

354
Uchwała Nr/2012
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 04 grudnia 2012 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia treści zaproszenia do negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, Dz. U. z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281) oraz na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Dz. U. z 2012 r. poz. 769 i poz. 1101).

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „ Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu” w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§2. Zatwierdza się treść zaproszenia do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.

§3. Upoważnia się panią Krystynę Wojciechowską oraz panów Wojciecha Sobieszką i Zbigniewa Liberskiego do przeprowadzenia negocjacji istotnych warunków umowy, tj. terminu na jaki zostanie zawarta umowa oraz warunków płatności wykonania zamówienia, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

Krzysztof Figat

Dariusz Kosmatka

Krzysztof Janicki

Mieczysław Szymajda

Michał Śliwiński

RADCA PRAWNY

[Podpis]
mgr Zuzanna Gronczewska
I.d-SK-35

Załącznik do Uchwały
Zarządu Powiatu Łowickiego nr 354/2012
z dnia 04 grudnia 2012 r.

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.
ul. Sanguszki 1
00-222 Warszawa

ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W NEGOCJACJACH
W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

Zarząd Powiatu Łowickiego zaprasza do wzięcia udziału w negocjacjach w ramach postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.

Przedmiotem negocjacji będą termin na jaki zostanie zawarta umowa oraz warunki płatności za sprzedaż wyżej wskazanych dokumentów.

W celu uzgodnienia terminu negocjacji prosimy o kontakt:
Krystyna Wojciechowska – Przewodniczący Komisji Przetargowej
Tel. (46) 830 09 38.

Załącznik:

1. Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki, którego przedmiotem jest: „Wykonanie i dostawa dokumentów komunikacyjnych według ustalonych prawem wzorów dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łowiczu”.

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30

99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. wytworzenie i dostawa następujących dokumentów w szacunkowych ilościach:

Dowód rejestracyjny personalizowany	10500
Blankiet pozwolenia czasowego	10500
Nalepka kontrolna na szybę	5000
Karta pojazdu spersonalizowana	1600
Blankiet pozwolenia czasowego wielokrotnego	1
Znaki legalizacyjne na tablice rejestracyjne i dowód rejestracyjny	6500
Nalepki na tablice tymczasowe	500
Krajowe prawo jazdy	2400
Międzynarodowe prawo jazdy	60
Pozwolenie do kierowania tramwajem	2

2. Zapewnienie korzystania z systemów teleinformatycznych POJAZD i KIEROWCA.

Obowiązujące akty prawne związane z przedmiotem zamówienia:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 27.09.2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 137, poz. 968 ze zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 29.09.2004r w sprawie warunków dystrybucji kart pojazdów (Dz. U. z 2004 r. Nr 229, poz. 2311 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20.10.2003r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (Dz. U. z 2003 r. Nr 189, poz.1858 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14.11.2002r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobów dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1618 ze zm.),
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03.12.2004r. w sprawie warunków dystrybucji blankietów dowodów rejestracyjnych, pozwoleń czasowych i nalepek kontrolnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 267, poz. 2658),
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20.06.2002r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaków legalizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 133, poz. 1122 ze zm.),
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21.04.2004 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2004 r., Nr 89, poz. 855 ze zm.).

IV. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy do dnia 31.12.2013r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy oraz spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 1 nastąpi na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w pkt VI niniejszego dokumentu według formuły spełnia / nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych – złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą zaproszenia do negocjacji.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów wraz ze wskazaniem osób do kontaktu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia i dokumenty będą przekazywane z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia i dokumenty mogą być też przekazywane drogą elektroniczną.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą oraz do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń i dokumentów są:

Krystyna Wojciechowska – tel. (46) 830 09 38

Zbigniew Liberski – tel. (46) 830 07 57

e-mail: kt.@powiatlowicki.pl

5. Osobami, które będą prowadzić negocjacje są:

Krystyna Wojciechowska - tel. (46) 830 09 38

Zbigniew Liberski - tel. (46) 830 07 57

Wojciech Sobieszek - tel. (46) 830 07 57

VIII. Sposób i termin prowadzenia negocjacji

1. Negocjacje będą prowadzone korespondencyjnie i telefonicznie.
2. Negocjacje będą prowadzone w terminie ustalonym między zainteresowanymi stronami.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie zgodnie z ustaleniami powstałymi w trakcie negocjacji, z uwzględnieniem przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia oraz na podstawie innych umów zawartych przez PWPW ze stroną rządową.
2. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego zostanie uzgodniony w trakcie negocjacji.

ZATWIERDZAM
STAROSTA ŁOWICKI

Krzysztof Figat