**UMOWA**

zawarta w dniu …………………….., pomiędzy **Parafią Rzymskokatolicką p.w. Świętego Ducha w Łowiczu z siedzibą przy** ul. Długiej 3, 99-400 Łowicz, NIP 8341293912, REGON: 040029314, **reprezentowaną przez ………………………………………………………………,**

zwaną „**Zamawiającym**”

a

……………….. z siedzibą w …………. (kod pocztowy……..), przy ulicy……………………...., wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ……………..….. pod numerem: ………………………………………..,

NIP…………………………………………………………………..………………….……………,

REGON……………………………………………………………………………………………….

lub ………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………………………………………… z siedzibą w …………. (kod pocztowy……..), przy ulicy………………………………………………………………………………………………......,

NIP…………………………………………………………………………………...………….……,

REGON…………………………………………………………………………………………..……

lub

(imię i nazwisko)………………………….……(adres)………………………..……….…………..,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

………………………………

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego w sposób konkurencyjny i transparentny z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków dokonał wyboru oferty Wykonawcy, której przedmiotem jest konserwacja ołtarza bocznego pw. Matki Boskiej Różańcowej w kościele pw. Św. Ducha w Łowiczu, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jestkonserwacja ołtarza bocznego pw. Matki Boskiej Różańcowej w kościele pw. Św. Ducha w Łowiczu.
2. Zakres prac konserwatorskich obejmuje następujące zabytki wpisane do rejestru zabytków ruchomych decyzją Wojewódzkiego Oddziału Państwowej Służby Ochrony Zabytków z dnia 28.10.1997 r. pod numerem rejestru B/196/24-25,28-32, zwane również „obiektami” lub „zabytkami”, tj.:
   1. 2.1. pozycja 24-25 zał. do ww. decyzji: Rzeźby niezidentyfikowanych Świętych - 2 szt. z końca XIX w. (drewno polichromowane),
   2. 2.2. pozycja 28 zał. do ww. decyzji: Rzeźba Madonny z Dzieciątkiem z około 1500r. (drewno polichromowane),
   3. 2.3. pozycja 29 zał. do ww. decyzji: Korona z rzeźby Madonny z Dzieciątkiem z XVIII w. (srebro trybowane, złocone),
   4. pozycja 30 zał. do ww. decyzji: Obraz Adoracji Chrystusa z I poł. XVII w. (olej   
      na płótnie),
   5. 2.4. pozycja 31-32 zał. do ww. decyzji: Rzeźby Niezidentyfikowanych Świętych – 2 szt. z końca XIX w. (drewno polichromowane).
3. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie żądać od Wykonawcy informacji co do stanu realizacji zamówienia, może też wnosić zalecenia i uwagi, które powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zamówienie zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej oraz właściwymi przepisami regulującymi wykonywanie prac konserwatorskich.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem wymaganym w zakresie wykonania przedmiotu niniejszej Umowy oraz że posiada uprawnienia do wykonywania prac konserwatorskich przy zabytkach ruchomych.
6. Prace prowadzone będą pod nadzorem właściwego miejscowo Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
7. Prace zostaną wykonane z materiałów Wykonawcy, odpowiadających co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w konserwacji zabytków.
8. Realizując zamówienie Wykonawca jest zobowiązany do:
   1. 8.1. właściwego zabezpieczenia prac w zakresie BHP,
   2. 8.2. niezakłócania porządku trwających nabożeństw i uroczystości religijnych,
   3. 8.3. zabezpieczenia wnętrza kościoła przed zakurzeniem i zabrudzeniem wynikającym z prowadzenia prac,
   4. 8.4. wykonania prac konserwatorskich oraz zapewnienia nadzoru konserwatorskiego.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres prac konserwatorskich określony jest w następujących opracowaniach stanowiących załączniki do Umowy:
   1. 9.1. Decyzja Nr WUOZ-ZRR.5144.168.2023.KS Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zwana również Decyzją,
   2. 9.2. Program prac konserwatorskich dotyczący: Rzeźba Madonny z Dzieciątkiem z ok. 1500 r, wraz z koroną z XVIII w., obraz Adoracji Chrystusa z I poł. XVII w., 2 szt. Rzeźby niezidentyfikowanych świętych z kon. XIX w. Znajdujące się w ołtarz boczny p. w. Matki Boskiej Różańcowej z końca XVIII w. p. w. Świętego Ducha w Łowiczu, zwany również Programem prac konserwatorskich.
10. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać przy użyciu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac oraz dokonał wizji lokalnej zabytków ruchomych będących przedmiotem Umowy.
12. Najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca zawrze na czas realizacji przedmiotu zamówienia umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wynagrodzenie Wykonawcy brutto z tytułu realizacji zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport zabytków, które będą poddawane konserwacji w pracowni konserwatorskiej, na własny koszt i ryzyko.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć każdy obiekt, stosownie do jego wartości, na czas od jego wydania przez Zamawiającego do momentu dostarczenia po konserwacji Zamawiającemu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedstawić opłaconą polisę ubezpieczeniową w tym zakresie.
15. Przekazanie zabytków celem dokonania konserwacji w pracowni Wykonawcy i ich zwrot Zamawiającemu nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołów przekazania.
16. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przekazanych obiektów od chwili ich przyjęcia aż do zwrotu, jak również za utratę, zniszczenie lub uszkodzenie oraz za spowodowanie w nich ubytku bez względu na przyczynę.
17. W razie utraty lub zniszczenia obiektów Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania odpowiadającego pełnej wartości obiektów według daty ustalenia odszkodowania.
18. W przypadku uszkodzenia obiektów Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z ich konserwacją.
19. W razie zaistnienia sytuacji wymienionych w ust. 17 – 18, Wykonawca winien jest natychmiast powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego.
20. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania także w przypadku niewłaściwie przeprowadzonej konserwacji dokonanej wbrew zasadom sztuki, z naruszeniem założeń Programu prac konserwatorskich, o ile jego zakres nie był zmieniany w trakcie konserwacji za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, co powinno być poświadczone oddzielnym protokołem.
21. Inwestycja pn.: Konserwacja ołtarza bocznego pw. Matki Boskiej Różańcowej w kościele pw. Św. Ducha w Łowiczu będzie dofinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. dla jednostek samorządu terytorialnego na zadania inwestycyjne związane z ochroną zabytków.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do 180 dni od zawarcia Umowy.
2. Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane po wykonaniu przez Wykonawcę konserwacji zabytków wskazanych w § 1 ust. 2, co musi zostać potrwierdzone podpisaniem protokołu końcowego odbioru przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia brutto (wraz z podatkiem VAT) z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wynosi: …………………………………………………………………………………………………zł.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
3. Wynagrodzenie powyższe zawiera w sobie podatek od towarów i usług w ustawowo określonej wysokości.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonane na podstawie maksymalnie jednej faktury VAT częściowej oraz faktury VAT końcowej. Wysokość płatności częściowej dokonywanej na podstawie faktury VAT częściowej będzie wynikała z harmonogramu rzeczowo – finansowego.
5. Wszystkie płatności za wykonane na podstawie Umowy prace są dokonywane powykonawczo, na podstawie Protokołu odbioru, w terminach określonych Umową na podstawie wystawionej faktury VAT z uwzględnieniem ewentualnych potrąceń wynikających z Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane przez Zamawiającego na podstawie Umowy będą realizowane w złotych polskich oraz dokonywane będą z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług.
7. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
8. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, która zostanie wystawiona po dokonaniu Odbioru końcowego przez Zamawiającego oraz przedstawiciela Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności związane z wykonaniem objętych Umową prac, transportem zabytków, opracowaniem wymaganej prawem dokumentacji i złożeniem jej właściwemu miejscowo Konserwatorowi Zabytków.
10. W przypadku, gdy Wykonawca wystawi za wykonanie przedmiotu zamówienia rachunek, zapisy dotyczące faktury stosuje się odpowiednio.

§ 4

* 1. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Strony ustalą Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
  2. Harmonogram rzeczowo – finansowy musi uwzględniać w szczególności:
  3. etapy prac wraz z określeniem ich zakresu rzeczowego objęte fakturowaniem z zastrzeżeniem, że Wykonawca wystawi jedną fakturę częściową i fakturę końcową;
  4. wartość poszczególnych etapów robót objętych fakturą częściową;
  5. faktura częściowa obejmie zakres prac o wartości 9 717,00 zł brutto a w przypadku, gdy cena brutto wskazana w § 3 ust 1 przekroczy wartość 485 850,00 zł brutto, Wykonawca wystawi fakturę częściową zwiększoną o zakres prac o wartości stanowiącej różnicę pomiędzy ceną brutto wskazaną § 3 ust 1 a wartością 485 850,00 zł brutto. Strony mają prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz odpowiednio od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego jego aktualizacji.
  6. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia realizacji zamówienia, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
  7. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.

§ 5

1. W celu przeprowadzenia częściowych rozliczeń, prace objęte przedmiotem Umowy będą odbierane etapami na podstawie Harmonogramu rzeczowo - finansowego, przy czym w trakcie odbioru końcowego Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do prac odebranych wcześniej protokołem częściowym.
2. Po zakończeniu wykonania etapu objętego fakturowaniem częściowym, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części prac Zamawiającemu.
3. Z czynności odbioru częściowego Strony spiszą Protokół odbioru. Podpisany bezusterkowy Protokół odbioru częściowego robót jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
4. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac konserwatorskich stanowiących przedmiot umowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia prac Zamawiającemu i Łódzkiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
6. Podpisany przez Zamawiającego i przedstawiciela Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Protokół odbioru końcowego jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron. W przypadku braku potwierdzenia terminu zakończenia robót na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę, naliczane są kary umowne, jeżeli został przekroczony termin, o którym mowa w § 2 ust. 1.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że prace będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin wykonania prac lub usunięcia wad, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru.

§ 6

1. Oprócz odbiorów dokonywanych w celu przeprowadzenia rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą dokonywane odbiory z udziałem Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zgodnie z Decyzją Nr WUOZ-ZRR.5144.168.2023.KS Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
2. Wykonawca zgłosi wykonane prace do odbioru Łódzkiemu Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków zgodnie z postanowieniami Decyzji.

§ 7

* 1. Wraz z odbiorem dokumentacji powstałej w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, zwanej dalej Dokumentacją, Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji wykonanej w ramach Umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
  2. użytkować Dokumentację na własny użytek, w tym w szczególności przekazać Dokumentację lub dowolną jej część, także jej kopie:
* innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,
* innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania prac konserwatorskich,
* stronom trzecim, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony zabytków,
* instytucjom nadzorującym, kontrolującym i udzielającym dofinansowania Zamawiającemu,
  1. wykorzystywać Dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji,
  2. wprowadzać Dokumentację lub jej części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,
  3. zwielokrotniać Dokumentację lub jej części dowolną techniką,
  4. kopiować, utrwalać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać Dokumentację w postaci materialnych nośników utworu, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
  5. kopiować, utrwalać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać Dokumentację w postaci cyfrowego zapisu utworu, zarówno poprzez umieszczanie utworu jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych jak również poprzez udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
  6. rozpowszechniać Dokumentację zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  7. wprowadzać do obrotu oryginał albo egzemplarze, na których Dokumentację utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu jak i jego cyfrowej postaci.

1. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 2509 z późn. zm) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca zobowiązuje się, do chwili faktycznego wydania Dokumentacji Zamawiającemu do zapewnienia na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponowania prawami autorskimi do każdego utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy oraz do potwierdzenia, że prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy oraz do podpisania w tym zakresie stosownego oświadczenia. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

§ 8

* + 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ….. miesięcy gwarancji jakości zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
    2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte wady, powstałe w czasie prawidłowego użytkowania, przy czym wada jest rozumiana jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiocie Umowy, każde nieuzgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy, odstępstwo od Zapytania ofertowego, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych, wykonanie zamówienia niezgodnie z decyzją Nr WUOZ - ZRR.5144.168.2023.KS Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub Programem prac konserwatorskich.
    3. Gwarancją są objęte wady w tym: odbarwienia, łuszczenia się powierzchni, rozwarstwianie, wypaczenia, odkształcania, pęknięcia, wadliwe materiały.
    4. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw w okresie gwarancji, w tym koszty dojazdu, transportu, ubezpieczeń na czas transportu zabytków.
    5. Zgłoszenie reklamacji dokonane przez Zamawiającego telefonicznie lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie. Zgłoszenie będzie zawierać opis wady lub usterki.
    6. Łączny czas reakcji i naprawy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 30 dni roboczych od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
    7. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może ustalić inny niż wskazany w ust. 6 termin usunięcia wad, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynie   
       do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu, a Zamawiający wyznaczy nowy termin i przekaże stosowną informację Wykonawcy.
    8. Po usunięciu wady Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru usunięcia wad.
    9. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia protokołem odbioru usunięcia wad.
    10. Po dokonaniu odbioru końcowego Umowa będzie traktowana również jako dokument gwarancyjny. Jeżeli Wykonawca przekaże Zamawiającemu osobny dokument zawierający warunki gwarancji, którego postanowienia będą sprzeczne z niniejszą Umową, nie będą one obowiązujące.
    11. Niezależnie od uprawnień z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi za wady.
    12. Uprawnienia wynikające z rękojmi lub gwarancji nie naruszają prawa Zamawiającego   
        do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy,

1.2. za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego oddania określonego w § 2 ust. 1,

1.3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% umownego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

1.4. za niedopełnienie obowiązków wskazanych w decyzji Nr WUOZ - ZRR.5144.168.2023.KS Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek.

2. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego   
na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

3. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

3.1. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,

3.2. za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

1. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary   
   z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

6. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.

7. Jeżeli nie będzie możliwości wyegzekwowania kary umownej poprzez pomniejszenie wartości faktury, kara umowna podlega zapłacie w terminie 14 dni od wezwania Strony zobowiązanej do jej zapłaty.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:

1.1. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni od daty od zawarcia Umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do podjęcia prac;

1.2. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu Umowy i nieuzasadniona przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, oraz nie kontynuuje prac, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do podjęcia prac;

1.3. Wykonawca realizuje prace niezgodnie z Umową, przepisami prawa, decyzjami właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub Programem prac konserwatorskich, o czym Wykonawca został poinformowany przez Zamawiającego. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac - odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu pisemnego wezwania do dokonania odbioru prac, chyba, że brak odbioru następuje z przyczyn niezależnych od Stron.

3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie wniosku w tym zakresie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, wszelkich dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 12

* 1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3.
  2. Strony  zobowiązują  się  dołożyć  starań  w  celu  polubownego  załatwiania  wszelkich  sporów  mogących  wyniknąć  w  trakcie  realizacji  Umowy.
  3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu o roszczenia cywilnoprawne wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, dla którego dopuszczalne jest zawarcie ugody, Strony Umowy zobowiązują się do poddania mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
  4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków.
  5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy
3. Decyzja Nr WUOZ-ZRR.5144.168.2023.KS Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
4. Program prac konserwatorskich dotyczący: Rzeźba Madonny z Dzieciątkiem z ok. 1500 r, wraz z koroną z XVIII w., obraz Adoracji Chrystusa z I poł. XVII w., 2 szt. Rzeźby niezidentyfikowanych świętych z kon. XIX w. Znajdujące się w ołtarz boczny p. w. Matki Boskiej Różańcowej z końca XVIII w. p. w. Świętego Ducha w Łowiczu, zwany również Programem prac konserwatorskich.