

Łowicz, dnia 25.05.2020r.

POWIAT ŁOWICKI

OS.6164.6.3.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

**„ Sporządzenie uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji
stanu lasów, dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa,
należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych położonych
na terenie Powiatu Łowickiego.”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30

99-400 Łowicz

Adres strony internetowej: www.powiat.lowicz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMOWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym do niniejszego zamówienia w/m ustawa nie będzie miała zastosowania ponieważ wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych położonych na części terenu powiatu łowickiego.
2. Orientacyjna powierzchnia objęta opracowaniem wynosi do **300,00 ha**.
3. Dokumentację urządzeniową należy wykonać w oparciu o:
 - a) ustawę z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 6 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2012 r., poz. 1302) w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu,
 - c) ustawę o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 55),
 - d) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasów (Dz. U. z 2006r. Nr 58, poz. 405 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków oraz innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719 z późn. zm.),
 - f) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 grudnia 2017r. w sprawie wymagań dobrej praktyki w zakresie gospodarki leśnej (Dz. U. z 2017r. poz. 2408),
 - g) wytyczne zawarte w „Zasadach sporządzania uproszczonego planu urządzenia lasu” opublikowanych przez Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa w 1999 r. /tzw. instrukcja/,
 - h) ustawę z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. 2020 poz. 283 z późn. zm.),
 - i) inne aktualnie obowiązujące przepisy i wytyczne.
4. Wykonawca we własnym zakresie pozyska w Wydziale Geodezji i Kartografii tut. Starostwa bazy danych z ewidencji gruntów i budynków oraz kopie map ewidencyjnych niezbędnych do opracowania uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów. **Materiały zostaną pozyskane staraniem i na koszt Wykonawcy.**

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
6. Zamawiający wymaga pod rygorem odrzucenia oferty, by Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia minimum 24 miesięcy gwarancji i rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu ostatecznego przyjęcia dokumentacji.

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie (łącznie z: wyłożeniem projektu uproszczonego planu urządzenia lasu w urzędzie gminy Nieborów, okresem na składanie zastrzeżeń i wniosków, uzyskaniem wymaganych opinii) **naależy wykonać do 15 października 2020r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:
 - 1) Posiadający doświadczenie polegające na należytych wykonaniu co najmniej 3 usług w okresie ostatnich 3 lat, polegających na sporządzeniu: planów urządzenia lasów lub uproszczonych planów urządzenia lasów i inwentaryzacji stanu lasów.
 - 2) Posiadający co najmniej 3 listy referencyjne z wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat prac polegających na sporządzaniu: planów urządzenia lasu lub uproszczonych planów urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasów (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną).
 - 3) Posiadający odpowiednie uprawnienia zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 28 września 1991r. o lasach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 6 z późn. zm.) tj. cyt.: „*Plany urządzenia lasu oraz uproszczone plany urządzenia lasu sporządzają specjalistyczne jednostki lub inne podmioty wykonawstwa urządzeniowego.*”
 - 4) Dysponujący odpowiednim wyposażeniem technicznym niezbędnym do terminowego i prawidłowego wykonania Zamówienia, oraz posiadającym niezbędną wiedzę, wykształcenie i doświadczenie zawodowe z zakresu wykonywania dokumentacji urządzeniowej lasów lub zatrudniającym personel posiadający w/w kwalifikacje.

VI. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oferta Wykonawcy wypełniona według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - 2.1 Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat (oryginał podpisany przez osobę uprawnioną do złożenia oferty) - wykaz usług winien być zgodny co do treści z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
 - 2.2 Co najmniej 3 listy referencyjne z wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat prac polegających na sporządzaniu: planów urządzenia lasu lub uproszczonych planów urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasów (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną).

2.3 Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji – zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.

3. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale V i VI. potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale V i VI potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. PRZYGOTOWANIE ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę w sposób określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta powinna być przygotowana przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy z podaniem ceny – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego,
 - b) Wykaz usług wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat (oryginał podpisany przez osobę uprawnioną do złożenia oferty) - wykaz usług winien być zgodny co do treści z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
 - c) Co najmniej 3 listy referencyjne z wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat prac polegających na sporządzaniu: planów urządzenia lasu lub uproszczonych planów urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasów (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną).
 - d) Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji (oryginał podpisany przez osobę upoważnioną) – zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.
6. Ofertę należy dostarczyć do Starostwa Powiatowego w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz – sekretariat.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz,
„Oferta na sporządzenie uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych położonych na terenie Powiatu Łowickiego”.
8. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu na składanie ofert. Zmiana lub wycofanie oferty wymagają zachowania formy w jakiej złożono ofertę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).
2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Cenę oferowaną należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca określi cenę jednostkową za wykonanie 1 ha zamówienia, następnie cenę wykonania całości zamówienia zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym.
5. W cenie należy skalkulować wynagrodzenie Wykonawcy za wszystkie obowiązki wynikające z zakresu zamówienia, w tym m.in. wyłożenia projektu uproszczonego planu urzędzenia lasu, uzyskania wymaganych opinii, kosztów zakupu map i innych materiałów, kosztów uzyskania uzgodnień, opinii, opłat pobranych przez urzędy z tytułu uzgodnień, kosztów dojazdów, wynagrodzeń osób wykonujących zamówienie itp.
6. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia (cena ryczałtowa). Stawka podatku dla usług objętych zamówieniem wynosi - 8% VAT.
7. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium A: cena

Waga kryterium 90%

Kryterium A będzie obliczane wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga} = \text{suma punktów}$$

Kryterium B okres rękojmi

Waga kryterium 10%

Kryterium B będzie obliczane wg wzoru:

Zaoferowany okres rękojmi oferty badanej
w miesiącach

----- x 100 x waga = suma punktów

Najdłuższy zaoferowany okres rękojmi
w miesiącach spośród z ofert nieodrzuconych

Uwaga: Maksymalny punktowany okres rękojmi wynosi 48 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres rękojmi, Zamawiający przyjmie do oceny tej oferty w kryterium B okres rękojmi równy 48 miesięcy.

3. Łączna punktacja Wykonawcy będzie obejmować sumę punktów uzyskanych za kryteria A i B.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa liczba uzyskanych punktów.
5. W przypadku dwóch lub więcej ofert spełniających warunki i zawierających taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych, w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych i krótszego okresu rękojmi niż zaproponowali z złożonych ofertach.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy dostarczyć do Sekretariatu Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz w kopertach (paczkach) z następującym oznaczeniem:

Powiat Łowicki, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz,

„Oferta na sporządzenie uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych położonych na terenie Powiatu Łowickiego”.

2. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określająca termin jej przyjęcia.
3. Termin składania ofert **upływa 29.05.2020r. o godz. 16.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - Pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz
 - Drogą elektroniczną (oprócz oferty i dokumentów wskazanych w rozdziale VII ust. 5) na adres: adriana.drzewiecka@powiatlowicki.pl lub dominik.slominski@powiatlowicki.pl.
3. Korespondencja kierowana do Zamawiającego powinna zawierać w tytule informację:

„Zapytanie ofertowe na wykonanie uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych oraz wspólnot gruntowych położonych na terenie Powiatu Łowickiego”.

XII. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

1. Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważnione są osoby:
 - Pani Adriana Drzewiecka – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa tel. 046 854 94 47,
 - Pan Dominik Słomiński – inspektor ds. nadzoru nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa w Wydziale Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa tel. 046 854 94 49.

XIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Szczegółowe zasady rozliczania finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określi umowa.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Wszelkie informacje wprowadzone do treści umowy związane z realizacją zamówienia i warunki na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 i 6** do zapytania ofertowego.

XV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamówienie zostanie udzielone na podstawie umowy.
2. Zamawiający informację z otwarcia ofert oraz o wynikach postępowania umieści na stronie internetowej www.bip.powiat.lowicz.pl.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie o tym fakcie poinformowany pocztą elektroniczną oraz pisemnie.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy bez wskazania przyczyny, na każdym jego etapie.
8. Zamawiający zamyka postępowania bez zawarcia umowy w przypadku gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć kwotę,
 - c) zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, których zaistnienie powoduje nie możliwość zawarcia ważnej umowy.
9. Informację o zamknięciu postępowania ofertowego bez zawarcia umowy Zamawiający przekaże e –mailem Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz usług
4. Załącznik Nr 4- Oświadczenie o posiadaniu odpowiednich kwalifikacji
5. Załącznik Nr 5 - Wzór umowy
6. Załącznik Nr 6 – Wzór umowy powierzenia danych osobowych
7. Załącznik Nr 7 – Klauzula informacyjna dot. danych osobowych RODO