

UCHWAŁA NR 80 /2003
ZARZĄDU POWIATU ŁOWICKIEGO
z dnia 15 lipca 2003 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego i zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych czynności wynikających z regulaminu pracy doraźnej komisji przetargowej powołanej w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu w ramach zadania „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”

Na podstawie § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz. U. z 2002 r. Nr 82,poz.743) i regulaminu pracy komisji przetargowej nadanego uchwałą Nr 78/2003 r. Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 15.07./2003 r. w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego celem wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu w ramach zadania „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”.

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1.Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu w ramach zadania „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”.

§2.Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu. W ramach zadania „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”. stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Zatwierdza się ogłoszenie o przetargu w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w ramach zadania „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łowiczu, na stronie biuletynu informacji publicznej oraz w prasie.

Członkowie Zarządu:

Cezary Dzierżek

Eugeniusz Bobrowski

Waldemar Osica

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr80 /2003 r.
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 15 lipca /2003 r.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Zadania: Termomodernizacja budynku głównego I Liceum
Ogólnokształcącego w Łowiczu ul. Bonifraterska 3*

Cena S.I.W.Z. 30,- zł. brutto

Łowicz lipiec 2003 r.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu w ramach zadania:

„Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) wymianę pokrycia dachowego budynku głównego
- b) wykonanie warstw wyrównawczej paroizolacyjnej i termicznej na poddaszu budynku głównego
- c) wykonanie warstwy izolacji termicznej i pokrycia dachowego na łączniku i sali gimnastycznej
- d) wymiana obróbek blacharskich (wszystkie części obiektu)
- e) roboty naprawcze wynikające z dokumentacji budowlanej.

Uwaga !

Szczegółowy zakres robót zawiera projekt „Termomodernizacji budynku I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu ul .Bonifraterska 3” stanowiący załącznik do SIWZ.

W celu dokładnego przygotowania oferty wymaga się od oferenta przeprowadzenia wizji lokalnej na miejscu.

W sprawie uzgodnienia terminu oględzin budynku należy kontaktować się z **Edwardem Reske tel. 0 46 830-33-46.**

2. Opis sposobu przygotowania ofert.

2.1. Postać oferty.

Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej specyfikacji.

Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem maszynowym lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane..

Oferta (w tym wszystkie załączniki) powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta. Uprawnienie to powinno w sposób jednoznaczny wynikać ze złożonych dokumentów ofertowych potwierdzających status prawny oferenta lub udzielonego na piśmie pełnomocnictwa załączonego do oferty.

Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany zostaną parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.

Każdy Oferent może złożyć w niniejszym zamówieniu tylko jedną ofertę. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2.2. Opakowanie i złożenie oferty.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Oferty należy zapakować w opakowanie (kopertę) **zewnętrzną i wewnętrzną**.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres:

Wydział Rozwoju Informacji i Promocji Powiatu Łowickiego ul.3 Maja 7
oraz opatrzona napisami: „**Wykonanie docieplenia stropodachu w budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu**” wraz z dopiskiem: „**nie otwierać przed 25.07.2003r. do godz. 10¹⁵”**.

Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana i opisana w sposób podany jak wyżej, a ponadto powinna być opatrzona **pełną nazwą wraz z dokładnym adresem Oferenta**.

Oferty należy składać pod w/w adresem do dnia **25.07.2003 r.** do godz. **10⁰⁰** Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone Oferentom bez rozpatrzenia. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez Poczta na adres w/w do dnia **25.07.2003 r.** do godz. **10⁰⁰** Możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach i trybie wynikającym z art. 39 Ustawy o zamówieniach publicznych.

3. Dokumenty składające się na ofertę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Wypisaną ofertę przedmiotu zamówienia, jej cenę i informację o okresie gwarancji zał nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu przez Oferenta warunków, o których mowa w art. 22 ust. 2 Ustawy o zamówieniach publicznych (załącznik nr 2);
3. Oświadczenie o preferencjach krajowych (załącznik nr 3),
4. Oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji na przedmiotowe roboty (na okres nie krótszy niż 60 miesięcy).
5. Wyciąg z właściwego rejestru (ewentualnie inne dokumenty statutowe) stwierdzającego status prawny, miejsce rejestracji, zakres działalności Oferenta oraz osoby upoważnione do podpisywania ofert;
6. Aktualne zaświadczenie z właściwego organu podatkowego o braku zaległości podatkowej
7. Aktualne zaświadczenie ZUS o płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne
8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego
9. Oświadczenie o nie toczącym się postępowaniu upadłościowym;
10. Wykaz zrealizowanych obiektów zbliżonych co do zakresu i wartości do przedmiotu zamówienia na przestrzeni ostatnich 3 lat;
11. Referencje od co najmniej 1 inwestora potwierdzające, że roboty budowlane, o których mowa w pkt. 8 zostały wykonane z należytą starannością,
12. Kosztorys nakładczy

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Za aktualne zaświadczenie z organu podatkowego i ZUS uznane będzie jedynie zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem terminu składania ofert wyznaczonym w niniejszym postępowaniu.

Za aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego uznane będzie jedynie zaświadczenie wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Warunki wymagane od Oferentów.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci:

4.1. Spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 2 ust. o zamówieniach publicznych.

4.2. Przedstawia ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji

4.3 Wymagany okres gwarancji 36 miesięcy

5. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji: **22.09.2003 r.**

Ostatecznym dniem realizacji jest dzień protokółarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

6. Kryteria oceny ofert.

Oferty będą oceniane wg podanego kryterium

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ♦ cena zamówienia | - 90 % |
| ♦ termin realizacji | - 10% |

6.1. Cena oferty

Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

Gdzie C - ilość punktów
C₁ - cena najniższa
C₀ - cena oferty badanej

Gdzie T - ilość punktów
T₁ – termin minimalny
T₀ – termin oferty badanej

W niniejszym przetargu zostanie wybrana oferta tego oferenta, który uzyska największą ilość punktów .

7. Postępowanie przetargowe prowadzone będzie z zastosowaniem obowiązkowych preferencji krajowych.

8. Cena oferty.

Cena oferty winna być podana w kwocie netto i brutto z wyszczególnieniem należnego podatku VAT. W/w kwoty należy podać (liczbowo i słownie).

Oferent winien wyspecyfikować ceny poszczególnych zadań składających się na przedmiot zamówienia określone w p.1. (zgodnie z formularzem ofertowym).

Przedstawiona w ofercie cena będzie, po wybraniu oferty przez Zamawiającego, podstawą do określenia ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Forma płatności.

Płatności będą realizowane w PLN w terminie 30 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót.

10. Wadium

W przypadku wniesienia wadium w innej niż pieniężna formie Oferent dołącza do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego jego wniesienie.

Wadium w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100 należy wnieść w terminie do dnia 25.07.2003 r. do godz.9,45.

Wadium winno być wniesione w pieniądzu, poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, wekslach z poręczeniem wekslowym banku

11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 wartości zamówienia brutto.

Zabezpieczenie może być wniesione w :

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych

Szczegółowe zapisy dotyczące wniesienia i zwrotu zabezpieczenia zamieszczono we wzorze umowy.

12. Tryb udzielania wyjaśnień dot. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż 6 dni przed otwarciem ofert. Zapytania te muszą być kierowane na piśmie. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane w trybie art. 36 Ustawy o zamówieniach publicznych. Nie przewiduje się zwołania Oferentów, o którym mowa w art. 36 ust. 4 Ustawy o zamówieniach publicznych.

Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:

Edward Reske – Wydział Rozwoju Informacji i Promocji Starostwa Powiatowego w Łowiczu - tel.(0-46) 830-33-46 fax.(0-46) 830-30-43

Elżbieta Kłosińska - Wydział Rozwoju Informacji i Promocji Starostwa Powiatowego w Łowiczu – tel. (0-46) 830 –33-46 fax.(0-46) 830-30-43

13. Termin związania z ofertą.

Oferenci pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 45 dni od upływu terminu składania ofert.

14. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.07.2003r.** o godz. **10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele Oferentów.

Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zostaną zwrócone Oferentom bez rozpatrzenia.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu oferent złoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak koperta wewnętrzna oferty (patrz punkt 2.2 SIWZ) oraz, dodatkowo, określeniem “Zmiana” lub “Wycofanie” zawierającą treść wprowadzanych zmian.

Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy kopertę z tym oznaczeniem. Oferty wycofane będą zwrócone Oferentom bez otwierania koperty wewnętrznej.

Po otwarciu oferty zostaną podane do wiadomości zebranych nazwa/nazwisko Oferenta, jego adres oraz wysokość proponowanej przez niego ceny. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Nie dopuszcza się również negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Oferentami dotyczących złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.

15. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po zakończeniu przetargu:

1. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętym w niniejszym zamówieniu.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie powiadomiony o tym przez Zamawiającego na piśmie. Pismo akceptujące zostanie wysłane niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu
3. O wyniku przetargu pozostali Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.
4. Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 niniejszej specyfikacji.

16. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 10.06.1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. Nr 76, poz. 344 z późniejszymi zmianami).

17. Wykaz załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór oferty,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o zgodności z art. 22 ust. 2 Ustawy o Zamówieniach
Publicznych,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o stosowaniu preferencji krajowych,

Załącznik nr 4 – Projekt umowy,

Załącznik nr 5 – Kosztorys nakładczy

ZATWIERDZAM :

/data podpis /

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta

Siedziba oferenta

NIP.....

REGON.....

Nr telefonu/faxu

Zarząd Powiatu Łowickiego

W związku z przetargiem nieograniczonym na „Termomodernizację budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”

Wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu
ul. Bonifraterska 3.

Składam ofertę przetargową o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1.1. Cena oferowana brutto.....zł PLN

słownie :zł PLN

w tym podatek VATzł PLN

słowniezł PLN

1.2 Warunki płatności zgodnie z umową od daty zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego.

1.3 Na wykonane przez siebie roboty udzielam gwarancji – zgodnie z umową.

1.4 Zobowiązuję się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia do dnia.....

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (45 dni).
4. Wadium w kwociewniosłem w dniu.....
w formie
5. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy stanowiący załącznik Nr 4 do specyfikacji i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data.....

imię i nazwisko
podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu Oferenta

Bank i nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu:

.....

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanego przeze mnie firmy:

.....

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 roku o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664), tzn.:

1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji prac i czynności.
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 19.

.....
/podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy/

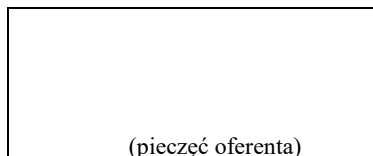
.....

miejsowość, data

.....

pieczęć firmy

(Załącznik nr 3)



O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Docieplenie sropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu ul. Bonifraterska 3
w ramach zadania:

**„Termomodernizacja budynku
głównego I Liceum
Ogólnokształcącego w Łowiczu”**

Oświadczam, że w/w. zamówienie zrealizujemy z zastosowaniem obowiązkowego zakresu preferencji krajowych tj. przy realizacji zamówienia użyjemy nie mniej niż 50% wartości surowców i produktów krajowych oraz nie mniej niż 50% udziału podmiotów krajowych.

....., dn.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela)

UMOWA

Zawarta w dniur. pomiędzy Powiatem Łowickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

którego reprezentację potwierdza zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w Urzędzie zwanym dalej ”WYKONAWCĄ”

§1

1.Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dniar. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane w I Liceum Ogólnokształcącym w Łowiczu ul. Bonifraterska 3.

- a) wymianę pokrycia dachowego budynku głównego
- b) wykonanie warstw wyrównawczej, paroizolacyjnej i termicznej na poddaszu budynku głównego
- c) wykonanie warstwy izolacji termicznej i pokrycia dachowego na łączniku i sali gimnastycznej
- d) wymianę obróbek blacharskich (wszystkie części obiektu)
- e) roboty naprawcze wynikające z dokumentacji budowlanej.

2.Roboty zostaną wykonane zgodnie z zakresem określonym w kosztorysie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.

Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach:

§2

1.Ryczałtową wartość robót strony ustalają na :
cenę brutto/wraz z podatkiem VAT/ w wysokości :
słownie złotych:
w tym podatek VAT w wysokości
cenę netto w wysokości: słownie złotych:

2.Kwota określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie .

§3

1.Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi i końcową.

2.Faktura częściowa wystawiona będzie po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót ustalonego w harmonogramie.

3.Faktura częściowa będzie regulowana przez Zamawiającego w terminie 30-dniowym od daty jej otrzymania.

Do faktury musi być dołączony protokół odbioru wykonanych w tym zakresie robót .

4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.

Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30-dniowym od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 11 umowy.

6. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.

§4

Termin wykonania robót ustala się na dzień 10 września 2003 r.

Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 i 3 niniejszej umowy.

§5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy.

§6

1. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia Zamawiającego prowadzić będzie: Edward Reske nr upr. bud. 6/01/WŁ.

Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89 z dnia 25 sierpnia 1994 r. poz.414). Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2. Kierownikiem budowy będzie.....

§7

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty i dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.

§8

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem inspektora nadzoru w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.

2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 10 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

3. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy Komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.

§9

1. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

2. Strony umowy ustalają 36-miesięczny okres rękojmi na roboty wykonane na podstawie niniejszej umowy.

§10

W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:

A/odebrać wykonane roboty,

B/zapłacić za wykonane roboty,

C/zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót.

§11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

-za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca- w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,

-za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru-w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,

-za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze-w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający-w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.77 ustawy o zamówieniach publicznych (Dz. U. Nr 72 poz.664 z 2002 r. z późniejszymi zmianami).

3. Kary umowne ,dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury końcowej Wykonawcy.

4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§12

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto, co stanowi kwotę

Zabezpieczenie będzie wniesione w pieniądzu.

2. W przypadku należytego wykonania robót - 70 % zabezpieczenia, tj. kwota w wysokościzł zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,

a pozostałe 30 %, tj. kwota w wysokościzł zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniądza wartość zwracanego zabezpieczenia zostanie powiększona o powstałe odsetki, wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane oraz pomniejszona o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Ustawy o zamówieniach publicznych.

§15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 80/2003 r.
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 15.07/2003 r.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Zarząd Powiatu Łowickiego 99-400 Łowicz ul. Stanisławskiego 30
ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zadania:

pn .”Termomodernizacja Ośrodka Zdrowia w Kocierzewie-Docieplenie
stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu.

Wymagany termin realizacji zamówienia : do dnia 22.092003r.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia (cena 30 zł)

można odebrać w Wydziale Rozwoju Informacji i Promocji Powiatu
Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. 3 Maja 7 pokój 14.

Osoby uprawnione do kontaktów:

Edward Reske – pokój 14 tel (046) 830-33-46 w godz 8.00-15.00

Elżbieta Kłosińska pokój 14 tel.(046) 830-33-46 w godz 8.00-15.00

Nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych.

Oferty należy składać w Wydziale Rozwoju Informacji i Promocji
Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul.3 Maja 7 pokój 14.

Termin składania ofert upływa dnia 25.07.2003 r.godz.10.00.

Otwarcie ofert nastąpi 25.07.2003 r. o godz.10.15 w Wydziale Rozwoju
Informacji i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Łowiczu
przy ul.3 Maja 7 p.14.

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem preferencji krajowych.

Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci spełniający warunki zawarte w art.22
ustawy o zamówieniach publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków
zamówienia.

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:

1.Cena ryczałtowa – 90 %

2.Termin realizacji – 10%

Protokół

Komisji Przetargowej powołanej w dniu 15.07.2003 r. Uchwałą Zarządu Powiatu Łowickiego Nr 78/2003 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego celem wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu ul. Bonifraterska 3 .

Komisja w składzie:

1.Cezary Dzierżek	Starosta Łowicki	Przewodniczący Komisji
2.Paweł Lisowski	Dyrektor RIP	Członek Komisji
3.Elżbieta Hendrysiak	Dyrektor EKS	Członek Komisji
4.Edward Reske	Główny Specjalista	Członek Komisji
5.Elżbieta Kłosińska	Inspektor RIP	Sekretarz Komisji

na swym posiedzeniu w dniu 15.07.2003 r. biorąc pod uwagę wartość przedmiotu zamówienia do 30 tys. EURO dokonała wyboru formy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz opracowała propozycję Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszenia w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie docieplenia stropodachu I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu. W związku z powyższym przedstawiła Zarządowi Powiatu Łowickiego projekt Uchwały wraz z wymienionymi do niej załącznikami na wyłonienie wykonawcy zadania pn: „Termomodernizacja budynku głównego I Liceum Ogólnokształcącego w Łowiczu”

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

