

**Uchwała Nr 06/2017**  
**Zarządu Powiatu Łowickiego**  
**z dnia 21 października 2017 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Łowickiego w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej (w formie powierzenia).**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948 z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255, z 2016 r. poz. 1860) Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej (w formie powierzenia).

§ 2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

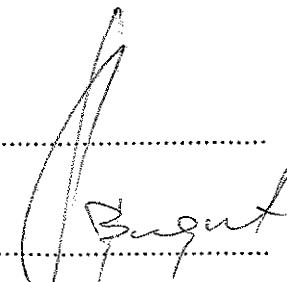
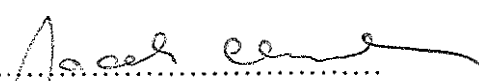
**Członkowie Zarządu:**

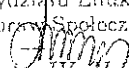
Starosta Łowicki – Krzysztof Figut

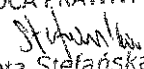
Wicestarosta Łowicki – Grzegorz Bogucki

Członek Zarządu Powiatu Łowickiego –

Jacek Chudy

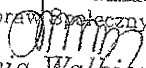
.....  
  
.....  
  
.....

DYREKTOR  
Wydziału Edukacji  
i Sprawy Społecznych  
  
Sylvia Walkiewicz

RADCA PRAWNY  
  
Aneta Stefańska

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r., poz. 1255 z późn. zm.) jeżeli na powiat przypada nie więcej niż 3 punkty nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzenie jednego punktu powierza się organizacji pozarządowej. Organizację pozarządową wyłania się corocznie w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

DYREKTOR  
Wydziału Edukacji  
i Spraw Społecznych  
  
Sylwia Walkiewicz

Załącznik  
do Uchwały Nr ...../2017  
Zarządu Powiatu Łowickiego  
z dnia 31 października 2017 r.

### **Zarząd Powiatu Łowickiego**

na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948 z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1255, z 2016 r. poz. 1860)

***ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Powiatu Łowickiego w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej***

#### **I. Rodzaj zadania**

1. Konkurs obejmuje realizację zadania publicznego w 2018 roku z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, w formie powierzenia, polegającego na prowadzeniu jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanego w Łowiczu przy ul. Podrzecznej 30 (w siedzibie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu) od poniedziałku do piątku w godzinach 12.00-16.00. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 2, art. 7 oraz art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1255 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” i obejmuje:

- 1) poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach,
- 2) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- 3) udzielenie pomocy w sporządzeniu projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowo-administracyjnym, lub
- 4) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie z kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowo-administracyjnym.

2. Zadanie polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej realizowanym przez powiat.

#### **II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania**

Na realizację w/w zadania w 2018 roku przewidziana jest kwota 60 725,88 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy siedemset dwadzieścia pięć złotych 88/100).

### III. Zasady przyznawania dotacji

1. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze objętej konkursem i spełniają łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadają co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
  - 2) przedstawiają zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 Ustawy, którzy będą świadczyć nieodpłatne porady prawne w punkcie w Łowiczu;
  - 3) dają gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
    - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
    - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
2. O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała ją niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.
3. Oferta musi być zgodna ze wzorem ofert stanowiący załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300 z późn. zm.)  
i zawierać w szczególności informacje, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki, z zastrzeżeniem, że kopie załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e:
  - 1) kopię aktualnego statutu oraz sprawozdania merytorycznego z prowadzonej działalności za ubiegły rok;
  - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru/ewidencji – dokument/y potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu;
  - 3) deklarację o zamiarze nieodpłatnego wykonania zadania publicznego, zgodnie z wzorem, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia;
  - 4) kopie zawartych umów lub promes ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 Ustawy,

- z uwzględnieniem ich zastępców, którzy będą udzielać porad prawnych w punkcie w Łowiczu;
- 5) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań tzn. wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
  - 6) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie osób, które będą udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej w punkcie w Łowiczu;
  - 7) pisemne zobowiązania, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia:
    - a) zapewnienia poufności w związku z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.
    - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów;
  - 8) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
  - 9) oświadczenie, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 Ustawy, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
5. Z przyczyn formalnych zostaną odrzucone oferty:
- 1) złożone na druku oferty innym niż określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300 z późn. zm.);
  - 2) niekompletne z powodu braku wymaganych załączników, o których mowa w ust. 3, i podpisów upoważnionej/nych osoby/osób;
  - 3) złożone przez nieuprawnione podmioty;
  - 4) w których wnioskowana kwota finansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
  - 5) w których termin realizacji zadania jest niezgodny z wymogami określonymi w ogłoszeniu;
  - 6) w których miejsce realizacji zadania jest niezgodne z wymogami określonymi w ogłoszeniu
  - 7) złożone po terminie,
  - 8) dotyczące zadania nieujętego w niniejszym ogłoszeniu;
  - 9) jeżeli realizacja zadania nie jest zgodna z celami statutowymi i sposobami ich realizacji określonymi w statucie lub innym dokumencie regulującym działalność oferenta.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Organizacja pozarządowa zapewnia świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej wyłącznie przez adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych lub osoby o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 Ustawy z uwzględnieniem ich zastępców, z którymi zawarte zostały promesy lub umowy, załączone do oferty.

8. Organizacja pozarządowa oświadcza, że od dnia 25 maja 2018 r. tj. od dnia wejścia w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE, będzie spełniała wymogi nałożone na podmioty przetwarzające zawarte w w/w rozporządzeniu, a w szczególności obowiązki zawarte w art. 28 w/w rozporządzenia.
9. Dotacja na realizację zadania publicznego zostanie przyznana podmiotowi, na podstawie oferty, wybranej w otwartym konkursie ofert i zawartej z Powiatem Łowickim umowy, określającej szczegółowe warunki. Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300 z późn. zm.).
10. Organizacja pozarządowa zapewnia udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej na podstawie umowy, o której mowa w ust. 9, zawierającej w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust. 2 pkt 1 i 3-6 Ustawy.
11. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy, o której mowa w ust. 9.
12. Zarząd Powiatu Łowickiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
13. Pozostałe zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.);
  - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
  - 3) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255 z późn. zm.).

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie w całości musi być zrealizowane w 2018 roku tj. od 01.01.2018 do 31.12.2018 r. w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej zlokalizowanym w Łowiczu przy ul. Podrzecznej 30 (w siedzibie Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Łowiczu) od poniedziałku do piątku w godzinach 12.00-16.00.
2. Nieodpłatnej pomocy prawnej mogą udzielać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w art. 5 ust. 1 i art. 11 ust. 3 Ustawy.
3. Środki z dotacji mogą być wydatkowane wyłącznie na koszty związane z realizacją zadania, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w rozdziale III ust. 9.
4. Zadanie musi być realizowane zgodnie z postanowieniami Ustawy i umowy, o której mowa w rozdziale III ust. 9 oraz warunkami określonymi w ofercie.
5. Powiat Łowicki zapewnia niezbędne wyposażenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, w tym urządzenia i materiały biurowe.

## **V. Termin i miejsce składania ofert**

1. Oferty należy przesłać pocztą na adres Starostwo Powiatowe w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30 lub złożyć osobiście w kancelarii Starostwa Powiatowego w Łowiczu w godzinach pracy urzędu, w terminie **do 24 listopada 2017 r. do godziny 10.00.**
2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do kancelarii Starostwa.
3. Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach opisanych w następujący sposób:  
Nazwa i adres oferenta, dane kontaktowe oferenta, w tym numer telefonu, dopisek „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2018 r. w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej”.

## **VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej dokonanej przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Łowickiego w terminie 14 dni od daty upływu terminu składania ofert w ramach niniejszego ogłoszenia.
2. Ustala się następujące kryteria oceny formalnej i merytorycznej oraz punktację stosowaną przy ocenie spełniania kryteriów merytorycznych:

### **Kryteria oceny formalnej:**

- 1) oferta złożona jest na właściwym druku oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300 z późn. zm.);
- 2) oferta złożona jest przez uprawniony podmiot;
- 3) oferta podpisana jest przez upoważnione do tego osoby;
- 4) oferta posiada wszystkie wymagane załączniki, o których mowa w rozdziale III ust. 3,
- 5) oferta złożona jest w terminie;
- 6) wnioskowana kwota finansowania nie przekracza wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 7) termin realizacji zadania jest zgodny z wymogami określonymi w ogłoszeniu;
- 8) miejsce realizacji zadania zgodne jest z wymogami określonymi w ogłoszeniu;
- 9) oferta dotyczy zadania ujętego w ogłoszeniu;
- 10) realizacja zadania jest zgodna z celami statutowymi i sposobami ich realizacji określonymi w statucie lub innym dokumencie regulującym działalność oferenta.

**Kryteria oceny merytorycznej:**

L.p.	Kryterium oceny	Punktacja	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Doświadczenie oferenta w zakresie udzielania porad prawnych.	2 lata – 1 pkt 3 lata – 3 pkt 4 lata i powyżej – 6 pkt		
2.	Doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych (ocenie będzie podlegała ilość zadań oraz okres ich realizacji).	do 6 pkt		
3.	Proponowana jakość wykonania zadania, kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizowała zadanie.			
	Ilość osób uprawnionych do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej (ocenie podlegać będą zawarte umowy lub promesy ich zawarcia na udzielenie bezpłatnych porad prawnych, pod względem sprawności wykonania zadania).	do 10 pkt		
	Świadczenie zadania wyłącznie przez adwokatów lub radców prawnych (bez względu na ilość zgłoszonych umów lub promes).	5 pkt		
	Świadczenie zadania przez adwokatów i/lub radców prawnych i/lub doradcę podatkowego i/lub osobę spełniającą warunki określone w art. 11 ust. 3 pkt 2 (bez względu na ilość zgłoszonych umów lub promes).	2 pkt		
	Proponowane oraz dotychczas podjęte działania promocyjne, dotyczące realizacji zadania publicznego.	do 10 pkt		
<b>Łączna liczba uzyskanych punktów</b>		<b>39</b>		

3. Ocena formalna będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
4. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie oferty spełniające wszystkie kryteria oceny formalnej.
5. Najkorzystniejszą ofertą jest ta, która spełnia wszystkie kryteria formalne oraz uzyska najwyższą liczbę punktów oceny kryteriów merytorycznych.



6. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Łowickiego dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna.
7. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łowiczu i w BIP w terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru oferty.
8. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert w ramach niniejszego ogłoszenia.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami.**

Powiat Łowicki w 2016 roku realizował zadanie publiczne, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu. Na realizację w/w zadania w 2016 r. Powiat przeznaczył kwotę 59 946,00 zł (słownie: pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć złotych).

W 2017 roku Powiat Łowicki realizuje zadanie publiczne wskazane w ogłoszeniu i przeznaczył kwotę 60 725,88 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy siedemset dwadzieścia pięć złotych 88/100).

STAROSTA ŁOWICKI

*Krzysztof Figat*

(

)