

UCHWAŁA NR 87 /2003
ZARZĄDU POWIATU ŁOWICKIEGO
z dnia 5 sierpnia 2003 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego i zatwierdzenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych czynności wynikających z regulaminu pracy doraźnej komisji przetargowej powołanej w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie utwardzenia drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

Na podstawie § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad powoływania członków komisji przetargowej oraz trybu jej pracy (Dz. U. z 2002 r. Nr 82,poz.743) i regulaminu pracy komisji przetargowej nadanego uchwałą Nr 85 /2003 r. Zarządu Powiatu Łowickiego z dnia 5 sierpnia /2003 r. w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie utwardzenia drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponagimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

Zarząd Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§1.Zatwierdza się wybór formy udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie utwardzenia drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

§2.Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3.Zatwierdza się ogłoszenie o przetargu w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Łowiczu , na stronie biuletynu informacji publicznej oraz w prasie .

Członkowie Zarządu:

Cezary Dzierżek

Eugeniusz Bobrowski

Waldemar Osica

Załącznik Nr 1 do Uchwały.....
Zarządu Powiatu Łowickiego
z dnia 5.08.2003 r.

Zarząd Powiatu Łowickiego

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Utwardzenie drogi dojazdowej oraz ułożenie
chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych
Nr 4 w Łowiczu**

Zatwierdzam:

.....

Łowicz, sierpień 2003 r.

INSTRUKCJA PRZETARGOWA

I. Zamawiający:

Zarząd Powiatu Łowickiego, działając w oparciu o Ustawę z dnia 10.06.1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 664) ogłasza przetarg nieograniczony poniżej 30 000 euro, którego przedmiotem jest utwardzenie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika

przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie drogi dojazdowej o długości 44,6 m z kostki betonowej oraz chodnika o długości 18,3 z kostki betonowej na terenie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu ul. Kaliska 5. Szczegółowy zakres robót określa przedmiar oraz kosztorys nakładczy załączony do SIWZ.
2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

III. Instrukcja dla oferenta

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1.1. Oferta zostanie sporządzona na właściwym formularzu oferty (bądź w takiej samej formie) stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanym przez Zamawiającego.
- 1.2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty i załączniki zostaną wypełnione przez Oferenta ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Oferenta –wpisuje on „nie dotyczy”.
- 1.3. Ofertę może złożyć tylko ten Oferent, który uzyskał dokumenty przetargowe od Zamawiającego w sposób określony w ogłoszeniu.

- 1.4. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną kompleksową ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
- 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 1.6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 1.7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Oferta powinna być napisana w języku polskim (nie dotyczy folderów reklamowych),
na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty (osoby wymienione w rejestrze lub ewidencji).
- 1.9. Każda strona (kartka) oferty wraz załącznikami muszą być ponumerowane kolejnymi numerami i trwale spięte (zszyte). Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 1.10. W przypadku, gdy do oferty, w formie załączników, dołączone są kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do składania woli w imieniu Oferenta. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką.
- 1.11. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
- 1.12. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty, załączone zgodnie ze wskazaniem zawartymi w pkt. III .3.
- 1.13. Zamawiający może żądać uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.
- 1.14. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą teleksu, pocztą elektroniczną

lub telefaksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata

przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

- 1.15. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania oferty.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak

w pkt. VIII.3. oraz dodatkowo opisane „zmiana” lub „wycofane”.

- 1.16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Zmiana zostanie niezwłocznie podana w ogłoszeniu w siedzibie Zamawiającego oraz pisemnie przekazana wszystkim uczestnikom przetargu i będzie dla nich wiążąca. W tej sytuacji Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom dostosowania swoich ofert do dokonanych zmian.

- 1.17. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 2.1. Oferent określi cenę w walucie krajowej (w zł).
- 2.2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Oferenta.
- 2.3. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 2.4. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 2.5. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Dokumenty i oświadczenia wymagane w ofercie:

- 3.1. formularz oferty (na załączonym druku),
- 3.2. kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru robót i kosztorysu nakładczego,
- 3.3. Oświadczenie Oferenta, że posiada niezbędny potencjał finansowy, kadrowy, techniczny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 2 Ustawy o zamówieniach publicznych,
- 3.4. Oświadczenie o stosowaniu preferencji krajowych przy wykonaniu zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 1994 r. w sprawie stosowania preferencji krajowych przy udzielaniu zamówień publicznych (Dz. U. z 1994 r. Nr 140, poz. 776),
- 3.5. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- 3.6. zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawionych nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem terminu składania ofert,
- 3.7. wykaz pracowników wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień przez kierownika budowy,
- 3.8. aktualne zaświadczenie o członkostwie kierownika budowy w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa,
- 3.9. wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji,
- 3.10. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,

3.11. referencje potwierdzające wykonanie wyszczególnionych robót z należytą starannością (min1 lecz nie więcej niż 3).

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- 4.1. dysponują odpowiednio wykwalifikowanym personelem posiadającym stosowne uprawnienia - dotyczy kierownika budowy, którego uprawnienia budowlane należy załączyć do oferty,
- 4.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 19 ustawy z dnia 10. 06 1994 r. o zamówieniach publicznych,
- 4.3. zastosują preferencje krajowe polegające na użyciu do wykonania zamówienia nie mniej niż 50% wartości surowców i produktów krajowych oraz nie mniej niż 50% udziału podmiotów krajowych w wykonaniu zamówienia,
- 4.4. udzielą pełnej gwarancji na wykonane prace na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, liczony od dnia końcowego odbioru robót,
- 4.5. wykonali w ciągu ostatnich 3 lat przynajmniej jedne roboty budowlane o charakterze i wartości zbliżonym do wartości zamówienia.

5. Termin związania złożoną ofertą.

Zgodnie z art. 40 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych z dnia 10.06.1994 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 664) ustala się 45 dni związania złożoną ofertą, liczony od dnia składania ofert.

6. Oświadczenie o stosowaniu preferencji krajowych.

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem preferencji krajowych, wg zasad określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie stosowania preferencji krajowych przy udzielaniu zamówień publicznych (Dz. U. z 1994 r. Nr 140, poz. 776) polegających na obowiązkowemu użyciu do wykonania zamówienia nie mniej niż 50% surowców i produktów krajowych oraz nie mniej niż 50% udziału podmiotów krajowych w wykonaniu zamówienia, zgodnie z § 2 ust. 2 w/w rozporządzenia.

W przypadku nie spełnienia tego warunku zamawiający odrzuca ofertę.

IV. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- Cena ofertowa - 100%

Sposób oceny ofert

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o kryterium zawarte w SIWZ, przyznając każdej ofercie od 0 do 100 pkt.

Oferowana cena - maksymalnie 100pkt. Najniższa cena ofertowa - 100 pkt.

Pozostali oferenci otrzymają ilość punktów wyliczoną wg poniższej formuły:

$$Y_n = (C_{min} / C_n) \times 100$$

gdzie:

Y_n - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,

C_{min} - najniższa cena ofertowa zaoferowana w ważnej ofercie,

C_n - cena ofertowa ocenianej oferty

Suma punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji za każde kryterium będzie ważona wagą kryterium określoną w instrukcji przetargowej.

O wyborze oferty decyduje największa liczba uzyskanych punktów.

V. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji.

1. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej specyfikacji.

Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez strony wymagają formy pisemnej, a przesłane faksem, wymagają bezzwłocznego potwierdzenia na piśmie.

1.1. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie, jeżeli wniosek wpłynie do niego przed upływem 6 dni od terminu składania ofert.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej dokumentacji.

2.1. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji oraz zostanie doręczona do wszystkich oferentów.

3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

4. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:

Edward Reske – Główny Specjalista -tel. (046) 830-33-46

Elżbieta Kłosińska – Inspektor - tel. (046) 830-33-46

VI. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Łowiczu, ul. 3 Maja 7 w pokoju nr 14.

2. Termin składania ofert upływa dnia 18.08.2003 r. o godz. 9,00. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Ofertę należy złożyć w oSTEMpłowanej, nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, posiadającej oznaczenie:

Utwardzenie drogi i ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

oraz **"Nie otwierać przed 18.08.2003r godz. 9:15"**.

Koperta powinna ponadto posiadać nazwę i adres oferenta.

4. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 14.

VII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Podczas otwarcia ofert Zamawiający będzie ogłaszał imię i nazwisko (firmę) oraz adres (siedzibę) Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące przedmiotu i ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, warunków płatności.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Protokół, oferty oraz wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a oferent składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
4. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym Oferenta. Jeżeli oferent nie zgodzi się na poprawienie oczywistej omyłki w treści oferty, to jego oferta zostanie odrzucona. Jeżeli okaże się, że złożono mniej niż dwie oferty nie podlegające odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
7. Oferty, które nie zostaną odrzucone, będą poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w niniejszej dokumentacji.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.
9. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

VIII. Odrzucanie ofert.

1. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- będzie sprzeczna z ustawą lub SIWZ,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

Oferty odrzucone nie będą poddane ocenie.

Sporządziła: Elżbieta Kłosińska

ZATWIERDZAM:

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta

Siedziba oferenta

NIP.....

REGON.....

Nr telefonu/faxu

Zarząd Powiatu Łowickiego

W związku z przetargiem nieograniczonym na:

Wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół
Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

Składam ofertę przetargową o następującej treści:

**1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją
istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:**

1.1. Cena oferowana brutto.....zł PLN

słownie :zł PLN

w tym podatek VATzł PLN

słowniezł PLN

1.2 Warunki płatności zgodnie z umową od daty zatwierdzenia faktury
przez Zamawiającego.

1.3 Na wykonane przez siebie roboty udzielam gwarancji

1.4 Zobowiązuję się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia
do dnia 10.10.2003 r.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.

3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (45 dni).

4. Wadium w kwociewniosłem w dniu.....
w formie

5. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

data.....

imię i nazwisko
podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu Oferenta

Bank i nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu:

.....

UMOWA
Nr

Zawarta w dniur. pomiędzy: Powiatem Łowickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego w imieniu którego działają:
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
reprezentowanym przez:
którego reprezentacje potwierdza zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zwanym dalej „WYKONAWCĄ.”

§1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia 5.08.2003 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 4 w Łowiczu ul. Kaliska 5. Wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.
2. Roboty zostaną wykonane zgodnie z zakresem określonym w kosztorysie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącym załącznik do umowy. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach:

§2

1. Ryczałtowa wartość robót strony ustalają na :
cenę brutto/wraz z podatkiem VAT/ w wysokości :.....
słownie złotych:
w tym podatek VAT w wysokości 7%
tj.....
słownie złotych: cenę netto w wysokości: słownie złotych:
.....
.....
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie.

§3

1. Faktura wystawiona będzie po wykonaniu i odebraniu robót przez inspektora nadzoru.
2. Zamawiający dokona zapłaty faktury przelewem w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania i zatwierdzenia.
Do faktury musi być dołączony protokół odbioru.
3. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki

w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 11 umowy.

§4

Termin realizacji zamówienia 30 dni od daty podpisania umowy.

§5

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy.

§6

1.Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową z ramienia Zamawiającego prowadzić będzie: Edward Reske nr upr. bud. 6/01/WŁ. Zakres uprawnień inspektora nadzoru wynika z zapisów art.25 i 26 ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 89 z dnia 25 sierpnia 1994 r. poz.414).Zamawiający upoważnia inspektora nadzoru do kontrolowania rozliczeń budowy.

2.Kierownikiem budowy będzie:

.....
1.Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty i dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejścia placu budowy.

§8

1.Komisyjny odbiór końcowy robót nastąpi przez Zamawiającego w terminie 10 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru.

2.Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy Komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.

§9

1.Wykonawca udziela 36 –miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

2.Strony umowy ustalają 36-miesięczny okres rękojmi na roboty wykonane na podstawie niniejszej umowy.

§10

W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:

A/odebrać wykonane roboty

B/zapłacić za wykonane roboty

C/zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót.

§11

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy,
 - za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru- wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze- w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.77 ustawy o zamówieniach publicznych Dz. U. Nr 72 poz.664 z 2002 r z późniejszymi zmianami.
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury końcowej Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi oraz Ustawy o zamówieniach publicznych.

§14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach- po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ

Komisji Przetargowej powołanej w dniu 5.08.2003 r. Uchwałą Zarządu Powiatu Łowickiego Nr...../2003 w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego celem wyłonienia wykonawcy na wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu .

Komisja w składzie :

- | | | |
|----------------------|----------------------|--------------------------|
| 1.Waldemar Osica | - Członek Zarządu | - Przewodniczący Komisji |
| 2.Paweł Lisowski | - Dyrektor RIP | - Członek Komisji |
| 3.Edward Reske | - Główny Specjalista | - Członek Komisji |
| 4.Elżbieta Kłosińska | - Inspektor RIP | - Sekretarz Komisji |

Na swym posiedzeniu w dniu 5.08.2003 r. biorąc pod uwagę wartość przedmiotu zamówienia do 30 tys.EURO dokonała wyboru formy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego oraz opracowała propozycję Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i treść ogłoszenia w celu wyłonienia wykonawcy na wykonanie drogi dojazdowej i chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

W związku z powyższym przedstawiła Zarządowi Powiatu Łowickiego projekt Uchwały wraz z wymienionymi dokumentami na wyłonienie wykonawcy zadania :”Utwardzenie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.

Na tym protokół zakończono i podpisano

**OGŁOSZENIE
O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**Zarząd Powiatu
Łowickiego 99-400 Łowicz
ul. Stanisławskiego 30**

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zadania:

pn .”Wykonanie drogi dojazdowej oraz ułożenie chodnika przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 4 w Łowiczu.”

Wymagany termin realizacji zamówienia : do dnia 30.09.2003 r.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia (cena 10 zł)

można odebrać w Wydziale Rozwoju Informacji i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul.3 Maja 7 pokój 14.

Osoby uprawnione do kontaktów:

Edward Reske – pokój 14 tel (046) 830-33-46 w godz 8.00-15.00

Elżbieta Kłosińska pokój 14 tel.(046) 830-33-46 w godz 8.00-15.00

Nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych.

Oferty należy składać w Wydziale Rozwoju Informacji i Promocji Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul 3 Maja 7 pokój 14.

Termin składania ofert upływa dnia 18.08.2003 r. godz 9.00.

Otwarcie ofert nastąpi 18.08.2003 r. o godz 9.15 w Wydziale Rozwoju Informacji i Promocji Powiatu Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul.3 Maja 7 p.14.

Postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem preferencji krajowych.

Postępowanie nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci spełniający warunki zawarte w art.22 ustawy o zamówieniach publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Kryterium wyboru oferty i jego znaczenie:

1.Cena ryczałtowa – 100 %

