

Uchwała Nr 570/2010
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 21 października 2010 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia zaproszenia do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania i wzorem umowy dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*”.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz. U. z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Dz. U. z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146) oraz na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego którego, przedmiotem są: „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*” w trybie z wolnej ręki.

§2. Zatwierdza się treść zaproszenia do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania i wzorem umowy dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*”.

§3. Upoważnia się panią Joannę Jaros oraz pana Edwarda Reske do przeprowadzenia negocjacji warunków cenowych wykonania zamówienia, którego przedmiotem są: „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*”.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

Janusz Michalak

Bolesław Heichman

Wojciech Miedzianowski

Dariusz Kosmatka

RADCA PRAWNY
[Podpis]
mgr Zuzanna Gronczewska
Ld-SK-35

ZARZĄD POWIATU ŁOWICKIEGO
Łowicz, ul. Stanisławskiego nr 30
t. (0-46) 837-59-02, fax 837-50-15

Łowicz, dnia 21.10.2010 r.

AB. 3421-22/10

**Przedsiębiorstwo Begier
Henryk Begier i Synowie Spółka Jawna
Jelonek ul. Obornicka 8a
62-002 Suchy Las.**

Zaproszenie do udziału w negocjacjach

Zarząd Powiatu Łowickiego zaprasza do wzięcia udziału w negocjacjach w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078), którego przedmiotem są „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*”.

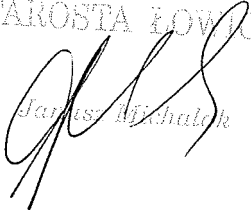
Przedmiotem negocjacji będzie:

1. cena wykonania zamówienia obejmującego zakres robót budowlanych określony w załącznikach do niniejszego zaproszenia,
2. okres gwarancji na wykonane roboty.

Negocjacje odbędą się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz w dniu 26.10.2010 r. o godz. 10.00.

Załączniki:

1. Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania.
2. Dokumentacja projektowa
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
4. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu
6. Wzór umowy

STAROSTA ŁOWICKI

Janusz Michalski

Załącznik do Uchwały nr 590/2010
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 21.10.2010r.

Informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki, którego przedmiotem są:

„Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną”

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30,

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie robót uzupełniających w ramach zadania: „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078) zwanej dalej Ustawą.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie następujących robót:

- 1.1. Wykonanie instalacji oddymiania w trzech klatkach schodowych,
- 1.2. Wykonanie okablowania strukturalnego z wydzieloną siecią zasilającą,
- 1.3. Wykonanie wyłazu dachowego z korytarza bloku operacyjnego wraz ze wzmocnieniami stropu oraz przystawną drabiną,
- 1.4. Dostosowanie skrzydeł istniejącej stolarki wewnętrznej klatki schodowej do systemu oddymiania,
- 1.5. Wykonanie nowych otworów okiennych wraz z osadzeniem stolarki w istniejących ścianach w celu doświetlenia pomieszczeń,
- 1.6. Montaż drzwi i okna w pomieszczeniu powstałym po likwidacji klatki schodowej na dachu budynku,
- 1.7. Szpachlowanie z malowaniem pomieszczeń od parteru do I-go piętra przy klatce schodowej nr 1 oraz od parteru do II-go piętra po klatce

schodowej nr 2 powstałych po likwidacji tych klatek wraz z oświetleniem, gniazdami zasilającymi, przerobieniem podejść c.o. i wody użytkowej,

1.8. Roboty w pomieszczeniach w ciągu klatki schodowej nr 2 oraz w pomieszczeniu na oddziale ginekologiczno-położniczym sąsiadującym z przebudowywanymi pomieszczeniami przy klatce schodowej nr 2 obejmujące następujący zakres:

- prace rozbiórkowe (okładziny ścienne, sufitowe, posadzkowe),
- przebudowa instalacji elektrycznych (gniazda 230V, oświetlenie),
- wykonanie instalacji przyzywowej,
- wykonanie podejść tlenu i próżni
- przebudowa instalacji c.o.

2. Szczegółowy zakres robót określony jest w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wyżej wskazane opracowania stanowią załączniki do niniejszego dokumentu.

3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż określone w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. Wskazanie równoważności zaoferowanego materiału lub urządzenia spoczywa na Wykonawcy. W związku z tym jest on zobowiązany złożyć stosowne dokumenty.

4. Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych.

5. Adres inwestycji:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu

Ul. Ułańska 28, 99-400 Łowicz.

Nr ewidencyjny działki 8516/2.

6. Termin gwarancji

Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy gwarancji, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie do 31.03.2011 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy oraz spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 na zasadzie spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien przedłożyć najpóźniej wraz z zawarciem umowy:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów wraz ze wskazaniem osób do kontaktu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

2. Oświadczenia i dokumenty będą przekazywane za pomocą poczty elektronicznej.

3. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej zgłasza to Zamawiającemu. W takiej sytuacji strony będą się porozumiewać za pomocą faksu.

4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą oraz do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej lub faksu jest:

Magdalena Żurawska - tel. (046) 830 00 82, faks (46) 837 56 78.

e-mail: rip@powiatlowicki.pl

5. Osobami, które będą prowadzić negocjacje będą:

Joanna Jaros - tel. (046) 830 00 94, faks (46) 837 56 78.

Edward Reske - tel. (046) 830 04 73, faks (46) 837 56 78.

VIII. Miejsce i termin negocjacji

Negocjacje odbędą się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz w dniu 26.10.2010 r. o godz.10.00.

Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu negocjacji na wniosek Wykonawcy.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny wykonania zamówienia

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).

2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena ustalona w trakcie negocjacji musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę dokumentacji.

Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca.

5. Cenę ofertową należy skalkulować na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem wyniku negocjacji.
3. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik do zaproszenia do negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

XI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach (zgodnie z art. 148 ust 1 Ustawy):
 - a) pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego:
83 9297 0005 0754 1561 2061 0003
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej SIWZ.
 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Należną całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
 6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy – w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót,
 - b) 30% wartości wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy – w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

XII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

Zatwierdzam:

STAROSTA ŁOWICKI

Andrzej Michalak

UMOWA NR

Zawarta w dniur. pomiędzy Powiatem Łowickim
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego,
w imieniu którego działają:

1)
2)
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,
a.....
wpisaną/ym do ewidencji/KRS pod nr:
posiadającą/ym nr REGON:
oraz nr NIP:
reprezentowaną/ym przez:
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem negocjacji przeprowadzonych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078) Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*.
2. Roboty zostaną wykonane zgodnie zakresem określonym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Ww. dokumenty stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§2

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy.
2. Wprowadzenie na plac budowy, przez który rozumie się miejsce wykonywania robót budowlanych związanych z realizacją zadania określonego w § 1 ust 1 nastąpi najpóźniej 3 dni po zawarciu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość robót objętych niniejszą umową do 31.03.2011 r.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały okres realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.
- 3) Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu/miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Protokolarne przejęcie placu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
- 2) Prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.
- 3) Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót.
- 4) Wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami Prawa budowlanego oraz aktami powiązanymi, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych. Roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów, o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, wpisanymi do dziennika budowy oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi.
- 5) Stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i zapewniających sprawność eksploatacyjną wykonanego przedmiotu umowy.
- 6) Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie.
- 7) Informowanie inspektora nadzoru z wyprzedzeniem 1 dnia roboczego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających.
- 8) Pisemne zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i usunięcie ewentualnych wad, zgodnie z postanowieniami § 6 niniejszej umowy.

- 9) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.
- 10) Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt pomieszczeń socjalnych i magazynowych dla pracowników zatrudnionych na budowie.

§ 5

Postanowienia dotyczące podwykonawców

1. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może zlecić podwykonawcy/ podwykonawcom wykonanie robót budowlanych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, która będzie zawarta z podwykonawcą/ podwykonawcami. Projekt umowy musi określać zakres rzeczowy robót, wartość wynagrodzenia podwykonawcy, zasady dokonywania odbiorów oraz zasady i terminy płatności za wykonane roboty.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na zasadach określonych w projekcie.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy - ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności zmienić postanowień umowy z podwykonawcą
6. W terminie 3 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą Wykonawca przekazuje Zamawiającemu 1 egzemplarz zawartej umowy lub jej uwierzytelniony odpis. Dotyczy to również ewentualnych aneksów do umowy.
7. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim samym stopniu, jak to by były jego własne.
8. Za roboty wykonane przez podwykonawcę płatności będzie realizował Wykonawca.
9. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty Wykonawcy po przedstawieniu przez niego prawidłowo wystawionej faktury z dołączonymi dokumentami:
 - a) protokół odbioru wykonanych robót odebranych przez Zamawiającego, sporządzony przy udziale Wykonawcy i podwykonawcy, określający zakres rzeczowy wykonanych robót wynikających z umowy,
 - b) pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia z tytułu umowy z Wykonawcą.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę robót, w przypadku niedostarczenia oświadczenia o którym mowa w pkt. 9 lit. b niniejszej umowy.
11. Jeżeli z treści oświadczenia podwykonawcy wynikać będzie, że Wykonawca zapłacił podwykonawcy tylko część przysługujących mu należności, Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia

- umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę robót.
12. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczeń podwykonawcy o rozliczeniu w całości wynagrodzenia umownego, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty w wysokości należnego podwykonawcy wynagrodzenia.
 13. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane roboty nie może być późniejszy niż termin zapłaty określony dla Wykonawcy.
 14. Wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego związane z brakiem terminowej zapłaty Wykonawcy na rzecz podwykonawcy obciążają Wykonawcę.
 15. Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom w zakresie:

§ 6 Odbiory robót

1. Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. Wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o gotowości do odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni, od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
4. O osiągnięciu gotowości odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
5. Wykonawca obowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do odbioru.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru:
 - a) dziennik budowy,
 - b) protokoły odbiorów technicznych,
 - c) atesty na wbudowane materiały i urządzenia,
 - d) dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
8. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia

- o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
9. Z czynności odbioru sporządza się w obecności przedstawicieli stron protokół odbioru, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze. Sporządzony protokół stanowić będzie podstawę wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
10. Po upływie okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przeprowadzi odbiór ostateczny, z którego zostanie spisany protokół odbioru ostatecznego.

§ 7

Wartość umowy

1. Wartość robót strony ustalają na :
- cenę brutto/wraz z podatkiem VAT/ w wysokości :
- słownie złotych:
- w tym podatek VAT w wysokości 22 % tj.
- słownie złotych:
- cenę netto w wysokości:
- słownie złotych:
- Cena wskazana w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty związane z odbiorem wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

§ 8

Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą wystawioną po dokonaniu odbioru końcowego.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego robót zatwierdzony przez kierownika budowy i inspektora nadzoru.
3. Należność wynikająca z faktur VAT płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr: w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto, co stanowi kwotę zł: słownie złotych:

2. W przypadku należytego wykonania robót - 70 % zabezpieczenia, tj. kwota w wysokości zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, a pozostałe 30 %, tj. kwota w wysokości zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza wartość zwracanego zabezpieczenia zostanie powiększona o powstałe odsetki, wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane oraz pomniejszona o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót lub do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji:
 - 1) musi zawierać następujące elementy:
 - nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) musi określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) musi zawierać sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał robót budowlanych objętych niniejszą umową,
 - b) wykonał roboty budowlane objęte niniejszą umową z nienależytą starannością,
 - c) nie usunął wad, które ujawniły się w okresie rękojmi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 - 6) gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 7) Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt 5) przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 10

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy określony § 1 ust 1.
2. Termin gwarancji ustala się na miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania odbioru końcowego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia

- rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady w wyznaczonym przez siebie terminie.
 5. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady w wyznaczonym przez siebie terminie,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
 9. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
 10. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
 11. Jeżeli w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca nie usunie wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy osobom trzecim.
 12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

§ 11 Ubezpieczenie

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Ubezpieczenie musi być ważne przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 12 Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 145 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 5% wartości umowy brutto,
 - 2) z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust.1, za każdy dzień zwłoki, licząc odpowiednio od upływu terminu określonego w § 2 ust. 3,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z tytułu zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze z faktury.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
6. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w ustalonym terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu powyższych okoliczności. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru,
 - b) takiego opóźnienia się przez Wykonawcę z rozpoczęciem robót, które powoduje niemożność ukończenia robót w określonym terminie,
 - c) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją projektową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc i nie jest uzasadniona.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec niego.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit. b, c, d oraz ust 2 winno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
- c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
- d) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 14 Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 15 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie inspektor nadzoru inwestorskiego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działającym w jego imieniu i na jego rzecz będzie kierownik budowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru. O dokonaniu takiej zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę najpóźniej w dniu jej dokonania.
4. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zmianę kierownika budowy.

§ 16 Zmiany w umowie

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie i na warunkach określonych poniżej:

1. W przypadku wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji robót zmianie może ulec odpowiednio sposób wykonania robót i termin realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a. pojawienie się możliwości zastosowania materiałów lub urządzeń pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - b. pojawienie się możliwości zastosowania technologii wykonania

- zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac,
- c. konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem niniejszej umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub/i technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
 - d. odbiegające od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki, których nie dało się przewidzieć, a które mogą skutkować niewykonaniem przedmiotu umowy w części lub/i w całości, przy dotychczasowych założeniach,
 - e. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - f. możliwość zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych powodujących podniesienie walorów użytkowych wykonanego przedmiotu umowy

możliwa jest w szczególności zmiana: sposobu wykonania, ceny (poprzez jej zmniejszenie), materiałów, technologii robót lub terminu realizacji przedmiotu umowy.

3. W przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności:

- a. opóźnienie wydania przez ww. organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa lub regulaminów;
- b. odmowa wydania przez w/w organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę

o ile ich powstanie ww. okoliczności nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, zmianie może ulec termin wykonania przedmiotu umowy - odpowiednio do okresu trwania przeszkody/okoliczności, o których mowa powyżej. Ograniczeniu też może ulec odpowiednio zakres rzeczowy zamówienia i cena.

4. Jeżeli Wykonawca powoływał się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, a zaistnieje uzasadniona konieczność zmiany takiego podmiotu, Zamawiający wyrazi na nią zgodę, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że dany podmiot spełnia te warunki określone w SIWZ, na których spełnianie powoływał się Wykonawca.

5. W przypadku, gdy konieczne są zmiany związane z uzyskaniem przez Zamawiającego dofinansowania na realizację Projektu, którego zakres obejmuje wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy,

zmianie może ulec termin realizacji robót budowlanych oraz rozwiązania techniczne i materiałowe określone w projekcie budowlanym i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

6. W przypadku, gdy konieczność przerwania robót budowlanych wyniknie z uwagi na charakter działalności prowadzonej w budynku ZOZ w Łowiczu zmianie może ulec termin realizacji robót budowlanych i sposób ich wykonania.

7. W przypadku, gdy konieczność przerwania robót budowlanych wyniknie z uwagi na konieczność wykonania robót dodatkowych zmianie może ulec termin realizacji robót budowlanych.

8. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru odpowiednim wpisem do Dziennika budowy, zmianie może ulec termin realizacji robót budowlanych.

9. W przypadku wystąpienia robót zamiennych możliwa jest w szczególności zmiana: sposobu wykonania i zakresu robót, ceny (poprzez jej zmniejszenie), materiałów, technologii robót lub terminu realizacji przedmiotu umowy.

10. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT zmianie może ulec cena netto, stawka podatku VAT oraz jego wartość, pod warunkiem, że cena brutto nie ulegnie zwiększeniu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy uzgodnienia i podpisanego przez strony aneksu pod rygorem nieważności.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*” zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

data

.....

podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli wraz z pieczętą

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są „Roboty uzupełniające w ramach zadania inwestycyjnego: *Wzmocnienie potencjału sieci usług medycznych północno-wschodniej części województwa łódzkiego poprzez przebudowę budynku Szpitala Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łowiczu oraz doposażenie go w sprzęt i aparaturę medyczną*” na podstawie żadnej z przesłanek wskazanych w poniżej cytowanym art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078):

„ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli wraz z pieczętką