

UCHWAŁA NR XIV/101/2019.....
RADY POWIATU ŁOWICKIEGO

z dnia 25 września.....2019 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 poz. 511) Rada Powiatu Łowickiego

uchwała , co następuje:

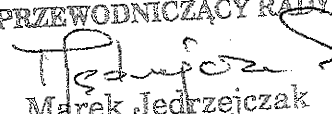
§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Powiatu Łowickiego.

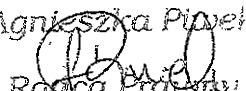
§ 2. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny, działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządności oraz na rzecz rozwoju edukacji publicznej.

§ 3. Nadaje się statut Młodzieżowej Radzie Powiatu Łowickiego o treści określonej w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Jędrzejczak


Agnieszka Piasek
Rada Pracy

DYREKTOR
Wydziału Kontroli i Zarządzania Jednostkami


Ilona Wężowska



UZASADNIENIE

Młodzieżowa Rada Powiatu to przedstawicielstwo o charakterze konsultacyjnym. Stanowi ją grupa uczniów wybranych przez swoich rówieśników w demokratycznych wyborach organizowanych przez poszczególne szkoły. Pełni ona rolę reprezentacji młodzieży na danym terenie i ma za zadanie zwrócenie uwagi władz samorządowych na potrzeby młodych ludzi.

Młodzieżowi Radni to osoby uczące się w szkołach ponadpodstawowych z terenu Powiatu Łowickiego. Poprzez udział w Młodzieżowej Radzie Powiatu uczniowie uczą się zasad funkcjonowania w samorządzie.

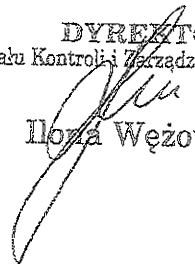
Rada Powiatu Łowickiego, powołując Młodzieżową Radę Powiatu Łowickiego, nadaje jej statut, określający zasady działania, cele i zadania.

Po podjęciu uchwały Młodzieżowa Rada rozpocznie funkcjonowanie od roku szkolnego 2019/2020 po przeprowadzeniu wyborów na Radnych wchodzących w jej skład.

Utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego stanowi wypełnienie zadania publicznego o charakterze ponadgminnym w zakresie edukacji publicznej.

Podjęcie niniejszej uchwały nie powoduje skutków finansowych.

DYREKTOR
Wydziału Kontroli i Zarządzania Jednostkami


Ilona Węzowska



STATUT

Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego, zwany dalej Statutem, określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego.

2. Młodzieżowa Rada Powiatu Łowickiego, zwana dalej Młodzieżową Radą jest reprezentacją uczniów szkół ponadpodstawowych zlokalizowanych na terenie Powiatu Łowickiego.

3. Siedziba Młodzieżowej Rady mieści się w Starostwie Powiatowym w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30.

4. Pomoc techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Wydział Kontroli i Zarządzania Jednostkami oraz Biuro Rady Powiatu w Starostwie Powiatowym w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30.

5. Podstawową działalnością Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych wybieranych spośród uczniów danej szkoły w wyborach demokratycznych.

6. Radni wybierani są zgodnie z ordynacją wyborczą, która stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

7. Minimalna ilość uczniów w szkole lub zespole szkół, która umożliwia reprezentowanie szkoły lub zespołu szkół w Młodzieżowej Radzie to 50 uczniów.

8. Liczba radnych Młodzieżowej Rady wynosi 16, zgodnie z podziałem mandatów zapisanych w ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego.

9. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata. Długość kadencji liczona jest od daty wyborów.

10. Młodzieżowa Rada jest organem bezpartyjnym, niezwiązanym z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

11. Rada nie posiada osobowości prawnej.

12. Postawą prawną działania Młodzieżowej Rady jest Statut uchwalony przez Radę Powiatu Łowickiego.

13. Tryb działania Młodzieżowej Rady Powiatu określa Regulamin Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego, który stanowi załącznik Nr 2 do Statutu.

14. Młodzieżowa Rada Powiatu posiada trzech Koordynatorów Młodzieżowej Rady, w tym Przewodniczącą Rady Powiatu Łowickiego, oraz dwóch Koordynatorów wybranych spośród radnych Powiatu Łowickiego odrębną uchwałą.

15. Koordynatorzy Młodzieżowej Rady Powiatu są pośrednikami między Młodzieżową Radą Powiatu, a Radą Powiatu Łowickiego. Ich zadaniem jest pomoc merytoryczna Młodzieżowej Radzie Powiatu.

Rozdział II

Cele i zadania.

§ 2. Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

- 1) upowszechnienie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększenie aktywności młodych ludzi w środowisku lokalnym, współtworzenie społeczeństwa obywatelskiego oraz rozwój edukacji publicznej;
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży;
- 3) współpraca z samorządami uczniowskimi;
- 4) działania na rzecz ochrony praw i godności ucznia;
- 5) promocja kultury, ochrony środowiska, kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych; organizowanie pomocy charytatywnej;
- 6) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w powiecie, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
- 7) organizowanie imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych propagujących cele Młodzieżowej Rady;
- 8) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej.

§ 3. Zadania Młodzieżowej Rady:

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w powiecie w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
- 2) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży;
- 3) koordynacja i inspirowanie inicjatyw młodzieżowych;
- 4) występowanie do Zarządu Powiatu z wnioskami o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.

Rozdział III

Organy Młodzieżowej Rady

§ 4. 1. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Powiatu Łowickiego w terminie 21 dni od ogłoszenia wyników wyborów.

§ 5. 1. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera Prezydium, w którego skład wchodzi:

- 1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady;
- 2) Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady;
- 3) Sekretarz.

2. Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady, do czasu wyboru Prezydium, prowadzi Przewodniczący Rady Powiatu Łowickiego.

§ 6. Zadania Prezydium:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady;
- 2) określanie sposobu wykonywania uchwał;
- 3) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 7. Zadania Przewodniczącego Młodzieżowej Rady:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami;
- 2) organizowanie pracy Prezydium;
- 3) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
- 4) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady;
- 5) przygotowanie porządku obrad;
- 6) przewodniczenie obradom.

§ 8. Zadania Sekretarza Młodzieżowej Rady:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady.

§ 9. 1. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnienia funkcji w Prezydium poprzez złożenia pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

2. Wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium Rada rozpatruje na posiedzeniu zwołanym w ciągu 30 dni od dnia posiedzenia, na którym złożono wniosek.

3. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.


4. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka lub całego Prezydium, pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.

§ 10. 1. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przepisy merytoryczne;
- 4) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały;
- 5) określenie terminu wejścia w życie uchwały;
- 6) ewentualne przepisy przejściowe i derogacyjne.

2. Uchwały Młodzieżowej Rady podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego oraz stronie internetowej Powiatu Łowickiego. Uchwały do ogłoszenia dostarcza do Biura Rady Powiatu, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Powiatu, w terminie 3 dni od daty ich podjęcia.

§ 11. Zmiany w statucie zatwierdza Rada Powiatu Łowickiego w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Jędrzejczak

Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego

§ 1. Ordynacja określa zasady i tryb wyboru członków do Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego, zwanej dalej Młodzieżową Radą.

§ 2.1. Członkiem Młodzieżowej Rady może być każda osoba, która:

- 1) w chwili wyboru posiada status ucznia szkoły ponadpodstawowej zlokalizowanej na terenie Powiatu Łowickiego;
- 2) nie jest zawieszona w prawach ucznia.

2. Mandatu radnego Młodzieżowej Rady nie można łączyć z mandatem radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

§ 3. Czynne prawo wyborcze ma każdy, kto spełnia warunki, o których mowa § 2.

§ 4. Wybory są równe, bezpośrednie i tajne - każdemu przysługuje jeden głos, głosować można tylko osobiście.

§ 5. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Przewodniczący Rady Powiatu Łowickiego w drodze ogłoszenia, nie później niż 60 dni przed upływem kadencji.

2. Termin przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady zostaje podany do publicznej wiadomości w formie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Łowiczu oraz na stronie internetowej Powiatu Łowickiego.

§ 6. Wybory przeprowadza się w okręgach wyborczych, którymi są szkoły wymienione w §7.

§7. Wykaz poszczególnych okręgów wraz z ilością przypadających mandatów na każdy okręg określa poniższa tabela:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa szkoły</i>	<i>Liczba mandatów</i>
1.	I Liceum Ogólnokształcące im. Józefa Chełmońskiego w Łowiczu	2
2.	II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Łowiczu	2
3.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. 10 Pułku Piechoty w Łowiczu	2
4.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 CKZ w Łowiczu	2
5.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Władysława Reymonta w Łowiczu	2
6.	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 4 im. Władysława Grabskiego w Łowiczu	2
7.	Pijarskie Liceum Ogólnokształcące Królowej Pokoju w Łowiczu	2
8.	Zespół Szkół Kształcenia Rolniczego im. Jadwigi Dziubińskiej w Zduńskiej Dąbrowie	2

§ 8. 1. Za przygotowanie procedury wyborów w poszczególnych okręgach odpowiadają Dyrektorzy szkół, które są okręgami wyborczymi dla wyborów do Młodzieżowej Rady Powiatu, w terminie do 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o zarządzeniu wyborów do Młodzieżowej Rady.

2. Szkolne komisje wyborcze liczą od 3 do 5 członków, wśród których znajduje się przynajmniej jeden nauczyciel i dwóch uczniów, posiadających czynne prawo wyborcze i nie ubiegających się o mandat radnego Młodzieżowej Rady.

3. Do zadań szkolnych komisji wyborczych należy:

- 1) organizacja i przeprowadzenie wyborów na terenie okręgu/szkoły, w tym ogłoszenie terminu wyborów oraz terminu przyjmowania zgłoszeń kandydatów w danym okręgu;
- 2) ustalanie wyników wyborów;
- 3) sporządzenie protokołu z głosowania;
- 4) umieszczenie wyników wyborów na tablicy ogłoszeń w szkole;
- 5) przekazanie do Biura Rady Powiatu, za pośrednictwem Dyrektora szkoły, protokołu z głosowania.

§ 9. Szkolne komisje wyborcze przeprowadzają wybory do Młodzieżowej Rady Powiatu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od ich powołania przez Dyrektora szkoły.

§ 10. 1. Kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady mogą zgłaszać:

- 1) zespoły klasowe danej szkoły;
- 2) koła zainteresowań działające w szkole;
- 3) sami zainteresowani (zgłoszenia indywidualne).

2. Każdorazowo, do zgłoszenia musi zostać dołączona lista poparcia zawierająca minimum 15 podpisów uczniów danej szkoły.

3. Kandydatów na radnych zgłasza się do szkolnej komisji wyborczej w podanym przez nią terminie.

4. Kandydat do zgłoszenia musi dołączyć pisemną zgodę na kandydowanie oraz pisemne oświadczenie, że nie jest osobą zawieszoną w prawach ucznia.

§ 11. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów w danym okręgu i powinna być prowadzona wyłącznie na jego terenie.

§ 12. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.

§ 13. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 14. 1. Niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów szkolna komisja wyborcza przystępuje do liczenia głosów.

2. Z przeprowadzonego głosowania szkolna komisja wyborcza sporządza protokół zawierający:

- 1) liczbę uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbę oddanych głosów;
- 3) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 4) nazwiska i imiona wybranych radnych Młodzieżowej Rady wraz z nazwami okręgów wyborczych.

3. Protokół z wyborów wraz z kartami do głosowania przekazuje w zamkniętej kopercie Dyrektor szkoły do Biura Rady Powiatu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni od daty ich uzyskania od komisji wyborczej.

4. W przypadku równej ilości głosów szkolna komisja wyborcza zarządza losowanie, z którego sporządza protokół.

§ 15. 1. Na podstawie protokołów otrzymanych z poszczególnych szkolnych komisji wyborczych Przewodniczący Rady Powiatu ogłasza wyniki głosowania.

2. Informacja z ogłoszeniem wyników głosowania umieszczona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łowiczu oraz na stronie internetowej Powiatu Łowickiego w terminie do 7 dni od momentu otrzymania ostatniego z protokołów.


3. Mandat członka Rady uzyskują uczniowie, którzy otrzymali największą ilość głosów w poszczególnych okręgach wyborczych.

§ 16. 1. Wygaśnięcie mandatu następuje w skutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu (następuje na podstawie pisemnego oświadczenia członka Rady, dostarczonego do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady);
- 2) utraty statusu ucznia szkoły (wygaśnięcie następuje z dniem skreślenia z listy uczniów, o czym powiadamia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Dyrektor właściwej szkoły);
- 3) utraty mandatu z przyczyn, o których mowa w ust. 2.

2. Radny traci mandat w przypadku zawieszenia w prawach ucznia, na wniosek Dyrektora szkoły. O utracie mandatu decyduje Rada.

3. W przypadku określonym w ust. 1 i 2 mandat radnego otrzymuje kandydat, który w danym okręgu uzyskał kolejną największą liczbę głosów. § 14 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marek Jędrzejczak

Regulamin Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa tryb działania Młodzieżowej Rady Powiat Łowickiego, zwanej dalej Młodzieżową Radą, a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał.

§ 2. Młodzieżowa Rada rozpatruje i uchwała na sesjach wszystkie sprawy ze Statutu Młodzieżowej Rady.

§ 3. 1. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, zgodnie z planem pracy Młodzieżowej Rady. Terminy sesji nie mogą kolidować ze zajęciami szkolnymi radnych.

2. Plan pracy Młodzieżowa Rada Powiatu Łowickiego uchwała do 31 grudnia każdego roku.

3. Na wniosek minimum 9 radnych Przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję Młodzieżowej Rady, która powinna odbyć się w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.

II. Sesje

§ 4. 1. Młodzieżowa Rada działa na sesjach zwyczajnych i nadzwyczajnych.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

3. Sesje nadzwyczajne zwołuje się w przypadku konieczności zebrania Młodzieżowej Rady w okresie międzysesyjnym.

4. W razie nieobecności Przewodniczącego lub braku możliwości zwołania przez niego sesji, sesje zwołuje Wiceprzewodniczący.

5. Sesje przygotowuje Prezydium Młodzieżowej Rady.

6. Radnych powiadamia o sesji Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem sesji, za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób.

7. Zawiadomienie musi zawierać dane o miejscu i terminie rozpoczęcia obrad, a także porządek obrad, projekty uchwał oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.

§ 5. Przewodniczący Młodzieżowej Rady powiadamia o sesjach Przewodniczącego Rady Powiatu Łowickiego, Koordynatorów Młodzieżowej Rady oraz w miarę potrzeby inne instytucje i media. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustala listę zaproszonych osób na sesje.

III. Obrady

§ 6. 1. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne. Przewodniczący Młodzieżowej Rady podaje do publicznej wiadomości informacje o terminie, miejscu i porządku obrad. Informacje zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego.

2. Obrady Młodzieżowej Rady odbywają się na Sali konferencyjnej budynku administracyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30a lub w innym miejscu wskazanym przez Przewodniczącego Rady Powiatu Łowickiego.

3. W trakcie obrad na sali mogą znajdować się obserwatorzy zajmujący wyznaczone w tym celu miejsce.

4. W sesji uczestniczą Koordynatorzy Młodzieżowej Rady.

§ 7. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady otwiera, prowadzi i zamyka sesje rady.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady. W razie nieobecności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady, zadania te wykonuje radny upoważniony przez Młodzieżową Radę Powiatu.

§ 8. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły "Otwieram (nr) sesję Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego".

2. Po otwarciu Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku kworum obrady nie są prawomocne i Przewodniczący wyznacza nowy termin sesji.

§ 9. 1. Za zgodą Młodzieżowej Rady porządek obrad może zostać zmieniony.

2. Zmiany porządku obrad przyjmowane są zwykłą większością głosów obecnego na sali składu Młodzieżowej Rady.

3. Z wnioskiem o zmianę lub uzupełnienie porządku obrad może wystąpić każdy radny.

§ 10. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad, co do wystąpień radnych i innych osób na sesji.

2. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń.

§ 11. 1. Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobom spośród obserwatorów po uprzednim zgłoszeniu się przez nich do zabrania głosu.

2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza składu Młodzieżowej Rady, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 12. 1. Sekretarz z każdej sesji sporządza protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu sesji i podejmowanych uchwał.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz podjęte przez Młodzieżową Radę Powiatu Łowickiego uchwały.

3. Protokół z poprzedniej sesji wyklada się do publicznego wglądu w siedzibie Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego.

4. Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

5. Ewentualne poprawki protokołu podlegają zatwierdzeniu bądź odrzuceniu na sesji przez zwykłą większość głosów.

IV. Uchwały Rady

§ 13.1. Sprawy rozpatrywane na sesjach Młodzieżowa Rada rozstrzyga w formie uchwał.

2. Uchwały są wyodrębnionymi dokumentami, które muszą być odnotowane w protokole sesji.

§ 14. 1. Projekt uchwały przygotowuje Prezydium Młodzieżowej Rady.

2. Projekt uchwały musi być przekazany do Wydziału Kontroli i Zarządzania Jednostkami co najmniej 7 dni przed sesją.

§ 15. 1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały może wystąpić co najmniej 5 radnych.

2. Inicjatywę podjęcia uchwały zgłasza się co najmniej 21 dni przed sesją Młodzieżowej Rady Przewodniczącemu lub Wiceprzewodniczącemu Młodzieżowej Rady.

3. Wykonanie inicjatywy uchwałodawczej koordynuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady w tym celu podejmuje działania dotyczące prawidłowego przygotowania projektu.

§ 16. 1. Podjętym uchwałom nadaje się numer sesji cyfrą rzymską, numer uchwały cyfrą arabską oraz rok.

2. Jeden egzemplarz uchwały przesyła się do Koordynatorów Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego, w ciągu 7 dni od jej podjęcia.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady. W razie nieobecności Przewodniczącego uchwały podpisuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady prowadzący sesję. W razie nieobecności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady,

uchwały podpisuje radny upoważniony przez Młodzieżową Radę Powiatu do prowadzenia sesji.

4. Oryginał uchwały ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji w Biurze Rady Powiatu.

V. Tryb głosowania

§ 17. 1. Radni głosują w głosowaniu jawnym za wyjątkiem wyborów Prezydium Młodzieżowej Rady. Głosowanie jawne odbywa się poprzez podniesienie ręki.

2. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się”.

3. W głosowaniu tajnym radni głosują na kartkach do głosowania.

4. Celem przeprowadzenia głosowania tajnego Młodzieżowa Rada Powiatu Łowickiego wybiera ze swojego grona komisję skrutacyjną z wyłonionym spośród niej przewodniczącym. Komisja skrutacyjna składa się z 3 radnych. Komisja skrutacyjna przygotowuje karty do głosowania, dba o prawidłowy przebieg głosowania, a następnie ogłasza wynik głosowania. Komisja skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je wycytując kolejno radnych z listy obecności. Radni wrzucają karty do głosowania do urny umieszczonej w wyznaczonym miejscu. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

5. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

§ 18. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych, z zastrzeżeniem § 17 i § 21.

§ 19. 1. Zwykła większość głosów oznacza, że suma głosów „za” jest większa niż suma głosów „przeciw”. Głosów nieważnych lub wstrzymujących się nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” lub „przeciw”.

2. Bezwzględna większość głosów statutowego składu Rady - to co najmniej 9 ważnych głosów.

§ 20. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady przy pomocy Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza, a w razie potrzeby również przez innych członków Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego.

VI. Powolywanie i odwoływanie Prezydium Rady

§ 21. 1. Przewodniczącego Rady wybiera się spośród dowolnej liczby radnych - kandydatów zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady.

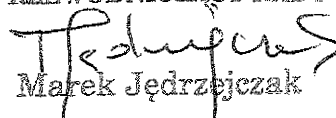
2. Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Młodzieżowej Rady wybiera się jak w ust. 1.

3. Kandydatów na Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza może zgłaszać każdy radny.

VII Przepisy końcowe

§ 22. Zmiany do regulaminu zatwierdza Rada Powiatu Łowickiego w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marek Jędrzejczak

UZASADNIENIE

Młodzieżowa Rada Powiatu to przedstawicielstwo o charakterze konsultacyjnym. Stanowi ją grupa uczniów wybranych przez swoich rówieśników w demokratycznych wyborach organizowanych przez poszczególne szkoły. Pełni ona rolę reprezentacji młodzieży na danym terenie i ma za zadanie zwrócenie uwagi władz samorządowych na potrzeby młodych ludzi.

Młodzieżowi Radni to osoby uczące się w szkołach ponadpodstawowych z terenu Powiatu Łowickiego. Poprzez udział w Młodzieżowej Radzie Powiatu uczniowie uczą się zasad funkcjonowania w samorządzie.

Rada Powiatu Łowickiego, powołując Młodzieżową Radę Powiatu Łowickiego, nadaje jej statut, określający zasady działania, cele i zadania.

Po podjęciu uchwały Młodzieżowa Rada rozpocznie funkcjonowanie od roku szkolnego 2019/2020 po przeprowadzeniu wyborów na Radnych wchodzących w jej skład.

Utworzenie Młodzieżowej Rady Powiatu Łowickiego stanowi wypełnienie zadania publicznego o charakterze ponadgminnym w zakresie edukacji publicznej.

Podjęcie niniejszej uchwały nie powoduje skutków finansowych.