

UCHWAŁA NR 376/2005
ZARZĄDU POWIATU ŁOWICKIEGO
z dnia 12 grudnia 2005 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego i zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych czynności wynikających z regulaminu pracy doraźnej komisji przetargowej powołanej w celu wyłonienia wykonawcy zadania: „Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537, Nr 273, poz. 2703, Dz. U. z 2005 r. Nr 163, poz 1362)

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1. Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wyłonienia wykonawcy zadania: „Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2”

§2. Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki w celu wyłonienia wykonawcy zadania: „Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2” stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
Do Uchwały Zarządu Powiatu Łowickiego
Nr 376/2005 z dnia 12.12.2005

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki

I. Zamawiający.

Zarząd Powiatu Łowickiego

99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30,

(www.powiat.lowicz.pl, rip@powiat.lowicz.pl) działając w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zmianami) zaprasza do składania ofert.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i instalację sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach zadania: „Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2”

Kod CPV: 30231100-8.

Minimalne wymagania sprzętu komputerowego

LP.	POZYCJA	OPIS	ILOŚĆ
1	Zestaw komputerowy	Procesor: 3.0GHz FSB 800MHz 2MB Cache System: Microsoft Windows XP Prof. lub równoważne Pamięć: 512 MB DDR 400 MHz Stacja dyskiety: FDD 1.44MB Dysk twardy: 80.00 GB 7200 obr./min SATA c. 8 MB Napęd optyczny: nagrywarka DVD-RW +/- Karta grafiki: 128MB Karta dźwiękowa wbudowana Karta sieciowa wbudowana 10/100/1000 Obudowa 300 W, USB z przodu Klawiatura PS2 Mysz z rolką PS/2 optyczna	2

		Gwarancja:3 lata Komputery wyprodukowane zgodnie z normą jakości ISO 9001, deklaracja zgodności CE	
2	Monitor LCD 17"	rozdzielczość nominalna 1280 x 1024 kontrast 700:1 jasność 300 cd/m ₂ maks. częst. odchylenia poziomego 81 kHz maks. częst. odchylenia pionowego 75 Hz wielkość plamki 0,264 mm czas reakcji plamki 8 ms kąt widzenia pion 160 ° kąt widzenia poziom 160 ° ilość wyświetlanych kolorów 16,2 mln analogowe złącze D-Sub 15-pin cyfrowe złącze DVI (DVI-D) głośniki gwarancja: 3 lata	2
3	Zasilacz awaryjny 600 VA		2
4	Notebook	Procesor: 1.7GHz 2MB Cache System operacyjny:Microsoft® Windows® XP Pro PL lub równoważne Pamięć: 512MB 1 slot wolny (max. 2048MB) Dysk twardy: 60GB Matryca: 15-calowa TFT XGA (1024 x 768) Napędy: Nagrywarka DVDRW , opcjonalnie zew. FDD (USB) Komunikacja: Modem 56K V.92, LAN 10/100 MBit/s Komunikacja bezprzewodowa:WLAN 802.11 b/g do 54 MBit/s Karta dźwiękowa: kompatybilna z AC 97 Karta video: Intel® 855 GME do 64 MB współdzielonej pamięci lub równoważne Porty: 3 x USB 2.0, 1 x PCMCIA Typ II, 1 x IEEE1394 (FireWire), 1 x VGA, 1 x S-Video-Out, 1 x Kensington Lock Czytnik kart: Secure Digitel (SD), Multi Media Card (MMC) oraz Sony Memory Stick (MS) Wskaźnik: Touchpad Synaptis Bateria:Do 3h, Li-Ion, 11,1 V, 4400 mAh Oprogramowanie:Power DVD, Nero Express lub równoważne Gwarancja: 24 miesiące, Door-to-Door + torba do notebooka	1
5	Drukarka laserowa	Prędkość druku do 28 str./min, Jakość wydruku do 1200 x 1200 dpi, Druk dwustronny Automatyczny,	2

		<p>Pamięć drukarki 128 MB, Standardowe języki drukarki: HP PCL 6, HP PCL 5e, emulacja HP Postscript Level 3, oprogramowanie do bezpośredniego druku dokumentów PDF w wersji 1.3 Standardowe połączenia: 1 port równoległy zgodny z normą IEEE 1284-B, 1 port Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0), 1 wolne gniazdo EIO, wbudowany serwer druku HP Jetdirect do sieci Fast Ethernet</p>	
6	Drukarka atramentowa	Drukarka atramentowa drukująca w formacie A3+ z prędkością 14 str./min w czerni i 11 str./min w kolorze rozdzielczość optymalizowana do 4800 x 1200 dpi w kolorze, normatywny cykl pracy 5000 stron miesięcznie, pojemność podajników 150 arkuszy, 3 ścieżki papieru	1
7	Urządzenie wielofunkcyjne faks / pc faks / kopiarka / drukarka / skaner / karta sieciowa	<p>Interfejs: Ethernet 10/100BASE-TX Auto Negocjacja Udostępnienie drukarki: Tak Udostępnienie Skanera: Tak Udostępnienie PC-Faxu: Tak Wspierane protokoły: TCP/IP, TELNET, SNMP, HTTP, TFTP, ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS, DNS, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, POP3/SMTP, IPP, FTP, mDNS</p>	1
8	dyktafon	Wbudowana pamięć półprzewodnikowa typu flash - 128MB. /Czas nagrania: Tryb SHQ: 4 godziny 20 minut, Tryb HQ: 8 godzin 45 minut, stacja dokująca, kabel USB, słuchawki stereo, jednostka zdalnego sterowania, pokrowiec pasek na rękę	1
9	Niszczarka dokumentów	niszczarka przeznaczona do pracy biurowej jednoosobowej. 6-7 kartek (format A4 70g/m2, Uzas =230V) 5 kartek (format A4 80 g/m2, Uzas =220V)	1
10	Norton Internet Security 2006 PL	lub równoważne	3
11	FineReader 8.0 Corporate Edition	lub równoważne	1
12	Microsoft OEM Office Pro 2003 PL	lub równoważne	3
13	Router	<p>Wbudowany IPSec Wspiera do 32 tuneli IPSec Wspiera połączenie typu Biuro do Biura Wspiera możliwość zestawienia połączenia IPSec między router'em a zdalnym klientem (klient VPN) Wspiera klucz ręczny i IKE Wspiera DES, 3DES, AES 128, 192, 256</p>	1

		Inspekcja stanu pakietów Współdzielenie IP Współdzielony dostęp do Internetu dla max. 253 użytkowników DMZ (strefa zdemilitaryzowana) Umożliwia wyłączenie ochrony dla pojedynczego adresu IP w sieci lokalnej (odbezpieczenie wszystkich portów) Wirtualny serwer Umożliwia udostępnienie połączenia do wewnętrznych stacji roboczych (lokalnych serwerów) od strony sieci Internet, zarówno obsługując port mapping jak i port redirection Filtrowanie użytkowników Zapobiega nieautoryzowanej transmisji pakietów od użytkowników z sieci LAN i WAN Filtrowanie użytkowników po adresach IP i MAC Ochrona Firewall Wbudowana funkcja NAT firewall (ściana ogniowa) Zapisywanie prób ataków Hacker'ów Wspiera monitorowanie i logowanie podstawowych form ataków Wspiera filtrowanie podstawowych ataków DoS Serwer/Klient DHCP Wspiera zarówno funkcję serwera i klienta DHCP Protokoły routing'u Wspiera statyczny routing, RIP w wersji 1 i 2 Klient PPPoE Wspiera funkcję klienta PPPoE umożliwiającą połączenie ze zdalnym serwerem PPPoE	
--	--	--	--

III. Termin nieprzekraczalny realizacji zamówienia: 28.12.2005 r.

Dostawy objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane w ofercie:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.
- 3) Oświadczenie Oferenta, że posiada niezbędny potencjał finansowy, kadrowy, techniczny i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia (art. 22 ust. 1) oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

V. Warunki umowy. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

VI. Środki ochrony prawnej.

Oferentom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale 6 rozdziały 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzam:

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Oferenta

Siedziba Oferenta

NIP

REGON

nr telefonu/fax.

Zarząd Powiatu Łowickiego

W związku z postępowaniem o zamówienie publiczne w trybie zamówienia z wolnej ręki na:
„Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla
uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2”

składam ofertę o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1.1 Cena oferowana brutto zł

słownie: złotych

w tym podatek VAT % zł

słownie złotych

1.2 Cena ofertowa netto zł

słownie: złotych

1.3 Warunki płatności zgodnie z umową od daty zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego.

1.4 Na wykonane przez siebie prace udzielam gwarancji zgodnie ze specyfikacją .

1.5 Zobowiązuję się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia do dnia 28.12.2005 r.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.

3. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data

Oferenta

imię i nazwisko
podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu

UMOWA NR/2005

Zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Łowickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:

- 1) Cezary Dzierżek – Starosta Łowicki
- 2) Eugeniusz Bobrowski – Wicestarosta Łowicki

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a (Wykonawca), reprezentowaną przez (imię i nazwisko właściciela), którego reprezentację potwierdza zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zlecenie: „Zakup sprzętu komputerowego do obsługi programu stypendialnego – Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z obszarów wiejskich - 2”, wg zestawienia zgodnego z ofertą.

2. Zlecenie zostanie wykonane zgodnie z zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zlecenie zostanie wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Ryczałtową wartość zamówienia strony ustalają na :

cenę brutto / wraz z podatkiem VAT/ w wysokości : zł

słownie złotych

w tym podatek VAT w wysokości zł

słownie złotych:

cenę netto w wysokości: zł

słownie złotych:

2. Kwoty określone w ust.1 zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie mogą ulec zmianie .

§ 3

1. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi w oparciu o faktury końcowe wystawione na podstawie końcowych protokołów odbioru sprzętu komputerowego. Faktury końcowe będą płatne w terminie 30-dniowym od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

2. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktur końcowych zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 6 umowy.

3. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.

§ 4

Ostateczny termin dostawy i instalacji sprzętu komputerowego ustala się na dzień 28.12.2005 r. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o wykonaniu prac z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 5

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane przez siebie prace oraz dostarczone przez siebie artykuły na zasadach określonych w ofercie.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
 - b) w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - a) 10% wartości przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,
 - b) w wysokości 0,2% wartości umownej sprzętu komputerowego za każdy dzień zwłoki w płatności faktury.

§ 7

Wykonawca zapewnia:

1. serwis gwarancyjny u Zamawiającego,
2. czas reakcji serwisowej nie dłuższy niż następny dzień roboczy od momentu zgłoszenia awarii,
3. czas usuwania awarii nie będzie dłuższy niż 14 dni roboczych.

§ 8

W razie nie wykonania naprawy w okresie gwarancji określonym w § 7 ust. 3 Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy innej firmie na koszt Wykonawcy.

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Oświadczenie

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 19 poz. 177).

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny, jak również dysponuję osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia ;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się z treścią niżej cytowanego artykułu przepisu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177), określającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 19 poz. 177). z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. Wykonawców, w stosunku do których ogłoszono upadłość;
3. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 1 – 3.
11. Wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są prace projektowe wynikające z planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
12. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
13. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;
14. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Oferenta – wraz z pieczętką)

Łowicz, dnia2005 r.

