

UCHWAŁA Nr XXXII/214/2005
RADY POWIATU ŁOWICKIEGO
z dnia 17 sierpnia 2005 roku

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Łowickiego dla publicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych na terenie Powiatu Łowickiego przez osoby prawne lub osoby fizyczne.

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 zm. 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 80 ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz.2703 i Nr 281,poz.2781; z 2005 r. Nr 17 poz. 141)

Rada Powiatu Łowickiego uchwala, co następuje:

§ 1.1. Publiczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzone przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne niż wymienione w art. 79 ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu powiatu, która jest równa wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Łowicki.

§ 2.1 Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę.

2.Wniosek składany corocznie do Powiatu Łowickiego do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, winien zawierać:

- 1) planowaną liczbę uczniów szkoły w następnym roku;
- 2) zobowiązanie do informowania organu dotującego do dnia 10 każdego miesiąca o liczbie uczniów w każdym miesiącu danego roku;
- 3) wskazanie numeru konta bankowego, na który ma być przekazana dotacja;
- 4) kalkulację roczną kosztów prowadzenia szkoły.

3. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca, uwzględniając aktualną liczb uczniów w każdym miesiącu na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

4. Przekazanie miesięcznej części dotacji następuje po rozliczeniu poprzedniej.

§ 3.1 Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zarządem Powiatu Łowickiego, a otrzymującym dotację, która powinna określać:

- 1) oznaczenie stron umowy,
- 2) określenie czasu, na który umowa jest zawarta;
- 3) określenie kwoty dotacji oraz warunki i terminy ich otrzymania;
- 4) zobowiązanie otrzymującego dotację do prowadzenia dokumentacji liczby uczniów;
- 5) określenie zasad rozliczania dotacji;
- 6) w przypadku zmniejszenia liczby uczniów dotacja lub jej część podlega zwrotowi.

2. Otrzymujący dotację z budżetu Powiatu Łowickiego przekazuje dotującemu nie później niż w ciągu 15 dni po upływie każdego miesiąca rozliczenie otrzymanych dotacji.

3. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji.

4. W przypadku, gdy dotacja lub jej część zostanie wykorzystana na inny cel niż została udzielona, dotowany zobowiązany jest do zwrotu dotacji lub jej części w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji.

§ 4.1. Dotacje, o których mowa w § 1 mogą być wykorzystane tylko na wydatki związane z działalnością dydaktyczną i opiekuńczo-wychowawczą szkoły.

2. Dokumenty finansowe szkoły stwierdzające wydatki winny być szczegółowo opisane tj. zawierać źródła finansowania zatwierdzone przez organ prowadzący szkołę.

3. Otrzymujący dotację zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych dotacji oraz wydatków z tym związanych w sposób umożliwiający ocenę wykonanych zadań pod względem rzeczowym i finansowym.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łowickiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i ma zastosowanie w roku szkolnym począwszy od roku szkolnego 2005/2006.