

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu osób niepełnoprawnych i pomocy społecznej w ramach projektu ŁCUS.

## OPIS ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie publiczne *w zakresie osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej* ma być realizowane poprzez **organizację terapii ruchem - treningu funkcjonalnego** dla uczestników projektu „Łowickie Centrum Usług Środowiskowych” (zwanymi dalej UP) w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020.

Usługa terapii ruchem - trening funkcjonalny będzie prowadzony dla 30 osób niesamodzielnych z terenu powiatu łowickiego zrekrutowanych przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łowiczu.

Usługa terapii ruchem - trening funkcjonalny ma być realizowana od dnia podpisania umowy, do dnia 31.12.2022r. Nadzrędnym celem terapii ruchem (treningu funkcjonalnego) jest wczesna interwencja, rozwój sprawności ruchowej oraz poprawa jakości życia UP. Terapia ruchem ma za zadanie wyhamowanie rozwoju wielu zaburzeń o postępującym charakterze oraz zapewnienie lepszej kompensacji deficytów i korekcję zaburzonych funkcji.


Do trenera świadczącego usługę terapii ruchem będzie należało:

- przywrócenie możliwie największej sprawności fizycznej,
- przywrócenie ruchomości w stawach, siły i wytrzymałości mięśni,
- poprawa funkcji układu nerwowego, optymalizacja czynności ośrodkowego układu nerwowego,
- poprawa wydolności narządowej (najważniejsze: układ oddechowy i sercowo-naczyniowy),
- korygowanie wad postawy i patologicznych nawyków ruchowych,
- zapobieganie powikłaniom: przykurczom (ćwiczenia bierne i czynne), odleżynom (zmiany ułożenia bierne), powikłaniom narządowym – w tym płucnym (ćwiczenia oddechowe, zmiany pozycji, wczesne uruchamianie).

Terapia ruchem - trening funkcjonalny – ma się odbywać się w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej – Uczestnika Projektu.

Wszelkie koszty związane z organizacją terapii, w tym koszt dojazdu do miejsca zamieszkania Uczestnika projektu, niezbędnego sprzętu, itp. ponosi Oferent.

Terapia ruchem - trening funkcjonalny ma być realizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku.



Oferent ma przeprowadzić w okresie trwania umowy 1200 godzin terapii (100 godzin w miesiącu). Dla każdego zakwalifikowanego do terapii UP przewidziany jest cykl 1 godzinnych treningów. Przez godzinę pracy rozumie się godzinę zegarową. Ilość godzin terapii dla 1 uczestnika określa specjalista. Po zakończeniu terapii dla jednej osoby, treningiem zostanie objęta kolejna osoba z listy rezerwowej. Rekrutacja do udziału w terapii będzie prowadzona przez cały okres trwania projektu. Planujemy podział uczestników na III grupy, każda grupa po 10 osób - ogółem 30 osób.

Realizator projektu ma wyłączne prawo do kierowania Uczestnika Projektu do usługi terapii ruchem- treningu funkcjonalnego. Pracownik socjalny przekaże listę Uczestników skierowanych do treningu funkcjonalnego trenerowi. Trener - osoba świadcząca usługę terapii ruchem- treningu funkcjonalnego będzie odpowiedzialna za ostateczne zakwalifikowanie Uczestnika Projektu do usługi. Trener rozpocznie pracę od oceny ogólnej sprawności ciała, dobierając w ten sposób rodzaj i intensywność wykonywanych ćwiczeń pod indywidualne możliwości Uczestnika projektu.

W przypadku niewykonania treningu z powodów niezależnych od Uczestnika np. choroby, trener zobowiązany jest do wykonania usługi w innym terminie odpowiadającym UP. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi leżących po stronie trenera, jest on zobowiązany do odpracowania niewykonanych godzin w terminie uzgodnionym z koordynatorem projektu.

PCPR w Łowiczu zapewni środków ochrony osobistej tj. maseczki, rękawiczki, płyn do dezynfekcji.

Trener/rzy zobowiązani są na bieżąco przekazywać realizatorowi projektu uwagi mające wpływ na przebieg realizacji zadania oraz przedstawić zakończeniu terapii u poszczególnych UP informacji i wskazówek do dalszej pracy z Uczestnikiem Projektu i jego rodziną,

Trener/rzy zobowiązani są do prowadzenia niezbędnej dokumentacji zgodnie z wzorami przekazanymi przez realizatora projektu.

**STAROSTA ŁOWICKI**

**Marcin Kosiorek**

**KOORDYNATOR PROJEKTU**

**mgr Anna Więcek**

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Łowiczu

**Magdalena Balcerak**