

UCHWAŁA NR 321/2005
ZARZĄDU POWIATU ŁOWICKIEGO
z dnia 11 lipca 2005 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego i zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych czynności wynikających z regulaminu pracy doraźnej komisji przetargowej powołanej w celu wyłonienia wykonawcy na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 214, poz. 1806) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537, Nr 273, poz. 2703)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Zatwierdza się treść ogłoszenia o przetargu w celu wyłonienia wykonawcy na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łowiczu, na stronie biuletynu informacji publicznej, na stronie internetowej www.powiat.lowicz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PONIŻEJ 60.000 euro

I. Zamawiający:

Zarząd Powiatu Łowickiego
ul. Stanisławskiego 30
99-400 Łowicz
tel. (046) 837-56-04, (046) 837-59-02,
fax. (046) 837-50-15
www.powiat.lowicz.pl

II. Przedmiot zamówienia.

„Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych, położonych w gminach Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych (art.21 ust.1 pkt.2 i ust.2 ustawy o lasach).

2. Lokalizacja przedsięwzięcia.

Teren Gmin Bielawy i Łowicz, powiat łowicki.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

a) sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasów oraz inwentaryzacji stanu lasu nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych w gminach Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 28 września 1991 o lasach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435) oraz rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 28 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania planu urządzania lasu, uproszczonego planu urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu,

b) powierzchnia objęta planami i inwentaryzacją – do 1200 ha,

- c) ujęcie w uproszczonych planach urządzenia lasów oraz inwentaryzacji stanu lasu wszystkich gruntów pokrytych roślinnością leśną, będących lasami w myśl art. 3 ustawy o lasach (bez plantacji choinek),
 - d) zabezpieczenie materiałów i dokumentów niezbędnych do sporządzenia uproszczonych planów urządzenia lasów oraz inwentaryzacji stanu lasu, należy do Wykonawcy,
 - e) zawiadomienie sołtysów wsi przed przystąpieniem do prac terenowych o prowadzeniu prac urządzeniowych,
 - f) sporządzenie wykazu rozbieżności (wykazu zmian) pomiędzy ewidencją gruntów a stanem faktycznym na gruncie stwierdzonym w czasie prac terenowych w układzie: obręb, nr działki, powierzchnia lasu wg: ewidencji gruntów, powierzchnia lasu wg: stanu na gruncie,
 - g) sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów oraz inwentaryzacji stanu lasu w 4 egz. dla każdego obrębu, w formie wydruków i map z czego 1 egz. w oprawie inroligatorskiej z mapą podklejona na płótnie, oraz w formie elektronicznej (na płytach CD),
 - h) sporządzenie szczegółowych wyciągów dotyczących zadań z zakresu gospodarki leśnej dla poszczególnych właścicieli lasów.
4. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza powierzenia wykonania zadania podwykonawcom oraz składania ofert częściowych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia zamówienia uzupełniającego nie przekraczającego 20 % wielkości zamówienia podstawowego.

IV. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia zatwierdzonego przez Wojewodę: **28 luty 2006 roku.**

Oferta z terminem realizacji zamówienia dłuższym niż do dnia 28 lutego 2006 roku zostanie odrzucona.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ oraz potwierdzenia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, zmiany: Dz. U. Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703) poprzez przedstawienie następujących dokumentów:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat prac o podobnym charakterze, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Za doświadczenie zawodowe spełniające warunki zamawiającego zostanie uznane doświadczenie wykonawcy, który przedstawi dokument z realizacji co najmniej jednego zamówienia w ciągu ostatnich trzech lat o podobnym charakterze i wielkości (**załącznik nr 3**), z którego wynika, że prace te zostały wykonane należycie;

- 3) potwierdzających, że wykonawca zatrudnia minimum 2 osoby z wykształceniem wyższym o kierunku leśnym i udokumentowanym stażem pracy w leśnictwie minimum 5 lat;
- 4) oświadczenie z art. 44 ustawy o zamówieniach publicznych – **załącznik nr 6**.
- 5) wypełniony formularz oferty (na lub w formie załączonego druku - **załącznik nr 1**),
- 6) zaakceptowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji,
- 7) formularz cenowy – **załącznik nr 5**;

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

Dołączone do oferty dokumenty lub materiały w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Nie złożenie wymaganych dokumentów lub nie spełnienie innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ, powodować będzie odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawcy składają oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego: Zarząd Powiatu Łowickiego, ul. Stanisławskiego 30, 99–400 Łowicz.

W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez wskazania źródła zapytania.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

VIII. Osoby upoważnione do kontaktu:

Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:

1. Ryszard Deluga, Dyrektor Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego, tel. (046) 830-09-25, pokój nr 33 w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰.
2. Marianna Grzelczyk, pracownik Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego, tel. (046) 837-56-04, pokój nr 33 w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰.

IX. Termin związania z ofertą:

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
8. Wszelkie zmiany czy poprawki naniesione przez Wykonawcę muszą być czytelne oraz muszą być parafowane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, opatrzone podpisem osoby opisującej ofertę.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim Wykonawców, którzy złożyli oferty. Oferta Wykonawcy, która będzie zawierać omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie z następującym oznaczeniem: „Oferta na sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych, położonych w gminach Bielawy i Łowicz powiat łowicki” oraz „Nie otwierać przed 2 sierpnia 2005 r. godz. 11⁰⁰”. Koperta powinna ponadto posiadać nazwę i adres oferenta.

XI. Miejsce składania ofert i otwarcie ofert.

1. **Oferty należy składać w Starostwie Powiatowym w Łowiczu w Wydziale Środowiska, Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego przy ul. Stanisławskiego 30, pokój nr 33.**
2. **Termin składania ofert upływa dnia 2 sierpnia 2005 r., godz. 11⁰⁰.**
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 2 zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
5. Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem identyfikacyjnym.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu

ofert przed terminem składania ofert określonym w punkcie 2. Powiadomienie winno być opieczętowne i dostarczone w zamkniętej kopercie z napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

7. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 33 ul. Stanisławskiego 30, w dniu w którym upływa składanie ofert o godz. 11¹⁵.**
10. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy, cenę oraz termin wykonania zamówienia. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
11. Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mają prawo żądać przesłania protokołu z otwarcia ofert zawierającego informacje, o których mowa w punkcie 9.
12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt. 10 SIWZ.
13. Oferty z napisem WYCOFANE nie zostaną otwarte.

XII. Cena oferty.

Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną. Cena nie może ulec zmianie w trakcie realizacji zadania. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszego dokumentu, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

XIII Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą w 100 punktowej skali ocen:

cena – 100%,

liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

Podana przez oferenta cena wykonania zamówienia stanowić będzie max. 100 punktów w 100 punktowej skali ocen.

Punkty zostaną liczone z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Zawarcie umowy (projekt umowy w załączeniu) o realizacji zamówienia nastąpi niezwłocznie, lecz nie wcześniej niż po upływie 7 dni od momentu ogłoszenia wyników postępowania chyba, że został wniesiony protest lub odwołanie w trybie przewidzianym w dziale 6 rozdz. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Projekt umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

XVI. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przysługują środki odwoławcze i skarga przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dn. 29.01.2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177; zmiany: Dz. U. Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703).

Wykaz załączników do SIWZ:

- wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1;
- oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2;
- doświadczenie zawodowe – załącznik nr 3;
- projekt umowy – załącznik nr 4;
- formularz cenowy – załącznik nr 5;
- oświadczenie z art. 44 ustawy o zamówieniach publicznych – załącznik nr 6;

Starosta Łowicki

Cezary Dzierżek

.....
pieczęć oferenta

O F E R T A

Ja niżej podpisany, działając w imieniu i na
rzecz.....

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
.....
.....
.....

.....
składam niniejszą ofertę.

Oferuję realizację zamówienia za cenę: netto za 1 ha.....
+ VAT %.....tj. w kwocie co daje cenę brutto za 1 ha

.....
(słownie złotych:

.....)
Termin realizacji

zamówienia.....

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do niniejszej dokumentacji przetargowej i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z art. 233 KK)

Ofertę niniejszą składamy na..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

8.....

....., dn.

upoważnionego przedstawiciela

.....
podpis

Oświadczenie

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, jak również dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których ogłoszono upadłość;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 1 – 3.
11. wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi

dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są prace projektowe wynikające z planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;

12. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
13. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;
14. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Oferenta – wraz z pieczętką)

Łowicz, dnia2005 r.

Doświadczenie zawodowe

Nazwa Przedsiębiorstwa

Adres Przedsiębiorstwa

Numer telefonu Numer telefaksu/fax

Wykaz przedsięwzięć zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat o podobnym charakterze i wartości porównywalnej z zakresem zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Rodzaj robót	Wartość zamówienia	Czas realizacji		Miejsce wykonywanych prac
		Początek	Zakończeni e	

....., dn.
 /podpis upoważnionego przedstawiciela/

Projekt

UMOWA

Zawarta w dniu 2005 r. w Łowiczu pomiędzy Powiatem Łowickim, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Łowickiego reprezentowany przez:

1. Cezarego Dzierżka – Starostę Łowickiego
2. Eugeniusza Bobrowskiego – Wicestarostę Łowickiego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanymi dalej „Wykonawcą”.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego w dniu 2005 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania pn.: „Sporządzenie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim”, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz.435 oraz rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 28 grudnia 1998 r., w sprawie szczegółowych zasad sporządzania planu urządzania lasu, uproszczonego planu urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 1999 r. Nr 3, poz.16).

§ 2

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

- oferta Wykonawcy
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zatwierdzonego przez Wojewodę w terminie do dnia **28.02.2006 r.**

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w 4 egz. dla każdego obrębu w formie wydruków i map z czego 1 egz. w oprawie intrologatorskiej z mapą podklejoną na płótnie oraz w formie elektronicznej (na płytach CD).
3. Wykonawca przed przystąpieniem do prac terenowych zobowiązuje się powiadomić sołtysów wsi o prowadzeniu prac urządzeniowych.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień i wad w sporządzonych uproszczonych planach urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasu Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich poprawek i uzupełnień niezbędnych do ich zatwierdzenia przez Wojewodę w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o niezgodnościach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyłożenia do publicznej wiadomości w urzędach gmin, sporządzonego projektu uproszczonego planu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.10.2005 r.**
6. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić wykaz rozbieżności (wykaz zmian) pomiędzy ewidencją gruntów a stanem faktycznym na gruncie stwierdzonym w czasie prac terenowych, w układzie: obręb, nr działki, powierzchnia lasu wg: ewidencji gruntów, powierzchnia lasów wg: stanu na gruncie.
7. Miejscem odbioru wykonanych opracowań będzie siedziba Zamawiającego.
8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.

§ 4

1. Zabezpieczenie materiałów geodezyjnych i niezbędnych dokumentów do wykonania przedmiotu umowy, należy do Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie nettozł za 1 ha, plus podatek VAT wg obowiązującej stawki, tj. w kwocie zł, co daje łączną wartość zł (słownie:złotych) zgodnie z „formularzem cenowym”.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy stanowiła będzie iloczyn ceny jednostkowej za 1 ha określonej w ust.1 oraz rzeczywistej powierzchni lasów określonej w uproszczonych planach urządzenia lasów i inwentaryzacji stanu lasu.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w II ratach:

- I rata – płatna w wysokości 50% całkowitego wynagrodzenia po wykonaniu projektu uproszczonego planu urządzenia lasu wyłożonego do publicznego wglądu.

- II rata – płatna w wysokości 50% całkowitego wynagrodzenia po uwzględnieniu ewentualnych korekt oraz zatwierdzeniu uproszczonych planów przez Wojewodę w terminie do 28 lutego 2006 r.

4. Podstawą do dokonania płatności będą faktury wystawione przez Wykonawcę po odbiorze wykonanego zadania potwierdzonym stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym.

Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewami na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i w wysokościach określonych w Umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy tydzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
 - 2) 10% wartości przedmiotu umowy w razie odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 10% wartości przedmiotu Umowy w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Kary umowne nie mogą w sumie przekroczyć 20% wartości przedmiotu umowy.
5. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda, przekraczająca wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na drodze sądowej, na zasadach ogólnych.

§ 7

Wykonawca udziela rocznej gwarancji na wykonane prace i zobowiązuje się w jej ramach do usunięcia ewentualnych wad opracowań stanowiących przedmiot umowy.

§ 8

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, Prawa Autorskiego i Praw pokrewnych oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177; zmiany: Dz. U. Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703).
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....
Nazwa i siedziba Zamawiającego

FORMULARZ CENOWY

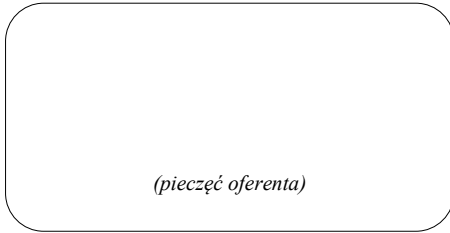
W nawiązaniu do ogłoszenia o udziale w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim”.

oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą ceną za 1 ha:

<i>Za realizację całości zamówienia</i>	<i>Cena netto</i>	<i>Cena brutto</i>
Cena za 1 ha		

.....
podpis Wykonawcy



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Wykonanie uproszczonych planów urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie gmin Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim”.

oświadczam, że:

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu i na żądanie Zamawiającego przedstawiamy dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Ogłoszenie o przetargu

nieograniczonym na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów i inwentaryzacji stanu lasu.

Zarząd Powiatu Łowickiego
Ul. Stanisławskiego 30
99-400 Łowicz

Tel. (046) 837 56 04 , 837 59 02

Fax. (046) 837 50 15 837 88 46

www.powiat.lowicz.pl

ogłasza przetarg nieograniczony na sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasów i inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa, należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych, położonych w gminach Bielawy i Łowicz w powiecie łowickim, województwo łódzkie.

Wymagany termin realizacji zamówienia zatwierdzonego przez Wojewodę: **28 luty 2006 r.**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Starostwie Powiatowym w Łowiczu w Wydziale Środowiska , Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego ulica Stanisławskiego 30 pokój 33.

Pracownikami upoważnionymi do kontaktu z Oferentami są:

1. Ryszard Deluga, Dyrektor Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego
2. Marianna Grzelczyk Inspektor w Wydziale Środowiska, Rolnictwa i Zarządzania Kryzysowego

Tel. (046) 830 09 25; 837 56 04: 830 08 23.

Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie z oznaczeniem zgodnym z **pkt. X pod pkt. 11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** i zaadresowanej Zarząd Powiatu Łowickiego 99-400 Łowicz ulica Stanisławskiego 30. Koperta powinna posiadać nazwę i adres oferenta.

Nie otwierać przed 2 sierpnia godz. 11¹⁵

Termin składania ofert upływa dnia 2 sierpnia 2005 roku godz. 11⁰⁰

Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Łowiczu ul. Stanisławskiego 30 w pokoju 33, w dniu 2 sierpnia 2005 r. o godz. 11¹⁵

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- spełniają wymogi określone w SIWZ,
- Spełniają wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

Kryteria wyboru:

- Cena – 100 %

Łowicz , dnia 12 lipca 2005 roku.

