

ZARZĄDZENIE NR 84../2025

STAROSTY ŁOWICKIEGO

z dnia 31 grudnia 2025 r.

w sprawie powierzenia zadań Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Starostwie Powiatowym w Łowiczu

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) i § 21 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu stanowiącego załącznik do uchwały Nr 444/2025 ZPŁ z dnia 30 grudnia 2025 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łowiczu w związku z art. 19 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 poz. 773) i art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74, str. 35) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierzam Pani Martynie Boguckiej zadania **Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Starostwie Powiatowym w Łowiczu**, dalej zwanym Pełnomocnikiem ds. SZBI.

§ 2. Do zadań Pełnomocnika ds. SZBI należy w szczególności:

- 1) koordynowanie wdrożenia, utrzymania i doskonalenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Starostwie Powiatowym w Łowiczu, dalej zwanym SZBI;
- 2) nadzór nad opracowaniem, aktualizacją i publikacją dokumentacji SZBI, w tym polityk, procedur, instrukcji oraz rejestrów;
- 3) współpraca z Inspektorem Ochrony Danych, Administratorem Systemów Informatycznych oraz kierownikami komórek organizacyjnych w zakresie bezpieczeństwa informacji;
- 4) koordynowanie analizy ryzyka oraz utrzymywanie planów ciągłości działania (BCP/DRP);
- 5) monitorowanie incydentów i niezgodności w obszarze SZBI oraz prowadzenie rejestrów wymaganych dokumentacją systemową;
- 6) przygotowywanie raportów i sprawozdań dla Starosty Łowickiego z funkcjonowania SZBI, w tym w szczególności z przeglądu zarządzania;
- 7) reprezentowanie Starostwa Powiatowego w Łowiczu w kontaktach z podmiotami zewnętrznymi w sprawach dotyczących bezpieczeństwa informacji, w granicach udzielonego upoważnienia.

§ 3. Pełnomocnik ds. SZBI jest uprawniony do:

- 1) uzyskiwania od pracowników i współpracowników informacji niezbędnych do realizacji zadań wynikających z SZBI;
- 2) wglądu w dokumenty i systemy informatyczne w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań nadzorczych;
- 3) składania Staroście Łowickiemu wniosków dotyczących działań doskonalących, zabezpieczeń, szkoleń i zmian w SZBI.

§ 4. 1. Pełnomocnik ds. SZBI podlega bezpośrednio Staroście Łowickiemu.

2. W czasie nieobecności Pełnomocnika ds. SZBI jego obowiązki mogą być powierzone innej osobie wskazanej przez Starostę Łowickiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

STAROSTA ŁOWICKI

Marcin Kosiorek

Katarzyna Marat