o czas wskazany przez Zamawiającego – nie będzie to stanowiło zmiany umowy.
4) Wykonawca będzie przechowywał dokumenty związane z realizowanym Projektem w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 16

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

Integralnymi częściami Umowy są następujące załączniki:
1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
2) Oferta Wykonawcy,
z zastrzeżeniem, że do celów interpretacji Umowy pierwszeństwo ma dokument wskazany w pkt 1.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.
- Inspektorem ochrony danych w Starostwie jest Martyna Bogucka, nr telefonu: 46 837 56 03, adres mail: martyna.bogucka@powiatlowicki.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka".
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp" oraz w oparciu o umowę zawartą pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 oraz na podstawie §22 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 230/2016 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 29.03.2016 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu zmienionej uchwałą Nr 488/2017 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 23.05.2017 r., uchwałą Nr 617/2017 z dnia 31.10.2017 r. oraz uchwałą Nr 735/2018 z dnia 18.04.2018 r. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140), jak również wynikający z umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a Powiatem Łowickim w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, która zobowiązuje zamawiającego

do przechowywania dokumentacji związanej z projektem pn. „Umiem, wiem, potrafię – nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka", zwanego dalej Projektem, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następnego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Instytucja Zarządzająca, tj. Urząd Marszałkowski w Łodzi, poinformuje zamawiającego o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa powyżej. Okres ten zostanie przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie, albo na wniosek Komisji Europejskiej.

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga:
W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- ***Zamawiający*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*
  - *wykonawcy będącego osobą fizyczną,*
  - *wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą*
  - *pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
  - *członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),*
  - *osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*
- ***Wykonawca*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*
  - *osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,*
  - *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,*
  - *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,*
  - *pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
  - *członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);*
- ***Podwykonawca/podmiot trzeci*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.*

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

[**] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[***] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

IZP.272.9.2019

OFERTA

Nazwa (firma) Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy .....

NIP:.....

Nr telefonu.....

e-mail .....

W związku z ogłoszonym przez Powiat Łowicki przetargiem nieograniczonym, którego przedmiotem jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi w ramach projektu pn. „Umiem, wiem, potrafię - nowoczesna infrastruktura szkolna kluczem do rozwoju młodego człowieka" składam ofertę przetargową o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

   1.1Cena ofertowa brutto.....zł

   słownie: .....złotych

   1.2. Wartość podatku VAT .....zł
   słownie .....złotych

   1.3 Cena ofertowa netto .....zł

   Słownie ..... złotych.

2. Zobowiązuję wykonać zamówienie w terminie 10 dni od zawarcia umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (30 dni).
5. Oświadczam, że akceptuję warunki umowy określone w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr ..... .
7. Oświadczam, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
8. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
9. Akceptuję 30-dniowy termin płatności faktury wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia.
10. Oświadczam, że Wykonawca **jest/nie jest**** małym lub średnim przedsiębiorcą.
11. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy....., faks: .....

13. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

.....

14. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:.....
15. Dane proponowanych podwykonawców (jeżeli są znane)
    1) .....
    2) .....
    3) .....

16. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ dotyczącego ochrony danych osobowych w niniejszym postępowaniu.
17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

18. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty **powstanie/nie powstanie*** u zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
    Rodzaj towarów (nazwa), których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku została wskazana w kolumnie IX tabeli zawartej w ust.19.

19. Oferuję przedmiot zamówienia o następujących parametrach:

Formularz asortymentowo - cenowy z opisem przedmiotu zamówienia

L p	Parametry wymagane / wartości graniczne parametrów	Ilość sztuk	Parametry techniczne oferowanego sprzętu (wskazanie modelu, producenta, wartości parametru i/lub potwierdzenie spełniania minimalnych wymagań wskazanych w kolumnie II wraz z punktacją w kryteriach oceny ofert pt. okres gwarancji oraz parametry techniczne	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł] kol. III x kol. V	Podstawa opodatkowania stawką podatku VAT (0%)	Podstawa opodatkowania stawka podatku VAT (23%)	Powstanie obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego (odwrotne obciążenie)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
1	**Notebook z oprogramowaniem**	9	Producent: …… Model: ……	……	……		…… (wpisać kwotę z kol. VI, a w przypadku zaznaczenia opcji „Tak" w kol. IX „nie dotyczy" lub „ - ")	Tak/Nie* …… (w przypadku odpowiedzi twierdzącej wpisać kwotę z kol. VI
A	Komputer fabrycznie nowy, nie starszy niż 12 miesięczny [okres liczony od daty produkcji do dnia upływu terminu składania ofert]		Tak/Nie*					
B	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy, realizowana na terenie Polski, w systemie „door to door", z okresem realizacji zgłoszenia reklamacyjnego wynoszącym maksimum tydzień czasu [od zgłoszenia usterki do wizyty serwisowej lub odebrania sprzętu] oraz okresem naprawy/wymiany sprzętu wynoszącym maksymalnie trzy tygodnie od daty odebrania		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji……. miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					

	sprzętu. Gwarancja rozpoczyna się z dniem odbioru zamówienia wskazanym w protokole odbioru							
D	Komputer przenośny typu notebook, przygotowany do pracy biurowej z oprogramowaniem biurowym (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny), zdolny do wyświetlania multimediów w rozdzielczości minimum Full HD, zdolny do współpracy z oprogramowaniem do zdalnego nadzoru nad monitoringiem (dający podgląd na przesyłane sieciowo strumienie danych z kamer oraz obsługujący oprogramowanie do kontroli tych obrazów – co wymaga odpowiednio wydajnego procesora, odpowiedniej ilości pamięci RAM oraz adekwatnej dedykowanej karty graficznej z ilością pamięci zdolnej obsłużyć taki strumień danych oraz adekwatnie szybkiego dysku twardego SSD), kompatybilny z rzutnikiem multimedialnym, oraz zdolny do współpracy z ekranami telewizorów wyposażonych w wejście HDMI, zapewniający szerokopasmowe połączenie z Internetem zarówno w formie przewodowej jak również poprzez Wi-Fi, realizujący połączenia z „peryferiami sprzętu komputerowego" w oparciu o połączenia Bluetooth, kompatybilny ze środowiskiem Windows [dominującym wśród sprzętu dostępnego w placówce]. Gotowy do pracy po wyjęciu z pudełka. Przygotowany z myślą o długotrwałej eksploatacji ~ 5 lat.		Tak/Nie*					
E	Przekątna ekranu minimum **15 cali - typ matrycy IPS**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość przekątnej** ..... Powyżej 15 cali = 1 punkt					
F	Rozdzielczość natywna ekranu minimum - **1920 x 1080 (FullHD) dla minimum 60 Hz,**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość rozdzielczości natywnej ekranu** .... Powyżej FHD = 1 punkt **Wskazać wartość odświeżania dla tej rozdzielczości** .... Powyżej 60 Hz = 1 punkt					
G	**Wydajność komputera (m.in. procesor,**		**Tak/Nie***					

	grafika): Obowiązek spełnienia minimalnych wymagań dotyczących wydajności na podstawie darmowej wersji testu Cinebench 15 (R15.038) przeprowadzonego z fabrycznymi ustawieniami laptopa [bez dodatkowego overcloakingu jego podzespołów]. W przypadku wygrania przetargu konieczność potwierdzenia wyników poprzez przeprowadzenie testu, na dostarczonym egzemplarzu (o identycznej specyfikacji jak w ofercie) z zainstalowanym benchamarkiem Cinebench 15 (R15.038), w obecności wskazanych przedstawicieli zamawiającego produkt – wyniki z testu nie mogą być niższe niż minimalne wskazane przez zamawiającego w kolumnie IV.		**Wyniki benchmark Cinebench R15 dla oferowanej konfiguracji:** CPU Single = minimum 145 CPU Multi = minimum 650 OpenGL = minimum 90 **Wskazać uzyskane w teście Cinebench R15 wartości:** CPU Single =..... ..... CPU Multi = ... OpenGL =.....					
H	Maksymalna obsługiwana ilość pamięci **RAM** – minimum 12 GB		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość w GB** ..... Powyżej 12 Gb = 1 punkt					
I	Zamontowana pamięć **RAM** minimum **8 GB**		**Tak/Nie*** **Wskazać ilość pamięci RAM w GB** ..... Powyżej 8 GB = 1 punkt					
J	Zainstalowany dysk **SSD** w standardzie **M.2** o minimalnej pojemności **240 GB**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość pojemności** ..... Powyżej 240 Gb = 1 punkt					
K	Zainstalowany dysk **HDD** o pojemności minimum **1 TB**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość pojemności dysku** ..... Powyżej 1Tb = 1 punkt					
L	Zainstalowana dedykowana karta graficzna z wbudowaną pamięcią RAM		Tak/Nie*					
M	Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon Zintegrowana karta dźwiękowa stereo		Tak/Nie*					
N	Wbudowana kamera internetowa z matrycą minimum 1 Mpix		Tak/Nie*					
O	Zainstalowane moduły łączności obejmujące: LAN 10/100/1000 Mbps Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac		Tak/Nie*					

	Moduł Bluetooth min. 4.0							
P	Wbudowane rodzaje wejść / wyjść obejmujące USB typu 3.0 lub nowsze - minimum 1 szt. USB Typu-C - minimum 1 szt. HDMI – 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. USB 2.0 lub nowsze - minimum 2 szt. RJ-45 (LAN) - minimum 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. (możliwość alternatywnego ładowania przez złącze USB typu C w przypadku braku dedykowanego złącza DC-in)		**USB typu 3.0 lub nowsze** **Tak/Nie*** **Wskazać ilość** ..... **Powyżej 2 szt = 1 punkt** USB Typu-C Tak/Nie* HDMI Tak/Nie* Czytnik kart pamięci Tak/Nie* USB 2.0 lub nowsze Tak/Nie* RJ-45 (LAN Tak/Nie* Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe Tak/Nie* DC-in (wejście zasilania Tak/Nie*					
R	Zainstalowana bateria minimum 4 komorowa, w technologii Li-Ion lub nowszej litowej. Pojemność baterii minimum 3200 mAh.		**Tak/Nie*** **Wskazać ilość komór baterii** ..... **Powyżej 4 komór = 1 punkt** **Wskazać pojemność baterii w mAh** ..... **Powyżej 3200 mAh = 1 punkt**					
S	Zainstalowany system operacyjny, z graficznym interfejsem, w języku polskim, w wersji 64 bitowej w pełni kompatybilny z posiadanym już w placówce oprogramowaniem bazującym na środowisku Microsoft Windows 10. [licencja dla każdego komputera – nieużytkowana wcześniej, z możliwością prowadzenia zapisu awaryjnego danych i przywrócenia ich oraz reinstalacji sytemu w przypadku błędu / awarii] – licencja bez ograniczeń czasowych, w wersji pełnej.		Tak/Nie*					
T	Wbudowana podświetlana klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczna, z wielodotykowym touchpadem, z układem klawiszy QWERTY dla języka polskiego		Tak/Nie*					

U	Zainstalowane oprogramowanie biurowe obejmujące edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, edytor prezentacji multimedialnych oraz program pocztowy – w pełni kompatybilne ze standardem Microsoft Office [dominującym na komputerach już posiadanych przez placówkę] – licencja pełna, bezterminowa, do użytku komercyjnego dla szkół / placówek edukacyjnych, bez ograniczeń czasowych.		Tak/Nie*					
W	Zasilacz w komplecie		Tak/Nie*					
X	Myszka w zestawie (typ złącza – USB. Sensor optyczny o rozdzielczości minimalnej 5000 DPI, przewijana rolka, minimum 5 przycisków, długość przewodu min. 1,8 metra, profil praworęczny)		Tak/Nie*					
Y	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
Z	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt kompletny i skonfigurowany do budynku MOS w Kiernozi.		Tak/Nie*					
2	**Serwer z systemem operacyjnym – pracownia komputerowa**	1	Producent: ..... Model:	.....	.....	..... (wpisać kwotę z kol. VI)		
A	Serwer fabrycznie nowy, nie starszy niż 12 miesięczny [okres liczony od daty produkcji do dnia upływu terminu składania ofert]		Tak/Nie*					
B	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy realizowana w miejscu instalacji serwera (w przypadku konieczności wymiany lub naprawy poza terenem placówki, bądź dłuższym niż 48 godzin czasem naprawy, dostarczany i instalowany sprzęt zapasowy o tożsamej konfiguracji, na czas dostarczenia i instalacji nowego/naprawionego).		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji ..... miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					
D	Zainstalowana pełna wersja systemu operacyjnego dedykowanego pracy serwera, bez ograniczeń czasowych, klucz licencyjny nie		Tak/Nie*					

	wykorzystywany wcześniej , pełna kompatybilność ze środowiskiem Microsoft Windows (będącym dominującym wśród maszyn wykorzystywanych w ośrodku). Serwerowy system operacyjny musi spełniać następujące wymagania minimalne : Licencja na oprogramowanie musi być przypisana do każdego procesora fizycznego na serwerze. Licencja na oprogramowanie musi pozwalać na zainstalowanie systemu na serwerze z 2 fizycznymi procesorami. Liczba rdzeni procesorów i ilość pamięci nie mogą mieć wpływu na liczbę wymaganych licencji. Licencja musi uprawniać do uruchamiania serwerowego systemu operacyjnego (SSO) w środowisku fizycznym i nielimitowanej liczby wirtualnych środowisk serwerowego systemu operacyjnego za pomocą wbudowanych mechanizmów wirtualizacji. Serwerowy system operacyjny (SSO) musi posiadać następujące, wbudowane cechy. • Pełna kompatybilność ze środowiskiem Microsoft Windows 10 (wykorzystywanym na maszynach będących już w posiadaniu placówki) • Możliwość wykorzystywania 64 procesorów wirtualnych oraz 1TB pamięci RAM i dysku o pojemności min. 64TB przez każdy wirtualny serwerowy system operacyjny Możliwość budowania klastrów składających się z 64 węzłów, z możliwością uruchamiania do 8000 maszyn wirtualnych. • Możliwość migracji maszyn wirtualnych bez zatrzymywania ich pracy między fizycznymi serwerami z uruchomionym mechanizmem wirtualizacji (hypervisor) przez sieć Ethernet, bez konieczności stosowania dodatkowych mechanizmów współdzielenia		

	pamięci. • Wbudowane wsparcie instalacji i pracy na wolumenach, które, pozwalają na zmianę rozmiaru w czasie pracy systemu, • umożliwiają tworzenie w czasie pracy systemu migawek, dających użytkownikom końcowym (lokalnym i sieciowym) prosty wgląd w poprzednie wersje plików i folderów, • umożliwiają kompresję "w locie" dla wybranych plików i/lub folderów, • umożliwiają zdefiniowanie list kontroli dostępu (ACL). • Wbudowany mechanizm klasyfikowania i indeksowania plików (dokumentów) w oparciu o ich zawartość. • Wbudowane szyfrowanie dysków przy pomocy mechanizmów posiadających certyfikat FIPS 140 -2 lub równoważny wydany przez NIST lub inną agendę rządową zajmującą się bezpieczeństwem informacji. • Możliwość uruchamianie aplikacji internetowych wykorzystujących technologię ASP.NET • Możliwość dystrybucji ruchu sieciowego HTTP pomiędzy kilka serwerów. • Wbudowana zapora internetowa (firewall) z obsługą definiowanych reguł dla ochrony połączeń internetowych i intranetowych. • Graficzny interfejs użytkownika. • Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe, • Możliwość zmiany języka interfejsu po			

	zainstalowaniu systemu, dla co najmniej 10 języków poprzez wybór z listy dostępnych lokalizacji w tym język polski . • Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play) • Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu. • Dostępność bezpłatnych narzędzi producenta systemu umożliwiających badanie i wdrażanie zdefiniowanego zestawu polityk bezpieczeństwa. • Pochodzący od producenta systemu serwis zarządzania polityką konsumpcji informacji w dokumentach (Digital Rights Management). • Możliwość implementacji następujących funkcjonalności bez potrzeby instalowania dodatkowych produktów (oprogramowania) innych producentów wymagających dodatkowych licencji: • Podstawowe usługi sieciowe: DHCP oraz DNS wspierający DNSSEC, • Usługi katalogowe oparte o LDAP i pozwalające na uwierzytelnianie użytkowników stacji roboczych, bez konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania na tych stacjach, pozwalające na zarządzanie zasobami w sieci (użytkownicy, komputery, drukarki, udziały sieciowe), z możliwością wykorzystania następujących funkcji: – Podłączenie SSO do domeny w trybie offline – bez dostępnego połączenia sieciowego z domeną,		

	– Ustanawianie praw dostępu do zasobów domeny na bazie sposobu logowania użytkownika – na przykład typu certyfikatu użytego do logowania, – Odzyskiwanie przypadkowo skasowanych obiektów usługi katalogowej z mechanizmu kosza. • Zdalna dystrybucja oprogramowania na stacje robocze. • Praca zdalna na serwerze z wykorzystaniem terminala (cienkiego klienta) lub odpowiednio skonfigurowanej stacji roboczej • Centrum Certyfikatów (CA), obsługa klucza publicznego i prywatnego) umożliwiające: – Dystrybucję certyfikatów poprzez http – Konsolidację CA dla wielu lasów domeny, – Automatyczne rejestrowania certyfikatów pomiędzy różnymi lasami domen. • Szyfrowanie plików i folderów • Szyfrowanie połączeń sieciowych pomiędzy serwerami oraz serwerami i stacjami roboczymi (IPSec). • Możliwość tworzenia systemów wysokiej dostępności (klastry typu fail -over) oraz rozłożenia obciążenia serwerów. • Serwis udostępniania stron WWW. • Wsparcie dla protokołu IP w wersji 6 (IPv6) lub tożsamego. • Możliwość automatycznej aktualizacji w oparciu o poprawki publikowane przez producenta wraz z dostępnością bezpłatnego rozwiązania producenta			

	SSO umożliwiającego lokalną dystrybucję poprawek zatwierdzonych przez administratora, bez połączenia z siecią Internet. • Wsparcie dostępu do zasobu dyskowego SSO poprzez wiele ścieżek (Multipath). • Możliwość instalacji poprawek poprzez wgranie ich do obrazu instalacyjnego. • Mechanizmy zdalnej administracji oraz mechanizmy (również działające zdalnie) administracji przez skrypty. • Możliwość zarządzania przez wbudowane mechanizmy zgodne ze standardami WBEM oraz WS							
E	Procesor minimum 4-rdzeniowy, dedykowany do serwerów.		Tak/Nie* Wskazać ilość rdzeni..... **Powyżej 4 rdzeni = 1 punkt**					
F	Maksymalne taktowanie procesora = minimum 3700 MHz		Tak/Nie* Wskazać taktowanie maksymalne procesora					
G	Zainstalowane dyski twarde 2 sztuki o [jednakowej dla obu] minimalnej pojemności 1TB każdy.		Tak/Nie* Podać pojemność każdego z dysków (pojemność dla obu dysków musi być jednakowa, podana w TB) ..... **2 TB i więcej = 1 punkt**					
H	Minimum 8 GB zainstalowanej pamięci.		Tak/Nie* Wskazać wielkość zainstalowanej pamięci ..... **Więcej niż 8 GB = 1 punkt**					
I	Minimalna ilość gniazd pamięci : 4		Tak/Nie* Wskazać ilość gniazd pamięci					

J	Minimalna obsługiwana maksymalna pojemność pamięci : 64 GB		Tak/Nie*					
K	Obsługa Raid typu: (0,1,5,10)		Tak/Nie*					
L	Wbudowana karta graficzna		Tak/Nie*					
M	Ilość portów sieciowych 10/100/1000 - min. 2 porty		Tak/Nie*					
N	Napęd DVD±RW (zainstalowany, w zestawie)		Tak/Nie*					
O	Ilość półek na dyski Hot Swap min.4 szt.		Tak/Nie*					
P	Złącza PCI-E (minimalna liczba slotów): 1 x PCI-Express x16 1 x PCI-Express x8		Tak/Nie*					
R	Interfejsy (minimalna ilość poszczególnych dostępnych złączy) 1 x Serial 2 x VGA 2 x USB 2.0 2 x USB 3.0		Tak/Nie*					
S	Wbudowany zasilacz o mocy minimalnej 250W		Tak/Nie*					
T	W zestawie zawiera elementy niezbędne do montażu w szafie RACK i połączenia z pozostałymi komponentami zamówienia (tzn. serwerem NAS, zasilaczem UPS oraz do włączenia w infrastrukturę sieciową)		Tak/Nie*					
U	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć serwer do budynku MOS w Kiernozi, zainstalować go we wskazanej szafie RACK w serwerowni placówki, połączyć z infrastrukturą tam zastaną (koszt części niezbędnych do połączenia pokrywa dostawca) oraz wstępnie skonfigurować do współpracy z infrastrukturą elektroniczną.		Tak/Nie*					
W	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
3	**Serwer NAS z dwoma dyskami - pracownia komputerowa**	**1**	Producent: ..... Model:	.....	.....	..... (wpisać kwotę z kol. VI)		
A	Serwer plików NAS w typie obudowy przystosowanej do montażu w szafie RACK		Tak/Nie*					
B	Serwer fabrycznie nowy, nie starszy niż 12 miesięczny [okres liczony od daty produkcji do		Tak/Nie*					

	dnia upływu terminu składania ofert]							
C	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
D	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy realizowana w miejscu instalacji serwera (w przypadku konieczności wymiany lub naprawy poza terenem placówki, bądź dłuższym niż 48 godzin czasem naprawy, dostarczany i instalowany sprzęt zapasowy o tożsamej konfiguracji, na czas dostarczenia i instalacji nowego/naprawionego).dyski pozostają w placówce z uwagi na ochronę danych osobowych!		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji …….. miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					
E	Procesor minimum dwurdzeniowy, o taktowaniu minimum 1330 MHz.		Tak/Nie* Wskazać ilość rdzeni…….. Wskazać taktowanie procesora ……					
F	Ilość pamięci RAM typu DDR3 lub szybszej – minimum 512 MB.		Tak/Nie* Wskazać ilość pamięci …… **1GB lub więcej = 1 punkt**					
G	Interfejs dysku twardego minimum - Serial ATA		Tak/Nie*					
H	Format szerokości obsługiwanych dysków twardych: 2.5 cala i 3.5 cala		Tak/Nie*					
I	Maks. ilość dysków twardych minimum - 2 szt.		Tak/Nie*					
J	Zainstalowane 2 dyski twarde – każdy o pojemności min. 2 TB każdy.		Tak/Nie* Podać pojemność każdego z dysków (pojemność dla obu dysków musi być jednakowa, podana w TB) …… **Więcej niż 2 TB = 1 punkt**					
K	Interfejs LAN min. 2 razy złącze 1 Gigabit Ethernet		Tak/Nie*					
L	Złącza zewnętrzne to minimum: 1 x eSATA 1 x USB 2.0 2 x USB 3.0		Tak/Nie*					
M	*Obsługiwany typ RAID:* *Basic* *JBOD* *RAID 0*		Tak/Nie*					

	RAID 1 *Hybrid RAID* *lub tożsame z wymienionymi.*							
N	***Dołączone oprogramowanie [z pełną licencją, bez ograniczeń czasowych] zapewniające:*** *Obsługę usług katalogowych Windows AD, LDAP i Domain Trust pozwalające na integrację kont na serwerze. Umożliwiające automatyczne tworzenie folderu „domowego" dla każdego konta użytkownika.* *Obsługa list Windows AC*		Tak/Nie*					
O	*Zasilacz wbudowany*		Tak/Nie*					
P	Zastosowania mogące być realizowane przez serwer: kopie zapasowe media serwer serwer plików serwer VPN stacja pobierająca dane		Tak/Nie*					
R	W zestawie akcesoria pakiet akcesoriów umożliwiający montaż w szafie RACK i kabel zasilający		Tak/Nie*					
S	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć serwer do budynku MOS w Kiernozi, zainstalować go we wskazanej szafie RACK w serwerowni placówki, połączyć z infrastrukturą tam zastaną (koszt części niezbędnych do połączenia pokrywa dostawca) oraz wstępnie skonfigurować do współpracy z infrastrukturą elektroniczną.		Tak/Nie*					
T	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
4	**Zasilacz awaryjny do serwera – pracownia komputerowa**	1	Producent: ..... Model:	.....	.....		..... (wpisać kwotę z kol. VI)	
A	UPS fabrycznie nowy, nie starszy niż 12 miesięczny [okres liczony od daty produkcji do dnia upływu terminu składania ofert]		Tak/Nie*					
B	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy		Tak/Nie*					

	[obejmująca również akumulatory/baterie] , realizowana w miejscu instalacji UPS's bądź w systemie „door to door" (w przypadku konieczności wymiany lub naprawy poza terenem placówki, bądź dłuższym niż 48 godzin czasem naprawy, dostarczany i instalowany sprzęt zapasowy o tożsamej konfiguracji, na czas dostarczenia i instalacji nowego/naprawionego).		Wskazać okres gwarancji ..... miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					
D	Moc [VA] minimum 2000VA (2kVA)		Tak/Nie*					
E	Moc [W] minimum 1800W (1.8kW)		Tak/Nie*					
F	Współczynnik mocy (Power Factor) = minimum 0.9		Tak/Nie*					
G	Kształt fali: PSW - czysty sinus		Tak/Nie*					
H	Typ baterii: 12V o pojemności min. 7Ah		Tak/Nie* Wskazać wartość pojemności.....					
I	Ilość portów IEC: minimum 8 portów		Tak/Nie* Wskazać ilość portów.....					
J	Czas podtrzymania (dla 100W) - minimum 3h 40 min, (dla 750W) - minimum 15 minut.		Tak/Nie* Wskazać wartość dla 100W..... Wskazać wartość dla 750W.....					
K	Czas przełączenia w tryb baterii maksimum 6 ms		Tak/Nie*					
L	Posiada złącze dodatkowej baterii		Tak/Nie*					
M	Typ obudowy: RACK		Tak/Nie*					
N	Posiada wyświetlacz LCD informujący m.in. o trybie pracy.		Tak/Nie*					
O	Posiada złącze dla modułu SNMP		Tak/Nie*					
P	Posiada złącze " Dry contact"		Tak/Nie*					
R	Wyposażony w funkcję EPO (Awaryjne wyłączenie)		Tak/Nie*					
S	Posiada port RS-232 i port USB		Tak/Nie*					
T	Wbudowany stabilizator AVR - automatyczna stabilizacja napięcia wyjściowego		Tak/Nie*					
U	„Zimny start" – włączanie UPS`a z baterii bez podłączonego zasilania z sieci elektrycznej		Tak/Nie*					
W	Automatyczny restart – po rozładowaniu UPS`a , urządzenie automatycznie uruchomi się jak tylko wróci zasilanie z sieci elektrycznej		Tak/Nie*					
X	Współpraca z USB HID - bez konieczności instalacji dodatkowego oprogramowania		Tak/Nie*					

Y	Zabezpieczenia - przed przeładowaniem, rozładowaniem, zwarciem i przegrzaniem oraz niewielkimi skokami napięć		Tak/Nie*					
Z	Zarządzanie UPSem – poprzez port USB za pomocą oprogramowania w języku Polskim [oprogramowanie dołączone w zestawie]		Tak/Nie*					
A1	Możliwość rozbudowy o kartę SNMP - do zdalnego zarządzania UPSem przez sieć LAN lub INTERNET		Tak/Nie*					
B1	Możliwość rozbudowy o Battery Pack - w celu wydłużenia czasu podtrzymania awaryjnego		Tak/Nie*					
C1	Wyposażenie dostarczane w komplecie wraz z zasilaczem: kabel USB, płyta CD z oprogramowaniem, , instrukcja obsługi, uchwyt rack 19", uchwyt tower, 2x kabel IEC, kabel zasilający,		Tak/Nie*					
D1	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
E1	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do budynku MOS w Kiernozi, zainstalować go we wskazanej szafie RACK w serwerowni budynku oraz włączyć w układ sprzętu tam wykorzystywanego tak aby spełniał swoje zadanie zgodnie ze sztuką i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i postępowania gwarancyjnego.		Tak/Nie*					
5	**Szafa serwerowa RACK**	1	Producent: ..... Model:	.....	.....		..... (wpisać kwotę z kol. VI)	
A	Rozmiar w standardzie 19" minimum 18U 600x550, wisząca, z szybą, dwusekcyjna, czarna, metalowa.		Tak/Nie* Wskazać wielkość					
B	Szafa fabrycznie nowa		Tak/Nie*					
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy, realizowana w miejscu instalacji szafy bądź w systemie „door to door" (w przypadku konieczności wymiany lub naprawy poza terenem placówki, bądź dłuższym niż 48 godzin czasem naprawy, dostarczany i instalowany sprzęt zapasowy o tożsamej konfiguracji, na czas dostarczenia i		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji ..... miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					

	instalacji nowego/naprawionego).							
D	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
E	Drzwi przednie wyposażone są w zamek powtarzalny		Tak/Nie*					
F	Konstrukcja dwusekcyjna pozwala na otworzenie i odchylenie przedniego bloku szafy na bok, przy pozostawieniu tylnej części zamocowanej na ścianie		Tak/Nie*					
G	W drzwiach zastosowano dymione szkło hartowane		Tak/Nie*					
H	Osłony boczne posiadają zatrzaski, ułatwiające ich demontaż		Tak/Nie*					
I	Drzwi oraz osłony szafy są wykonane z blachy stalowej, malowanej proszkowo na kolor czarny (RAL 9004		Tak/Nie*					
J	Minimum dwa perforowane otwory w dachu są wyposażone w wentylatory sufitowe, zapewniające chłodzenie wnętrza szafy		Tak/Nie*					
K	*Załączona dokumentacja:* Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
L	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do budynku MOS w Kiernozi.		Tak/Nie*					
M	Dostawca zobowiązuje się do instalacji szafy RACK w serwerowni , w nowym budynku MOS w Kiernozi w sposób umożliwiający korzystanie z dostępnych tam mediów i współpracę zamontowanych urządzeń.		Tak/Nie*					
6	**Notebook z oprogramowaniem do wykorzystania ze sprzętem biofeedback** (Sprzęt biofeedback nie stanowi przedmiotu zamówienia. Jest w posiadaniu MOS w Kiernozi. Jest to urządzenie oparte o uproszczony odczyt EEG)	1	Producent: ..... Model:	.....	.....	X	..... (wpisać kwotę z kol. VI, a w przypadku zaznaczenia opcji „Tak" w kol. IX „nie dotyczy" lub „ - ")	Tak/Nie* ..... (w przypadku odpowiedzi twierdzącej wpisać kwotę z kol. VI
A	Komputer fabrycznie nowy, nie starszy niż 12 miesięczny [okres liczony od daty produkcji do dnia upływu terminu składania ofert]		Tak/Nie*					
B	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii		Tak/Nie*					

	Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE".							
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy, realizowana na terenie Polski, w systemie „door to door", z okresem realizacji zgłoszenia reklamacyjnego wynoszącym maksimum tydzień czasu [od zgłoszenia usterki do wizyty serwisowej lub odebrania sprzętu] oraz okresem naprawy/wymiany sprzętu wynoszącym maksymalnie trzy tygodnie od daty odebrania sprzętu. Gwarancja rozpoczyna się z dniem odbioru zamówienia wskazanym w protokole odbioru		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji ..... miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					
D	Komputer przenośny typu notebook, przygotowany do pracy biurowej z oprogramowaniem biurowym (edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny), zdolny do wyświetlania multimediów w rozdzielczości minimum Full HD, zdolny do współpracy z oprogramowaniem do zdalnego nadzoru nad monitoringiem (dający podgląd na przesyłane sieciowo strumienie danych z kamer oraz obsługujący oprogramowanie do kontroli tych obrazów – co wymaga odpowiednio wydajnego procesora, odpowiedniej ilości pamięci RAM oraz adekwatnej dedykowanej karty graficznej z ilością pamięci zdolnej obsłużyć taki strumień danych oraz adekwatnie szybkiego dysku twardego SSD), kompatybilny z rzutnikiem multimedialnym, oraz zdolny do współpracy z ekranami telewizorów wyposażonych w wejście HDMI, zapewniający szerokopasmowe połączenie z Internetem zarówno w formie przewodowej jak również poprzez Wi-Fi, realizujący połączenia z „peryferiami sprzętu komputerowego" w oparciu o połączenia Bluetooth, kompatybilny ze środowiskiem Windows [dominującym wśród sprzętu dostępnego w placówce]. Gotowy do pracy po wyjęciu z pudełka. Przygotowany z myślą o długotrwałej eksploatacji ~ 5 lat.		Tak/Nie*					
E	Przekątna ekranu minimum **17 cali - typ matrycy IPS**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość przekątnej w całach .....** **Powyżej 17 cali = 1 punkt**					
F	Rozdzielczość natywna ekranu minimum - **1920 x**		**Tak/Nie***					

	1080 (FullHD) o odświeżaniu minimum 60 Hz		**Wskazać wartość rozdzielczości natywnej ekranu** .... Powyżej FHD = 1 punkt **Wskazać wartość odświeżania dla tej rozdzielczości** .... Powyżej 60 Hz = 1 punkt					
G	**Wydajność komputera (m.in. procesor, grafika):** Obowiązek spełnienia minimalnych wymagań dotyczących wydajności na podstawie darmowej wersji testu Cinebench 15 (R15.038) przeprowadzonego z fabrycznymi ustawieniami laptopa [bez dodatkowego overcloakingu jego podzespołów]. W przypadku wygrania przetargu konieczność potwierdzenia wyników poprzez przeprowadzenie testu, na dostarczonym egzemplarzu (o identycznej specyfikacji jak w ofercie) z zainstalowanym benchamarkiem Cinebench 15 (R15.038), w obecności wskazanych przedstawicieli zamawiającego produkt – wyniki z testu nie mogą być niższe niż minimalne wskazane przez zamawiającego w kolumnie IV.		**Wyniki benchmark Cinebench R15 dla oferowanej konfiguracji:** CPU Single = minimum 156 CPU Multi = minimum 724 OpenGL = minimum 104 **Wskazać uzyskane w teście Cinebench R15 wartości:** CPU Single =..... ..... CPU Multi = ... OpenGL =.....					
H	Maksymalna obsługiwana ilość pamięci **RAM** – minimum 32 GB		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość w GB**					
I	Pamięć **RAM** typu DDR4 lub równorzędnego - minimum **8 GB**		**Tak/Nie*** **Wskazać ilość pamięci RAM w GB** ..... Powyżej 8 GB = 1 punkt					
J	Dysk **SSD** w standardzie **M.2** o minimalnej pojemności **240 GB**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość pojemności** ..... Powyżej 240 Gb = 1 punkt					
K	Dysk **HDD** o prędkości obrotowej minimum 7200 obr./min. i pojemności minimalnej **1 TB**		**Tak/Nie*** **Wskazać wartość prędkości obrotowej dysku** ..... **Wskazać wartość pojemności dysku**					

			…… Powyżej 1Tb = 1 punkt					
L	Zainstalowana dedykowana karta graficzna z wbudowaną pamięcią RAM		**Tak/Nie***					
M	Zintegrowana karta dźwiękowa stereo		Tak/Nie*					
N	Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon		Tak/Nie*					
O	Wbudowana kamera internetowa z matrycą minimum 1 Mpix		Tak/Nie*					
P	Moduły łączności obejmujące: LAN 10/100/1000 Mbps Wi-Fi 802.11 b/g/n/ac Moduł Bluetooth min. 4.0		Tak/Nie*					
R	Rodzaje wejść / wyjść obejmujące USB typu 3.0 lub nowsze - minimum 2 szt. HDMI – 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. USB 2.0 lub nowsze - minimum 1 szt. RJ-45 (LAN) - minimum 1 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt wejście mikrofonowe - 1 szt. Mini Display Port - 1 szt DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. (możliwość alternatywnego ładowania przez złącze USB typu C w przypadku braku dedykowanego złącza DC-in)		**USB typu 3.0 lub nowsze** **Tak/Nie*** **Wskazać ilość** …… **Powyżej 2 sztuk portów USB 3.0 lub nowszych = 1 punkt** **[łączna liczba wbudowanych wszystkich typów portów USB tzn. USB 2.0 lub nowszych oraz USB 3.0 lub nowszych, nie może być niższa niż 3 sztuki]** HDMI Tak/Nie* Czytnik kart pamięci Tak/Nie* USB 2.0 lub nowsze Tak/Nie* Wskazać ilość …… RJ-45 (LAN Tak/Nie* Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe Tak/Nie* Mini Display Port Tak/Nie* DC-in (wejście zasilania Tak/Nie*					

S	Bateria minimum 4 komorowa Pojemność baterii minimum 3200 mAh.		**Tak/Nie*** **Wskazać ilość komór baterii** ..... Powyżej 4 komór = 1 punkt **Wskazać pojemność baterii w mAh** ..... Powyżej 3200 mAh = 1 punkt					
T	Zainstalowany system operacyjny, z graficznym interfejsem, w języku polskim, w wersji 64 bitowej w pełni kompatybilny z posiadanym już w placówce oprogramowaniem bazującym na środowisku Windows. [licencja dla danego komputera – nieużytkowana wcześniej, z możliwością prowadzenia zapisu awaryjnego danych i przywrócenia ich oraz reinstalacji sytemu w przypadku błędu / awarii] – licencja bez ograniczeń czasowych, w wersji pełnej.		Tak/Nie*					
U	Podświetlana klawiatura z wydzieloną klawiaturą numeryczna, z wielodotykowym touchpadem		Tak/Nie*					
W	Zainstalowane oprogramowanie biurowe obejmujące edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny oraz program pocztowy – kompatybilne z standardem Microsoft Office – licencja pełna, bezterminowa, do użytku komercyjnego dla szkół / placówek edukacyjnych, bez ograniczeń czasowych.		Tak/Nie*					
X	Zasilacz w komplecie		Tak/Nie*					
Y	Myszka w zestawie (typ złącza – USB. Sensor optyczny o rozdzielczości minimalnej 5000 DPI, przewijana rolka, minimum 5 przycisków, długość przewodu min. 1,8 metra, profil praworęczny)		Tak/Nie*					
Z	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
A1	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt kompletny i skonfigurowany do budynku MOS w Kiernozi.		Tak/Nie*					
7	**Urządzenie wielofunkcyjne**	1	Producent:	.....	.....	.....		

			Model:			(wpisać kwotę z kol. VI)		
A	Urządzenie fabrycznie nowe, nie starsze niż 12 miesięczne [okres liczony od daty produkcji do dnia upływu terminu składania ofert]		Tak/Nie*					
B	Posiadający oznakowanie świadczące o dopuszczeniu do obrotu na terenie Unii Europejskiej i spełnieniu wymagań dyrektyw unijnych dotyczących sprzętu elektronicznego – „CE"		Tak/Nie*					
C	Gwarancja na okres minimum 12 miesięcy realizowana na terenie placówki bądź w systemie „door to door" (w przypadku konieczności wymiany lub naprawy poza terenem placówki, bądź dłuższym niż 2 tygodniowym czasem naprawy, dostarczany i instalowany sprzęt zapasowy o tożsamej konfiguracji, na czas dostarczenia i instalacji nowego/naprawionego).		Tak/Nie* Wskazać okres gwarancji ..... miesięcy **powyżej 24 miesięcy = 1 punkt** **36 miesięcy i więcej= 2 punkty**					
D	Technologia druku – laserowa [w kolorze i czarno/biała].		Tak/Nie*					
E	Obsługiwany format nośnika: A4,A5,A6,B5,DL,koperta		Tak/Nie*					
F	Podajnik papieru mieszczący min. 250 arkuszy		Tak/Nie*					
G	Szybkość druku w kolorze min. 18 str./min		Tak/Nie* Wskazać ilość str./minutę ..... **Powyżej 18 stron/min = 1 punkt**					
H	Szybkość druku w mono min. 18 str./min		Tak/Nie* Wskazać ilość str./minutę ..... **Powyżej 18 stron/min = 1 punkt**					
I	Maksymalna rozdzielczość druku - minimum: 2400 x 600 dpi		Tak/Nie*					
J	Szybkość kopiowania minimum 18 str./min		Tak/Nie* Wskazać ilość str./minutę ..... **Powyżej 18 stron/min = 1 punkt**					
K	Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi		Tak/Nie*					

L	Miesięczne dopuszczalne obciążenie wydrukami: minimum - 30000 str./miesiąc		Tak/Nie*					
M	Rozdzielczość optyczna skanera [dpi] - minimum 1200 x 2400		Tak/Nie*					
N	Kolorowy ekran dotykowy do sterowania funkcjami urządzenia		Tak/Nie*					
O	Maksymalna gramatura papieru – minimum 160 g/m²		Tak/Nie*					
P	Druk dwustronny (dupleks) - Automatyczny		Tak/Nie*					
R	Interfejsy : USB, Wi-Fi, LAN (Ethernet)		Tak/Nie*					
S	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)		Tak/Nie*					
T	Dołączone akcesoria : Kabel zasilający Kabel USB Tonery		Tak/Nie*					
U	Drukowanie bezpośrednio z telefonu : Apple iOS, Android, Windows lub urządzenia Blackberry		Tak/Nie*					
W	Załączona dokumentacja: Instrukcja obsługi w języku polskim , Karta gwarancyjna		Tak/Nie*					
X	Dostawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt kompletny i skonfigurowany do budynku MOS w Kiernozi.		Tak/Nie*					
8. Wartość netto						Wartość netto dostaw objętych 0% VAT ..... (suma kwot wskazanych w wierszach 1-7 w kolumnie VII)	Wartość netto dostaw objętych 23% VAT ..... (suma kwot wskazanych w wierszach 1-7 w kolumnie VIII)	Wartość netto dostaw objętych odwrotnym obciążeniem ..... (suma kwot wskazanych w wierszach 1-7 w kolumnie IX)
9. Łączna wartość netto ..... suma kwot wskazanych w wierszu 8 kolumny: VII, VIII, IX *(Wartość wpisać w pkt. 1.3. oferty)*								
10. Wartość podatku VAT *(Wartość wpisać w pkt. 1.2. oferty)*						--	..... od ceny netto wskazanej w wierszu 8	-

		w kolumnie VIII	

17. Wartość brutto ..... suma kwot wskazanych w wierszu 9 i wierszu 10.
(Wartość wpisać w pkt. 1.1. oferty)

1. *) wybrać właściwe
2. Wymagania dotyczące parametrów technicznych określonych w kolumnie II muszą być bezwzględnie spełnione. Brak potwierdzenia słowem "tak" spełnienia wymaganych wartości parametrów, brak określenia producenta i modelu każdego z urządzeń, brak określenia wartości zaoferowanego parametru, jeśli była wymagana w tabeli powyżej, usunięcie opisu lub zmiana przez Wykonawcę opisu parametrów w kolumnie II, spowoduje, że oferta będzie uznana za niezgodną z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Kolorem czerwonym określono sposób przyznawania punktów i ich liczbę w kryteriach oceny ofert:
   a) okres gwarancji,
   b) parametry techniczne.
   Wagi ww. kryteriów określone są w Rozdziale XIII ust. 2 SIWZ.
4. Sformułowanie „placówka", „ośrodek" bądź „MOS" odnoszą się do Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Kiernozi – mieszczącego się pod adresem: Sobocka 2b, 99-412 Kiernozia.

.....
data

.....
imię i nazwisko
podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy