

Uchwała Nr 351/2020
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 02 stycznia 2020r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którego przedmiotem jest: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 511 i 1815) oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu.

§2. Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

Marcin Kosiorek

Piotr Malczyk

Janusz Michalak

DYREKTOR

Wydziału Inwestycji

i Zamówień Publicznych

Eckhardt Rosta

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:
„Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji
Starostwa Powiatowego w Łowiczu”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Powiat Łowicki
ul. Stanisławskiego 30,
99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu w następujących rodzajach i szacunkowych ilościach:

Rodzaj tablic	Szacunkowa ilość tablic
Tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	13 600
Tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe	600
Tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	10
Tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe	4
Tablice samochodowe tymczasowe jednorzędowe	20
Tablice samochodowe tymczasowe dwurzędowe	10
Tablice samochodowe tymczasowe badawcze	10
Tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	10
Tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe	10
Tablice motocyklowe zwyczajne	1 000
Tablice motocyklowe indywidualne	10
Tablice motocyklowe zabytkowe	4
Tablice motorowerowe zwyczajne	400
Tablice samochodowe jednorzędowe zmniejszone	40
Tablice samochodowe tymczasowe zmniejszone	4
Tablice samochodowe profesjonalne	20
Tablice motocyklowe profesjonalne	10
Tablice motorowerowe profesjonalne	10
Wtórnik tablicy rejestracyjnej	400

Uwaga: jednostka miary – 1 szt. oznacza pojedynczą tablicę rejestracyjną. We wskazanych wyżej ilościach zawarte są też wtórniki tablic rejestracyjnych.

Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość realizacji zamówienia w ilości tablic rejestracyjnych mniejszej niż szacunkowa ilość szt. wskazana w ust.1. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia, rozszerzenia lub zmiany zamawianych poszczególnych rodzajów tablic w zależności od faktycznego zapotrzebowania, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia.

Do każdej partii dostarczonych tablic Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z wydanym certyfikatem Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie oraz z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Tablice rejestracyjne muszą być wykonane według wzorów, wymagań i zasad technicznych, a w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1751 ze zm.),
- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2019 r., poz. 546 ze zm.),
- 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie warunków produkcji i sposobów dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 547 ze zm.),
- 6) normami lub specyfikacjami technicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2019 r., poz. 155).

W przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych w drodze zmiany obowiązujących przepisów, Wykonawca będzie wykonywał tablice według nowych wzorów od dnia wejścia w życie tych przepisów.

3. Produkcja tablic rejestracyjnych oraz ich wtórników jest działalnością regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292) i wymaga wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, zwanego dalej "rejestrem". Ilekroć w przepisie niniejszym oraz w art. 75aa-75d jest mowa o tablicach rejestracyjnych, należy przez to rozumieć także ich wtórniki.

4. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru i złomowania tablic rejestracyjnych przeznaczonych do kasacji. Odbiór będzie się odbywał w dniu dostawy nowej partii tablic, na koszt Wykonawcy, na podstawie protokołu przekazania.

5. Rozliczenie za dostarczone tablice nastąpi, na podstawie podpisanych przez Zamawiającego protokołów odbioru tablic, które będą podstawą do wystawienia faktur za dostarczenie danej partii zamówienia.

6. Realizacja zamówienia zostanie podzielona na partie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zapotrzebowanie na ilość i rodzaj tablic Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub e-mailem.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia tablic w opakowaniu zabezpieczającym je przed uszkodzeniem podczas transportu i rozładunku. Dostawa będzie miała miejsce w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Łowiczu. Miejszem rozładunku i odbioru tablic rejestracyjnych będzie Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 28.

8. Wykonawca zobowiązany będzie się do wykonania dostawy w ciągu 14 dni od daty wpłynięcia zamówienia. W przypadku wtórników tablic rejestracyjnych termin dostawy nie przekroczy 7 dni od złożenia zamówienia.

9. Wymagania dotyczące gwarancji.

Zamawiający wymaga, **pod rygorem odrzucenia oferty**, by Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru danej partii tablic.

10. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

30195000-2 – tablice

34928472-7 – oznakowanie

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
14. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r. lub do osiągnięcia kwoty wynagrodzenia za wykonywanie dostaw będących przedmiotem zamówienia

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie którejkolwiek z niżej wskazanych przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, tj. z postępowania wyklucza się:
 - a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit.b;
 - d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- i) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.2019. poz 628 i 1214.);
- k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2019. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze że:

- 1) jest wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w rozdz. V. 1. 2 lit. a niniejszej SIWZ zostanie spełniony wyłącznie jeżeli: każdy z nich jest wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ (w formie oryginału). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.**
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 75a ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.) (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).**
4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 2 i 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Starostwo Powiatowe w Łowiczu
Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych
ul. Stanisławskiego 30,
99 - 400 Łowicz.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: izp@powiatlowicki.pl.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie przekazana przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

9. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Zmiana zostanie niezwłocznie, pisemnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli modyfikacja SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, lub gdy treść ogłoszenia nie ulega zmianie a niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

10. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:

Rafał Pawłowski

tel. (046) 837 54 48,

e-mail: izp@powiatlowicki.pl

14. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania zasad określonych przepisami ustawy PZP.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli było wymagane).

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (jeżeli było wymagane). Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony formularz, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, Wykonawca spełnia warunki w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

3. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów (jeżeli zamawiający nie może pozyskać tych informacji z ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 poz. 700 z późn. zm.). Jeżeli ww. osoby/osoba działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono obejmować umocowanie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokumenty, z których będzie wynikać, że osoby/osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentacji Wykonawcy w dacie jego udzielania.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samodzielną dekompletację).

9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650, 1118 i 1629), osobiście lub za pośrednictwem posłańca w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**„Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji
Starostwa Powiatowego w Łowiczu”**

oraz

„Nie otwierać przed2020 r. godz. 11.00.”

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010 t.j.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie (pokój 101) Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30**2020 r., do godziny 10.00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X ust. 10 SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Stanisławskiego 30a w sali na I piętrze, **w dniu2020 r., o godzinie 11:00.**

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.powiat.lowicz.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy, rozładunku, montażu i rozmieszczenia w pomieszczeniach wskazanych przez zamawiającego.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 t.j)
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 6.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia (cena ryczałtowa). Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 23%.
8. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty, że cena nie zawiera podatku VAT.

9. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W szczególności Zamawiający poprawi:

- 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
- 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
- 3) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
- 4) Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej”: błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych. Zamawiający uzna, że określenie przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto w kolumnie D formularza ofertowego dla każdego z elementów zamówienia jest prawidłowe. Zamawiający określił sposób wyliczenia ceny w formularzu oferty i dokonując poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych będzie stosował ww. reguły.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami:

1) Kryterium A: cena

Waga kryterium 60%

Punkty w Kryterium A będą obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

2) Kryterium B okres gwarancji

Waga kryterium 40%

Kryterium B będzie obliczane wg wzoru:

Zaoferowany okres gwarancji oferty badanej
w miesiącach

$$\frac{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}}{\text{w miesiącach spośród z ofert nieodrzuconych}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

Uwaga: Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 72 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji, Zamawiający przyjmie do oceny tej oferty w kryterium B okres gwarancji równy 72 miesiące. Gwarancja dotyczy całego zakresu zamówienia.

Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku określenia przez Wykonawcę okresu gwarancji ułamkiem, zamawiający zaokrągli podaną wartość w dół do najbliższej liczby całkowitej i otrzymaną wartość podda ocenie. Jeżeli najdłuższy zaoferowany okres gwarancji w miesiącach spośród z ofert nieodrzuconych jest równy 36 miesięcy, zamawiający nie będzie stosował

do obliczenia punktacji w kryterium „okres gwarancji” powyższego wzoru i przyzna 0 punktów każdej ofercie podlegającej ocenie w tym kryterium.

3. Łączna punktacja Wykonawcy będzie obejmować sumę punktów uzyskanych za kryteria A i B.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba uzyskanych punktów.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w Projekcie umowy oraz w ustawie PZP.
3. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Inne postanowienia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przysługującego mu na podstawie art. 24aa ustawy PZP uprawnienia do dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ZATWIERDZAM:

STABOSTA JONICKI

Marcin Kosiorek

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy z opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu odrzuceniu

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.

OFERTA

Nazwa (firma) Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

NIP:.....

Nr telefonu.....

e-mail

W związku z ogłoszonym przez Powiat Łowicki przetargiem nieograniczonym, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu” składam ofertę przetargową o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1.1 Cena ofertowa brutto.....zł

słownie:złotych

1.2. Wartość podatku VATzł

**)

**) Wykonawca, który składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, informuje o tym zamawiającego, wskazując nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość w tabeli zawartej w ust. 18 bez kwoty podatku.

słowniezłotych

1.3 Cena ofertowa netto zł

Słownie złotych.

2. Zobowiązuję się do wykonywania zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 roku lub do osiągnięcia ceny ofertowej brutto określonej w punkcie 1.1.
3. **Na przedmiot zamówienia udzielam: miesięcy gwarancji.**
4. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (30 dni).
6. Oświadczam, że akceptuję warunki umowy określone w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr

8. Oświadczam, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
9. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
10. Akceptuję 30-dniowy termin płatności faktury wystawionej po dokonaniu odbioru całości zamówienia.
11. Oświadczam, że Wykonawca **jest/nie jest*** małym lub średnim przedsiębiorcą.
12. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy....., faks:

13. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

14. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:.....

15. Dane proponowanych podwykonawców (jeżeli są znane)

- 1)
- 2)
- 3)

16. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ dotyczącego ochrony danych osobowych w niniejszym postępowaniu.
17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

18. Oferuję wykonanie i dostawę przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ:

LP.	Rodzaj tablic	Szacunkowa ilość tablic (sztuki)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (kol. C x kol. D)	Stawka podatku VAT (23 %)
(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)
1	Tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	13600			
2	Tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe	600			
3	Tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	10			
4	Tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe	4			
5	Tablice samochodowe tymczasowe jednorzędowe	20			
6	Tablice samochodowe tymczasowe dwurzędowe	10			
7	Tablice samochodowe tymczasowe badawcze	10			
8	Tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	10			
9	Tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe	10			
10	Tablice motocyklowe zwyczajne	1000			
11	Tablice motocyklowe indywidualne	10			
12	Tablice motocyklowe zabytkowe	4			

13	Tablice motorowerowe zwyczajne	400					
14	Tablice samochodowe jednorzędowe zmniejszone	40					
15	Tablice samochodowe tymczasowe zmniejszone	4					
16	Tablice samochodowe profesjonalne	20					
17	Tablice motocyklowe profesjonalne	10					
18	Tablice motorowerowe profesjonalne	10					
19	Wtórnik tablicy rejestracyjnej	400					
20					Cena netto (suma kwot wskazanych w wierszach 1-19 w kolumnie E)	Kwota podatku VAT	Cena ofertowa brutto (suma kwoty wskazanej w kolumnie E, wiersz 20 oraz kolumnie F wiersz 20)
					Wartość wpisać w pkt. 1.3. oferty	Wartość wpisać w pkt. 1.2. oferty	Wartość wpisać w pkt. 1.1. oferty

.....

data

.....
imię i nazwisko
podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu w imieniu:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

1. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w ww. postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt. 2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach podmiotu:

.....
(wskazać podmiot/podmioty)

w następującym zakresie:

(określić zakres, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby wskazanego podmiotu/podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)

a podmiot ten spełnia warunki udziału w postępowaniu w powyższym zakresie.

4. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(wskazać podmiot/podmioty).

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust 1 pkt 12 – 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.

(miejscowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu, że:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

- *) nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

lub

- *) po zapoznaniu się z informacjami, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

*) nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu.

*) należy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu:

.....
.....
.....
(wymienić nazwy Wykonawców w przypadku zaistnienia ww. okoliczności)

*) niewłaściwe skreślić

..... dnia r.
(podpis)

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Łowickim, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:

1)

2)

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy....., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem:, kapitał zakładowy w wysokości (w przypadku spółki z o.o., spółki akcyjnej i spółki komandytowo-akcyjnej)

NIP.....

REGON.....

lub prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

z siedzibą w (kod pocztowy.....), przy ulicy.....

NIP.....

REGON.....

lub

(imię i nazwisko).....(adres).....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w przedmiocie wykonania i dostawy tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu wraz z odbiorem i złomowaniem wycofanych tablic rejestracyjnych, dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu wraz z odbiorem i złomowaniem wycofanych tablic rejestracyjnych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwanego również „Przedmiotem Umowy”, określony jest w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy.

§ 2

1. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe tablic rejestracyjnych, które nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy:

Rodzaj tablic	Szacunkowa ilość tablic	Cena jednostkowa brutto
Tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	13600	
Tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe	600	
Tablice samochodowe indywidualne jednorzędowe	10	
Tablice samochodowe indywidualne dwurzędowe	4	
Tablice samochodowe tymczasowe jednorzędowe	20	
Tablice samochodowe tymczasowe dwurzędowe	10	
Tablice samochodowe tymczasowe badawcze	10	
Tablice samochodowe zabytkowe jednorzędowe	10	
Tablice samochodowe zabytkowe dwurzędowe	10	
Tablice motocyklowe zwyczajne	1000	
Tablice motocyklowe indywidualne	10	
Tablice motocyklowe zabytkowe	4	
Tablice motorowerowe zwyczajne	400	

Tablice samochodowe jednorzędowe zmniejszone	40	
Tablice samochodowe tymczasowe zmniejszone	4	
Tablice samochodowe profesjonalne	20	
Tablice motocyklowe profesjonalne	10	
Tablice motorowerowe profesjonalne	10	
Wtórnik tablicy rejestracyjnej	400	

2. Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość realizacji zamówienia w ilości tablic rejestracyjnych mniejszej niż szacunkowa ilość szt. wskazana w ust.1. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia, rozszerzenia lub zmiany zamawianych poszczególnych rodzajów tablic w zależności od faktycznego zapotrzebowania, w ramach maksymalnej wartości wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tablic rejestracyjnych według wzorów, wymagań i zasad technicznych, a w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 02 maja 2012 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1751 ze zm.),
- 4) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2019 r., poz. 546 ze zm.),
- 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie warunków produkcji i sposobów dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 547 ze zm.),
- 6) normami lub specyfikacjami technicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2019 r., poz. 155).

5. Wykonawca posiada wszelkie uprawnienia, zezwolenia i zaświadczenia konieczne do wykonania zamówienia. W szczególności:

- 1) jest wpisany do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, prowadzonego przez marszałka województwa i posiada zaświadczenie potwierdzające wpis przedsiębiorcy do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne,
- 2) posiada certyfikat na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji z warunkami technicznymi.

6. W przypadku zmiany wzorów tablic rejestracyjnych w drodze zmiany obowiązujących przepisów, Wykonawca będzie wykonywał tablice według nowych wzorów od dnia wejścia w życie tych przepisów.

7. Do każdej partii dostarczonych tablic Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z wydanym certyfikatem Instytutu Transportu Samochodowego w Warszawie oraz z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i złomowania tablic rejestracyjnych przeznaczonych do kasacji. Odbiór będzie się odbywał w dniu dostawy nowej partii tablic, na koszt Wykonawcy, na podstawie protokołu przekazania. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do odbioru wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych i z chwilą ich przekazania przejmuje na siebie obowiązki posiadacza odpadów oraz zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań zmierzających do ich eliminacji, zgodnie z obowiązującymi prawem, w szczególności z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty:

1) cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

2) w tym podatek VAT w wysokości 23 % tj.:

słownie:

3) cena netto w wysokości:

słownie:

2. Cena brutto określona w § 3 ust. 1 jest jednocześnie maksymalną wartością umowy, która wygasa wraz z osiągnięciem tej kwoty wynagrodzenia za wykonywanie dostaw będących przedmiotem zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie niezbędne koszty niezbędne do realizacji w tym koszty dostawy tablic rejestracyjnych oraz odbiór i złomowanie tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku.

§ 4

1. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczone tablice nastąpi, na podstawie podpisanych przez Zamawiającego protokołów odbioru tablic, które będą podstawą do wystawienia faktur za dostarczenie danej partii zamówienia.

2. Zamawiający zapłaci należność za dostarczoną partię tablic rejestracyjnych w wysokości będącej iloczynem ilości tablic i ceny jednostkowej za tablice danego rodzaju.

3. Faktury będą płatne w terminie 30-dniowym od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

4. Faktury za Przedmiot Umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku wadliwie wystawionej faktury, termin płatności liczony jest od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

§ 5

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r. lub do osiągnięcia kwoty wynagrodzenia za wykonywanie dostaw będących przedmiotem zamówienia określonej w §3 ust. 1 pkt. 1.

2. Realizacja zamówienia zostanie podzielona na partie w zależności od potrzeb Zamawiającego.

3. Zapotrzebowanie na ilość i rodzaj tablic Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w formie pisemnej, faksem lub e-mailem.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy w opakowaniu zabezpieczającym tablice przed uszkodzeniem podczas transportu i rozładunku. Dostawa będzie miała miejsce w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Łowiczu. Miejscem rozładunku i odbioru tablic rejestracyjnych będzie Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 28.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy w okresie obowiązywania umowy w ciągu 14 dni od daty wpłynięcia zamówienia, o którym mowa w ust. 2. W przypadku wtórników tablic rejestracyjnych termin dostawy nie przekroczy 7 dni od złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 2.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia tablic i zapłaty wynagrodzenia w przypadku, gdy nie będą odpowiadać standardom jakościowym, bądź zostaną wykonane niezgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 4.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony Przedmiot Umowy gwarancji zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty dokonania odbioru Przedmiotu Umowy na poniższych warunkach:

1) Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady, powstałe w czasie prawidłowego użytkowania, w tym: odbarwienia, rozwarstwianie, wypaczenia, odkształcania, pęknięcia materiałów, wadliwe materiały, wadliwa konstrukcja albo niewłaściwe wykonanie.

2) W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 14 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia odbioru od Zamawiającego.

3) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają używanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić usunięcie ich osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę, bez uprzedniej zgody sądu. Powyższe działanie Zamawiającego nie skutkuje utratą uprawnień z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. Zapłata należności z tego tytułu przez Wykonawcę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

3. Termin gwarancyjny liczy się od daty odbioru końcowego ostatniej dostarczonej partii Przedmiotu Umowy.

4. Niezależnie od uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi za wady.

5. Uprawnienia wynikające z rękojmi lub gwarancji nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 15% ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 1,

2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu danego zamówienia – w wysokości 1% łącznej wartości tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia,

3) za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,1 % ceny brutto wskazanej w § 3 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,

b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z danej faktury z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

4. Jeżeli nie będzie możliwości wyegzekwowania kary umownej poprzez pomniejszenie wartości danej faktury, kara umowna podlega zapłacie w terminie 14 dni od wezwania Wykonawcy do jej zapłaty.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z Umowy.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków określonych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2) w przypadku utraty przez Wykonawcę jednej z cech, warunków lub stanu wskazanych w § 2 ust. 5, niezależnie od podjętych czynności odwoławczych przez Wykonawcę i ewentualnego rozstrzygnięcia przez organ odwoławczy,

2) w razie wykonywania tablic niezgodnie z postanowieniami umowy.

3) Wykonawca opóźnia się z wydaniem Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu złożenia danego zamówienia o co najmniej 20 dni.

2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej z Wykonawcą umowy w stosunku do treści oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym ceny netto określone w ofercie i umowie pozostaną niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.

3. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.

§11

1. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.” oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. z 2019 r. poz. 730).

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:

1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30. Inspektorem ochrony danych w Starostwie jest Mirosław Kret, nr telefonu: 46 830 00 92, adres mail: miroslaw.kret@powiatlowicki.pl,

2) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy oraz §22 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 34/2019 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 30.01.2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

3) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem treści art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych statuującego jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy będą przechowywane przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140),

5) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.

6) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych

Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej umowy dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku.

7) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 14

Ewentualne spory mogące wynikać w związku z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Integralnymi częściami Umowy są następujące załączniki:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że do celów interpretacji Umowy pierwszeństwo ma dokument wskazany w pkt 1.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, jak również zgodnie z Ustawą z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. z 2019 r. poz. 730)

Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.
- Inspektorem ochrony danych w Starostwie jest Mirosław Kret, nr telefonu: 46 830 00 92, adres mail: miroslaw.kret@powiatlowicki.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, 8a oraz art. 96 ust. 3, ust. 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz na podstawie §22 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 34/2019 Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 30.01.2019 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67; Nr 27 poz. 140).
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga:

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.