

Uchwała Nr ..... 529 / 2026  
Zarządu Powiatu Łowickiego  
z dnia ... 29 kwietnia 2026 r.

w sprawie wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego oraz zatwierdzenia specyfikacji warunków zamówienia, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684; zm.: Dz. U. z 2026 r. poz. 252) oraz na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320; zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 620, poz. 769, poz. 794, poz. 1165, poz. 1173 i poz. 1235 oraz z 2026 r. poz. 252), Zarząd Powiatu Łowickiego uchwała, co następuje:

§1. Zatwierdza się tryb podstawowy, jako formę udzielenia zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu”.

§2. Zatwierdza się specyfikację warunków zamówienia dotyczącą zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu”.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Łowickiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

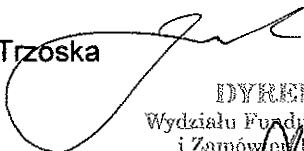
Marcin Kosiorek



Krystian Cipiński



Michał Trzóska



DYREKTOR  
Wydziału Funduszy, Inwestycji  
i Zamówień Publicznych  
Jacek Kaźmierski

Małgorzata Marat  
Adwokat

Sporządziła: Magdalena Żurawska 29.04.2026 r.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Nr sprawy: FIZ.272.15.2026

**Zamawiający:  
Powiat Łowicki**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem**  
**są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół**  
**Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza**  
**Kościuszki w Łowiczu”**

### **I. Nazwa, adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego**

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30,

99-400 Łowicz.

Numer tel.: 46 811 53 00

Adres poczty elektronicznej: [magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl](mailto:magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad6c9dab-1c51-456a-9c57-f465198af663>

Adres strony internetowej Zamawiającego:

[www.powiat.lowicz.pl](http://www.powiat.lowicz.pl)

<http://www.bip.powiat.lowicz.pl>

### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad6c9dab-1c51-456a-9c57-f465198af663>

Link do postępowania jest udostępniony dodatkowo na stronie:

<http://www.bip.powiat.lowicz.pl>

w zakładce: Przetargi.

### **III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej także „pzp”.

#### **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Negocjacje treści ofert:
  - 2.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
  - 2.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert,
  - 2.3. mają charakter poufny.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
  - 3.1. może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach),
  - 3.2. w zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert; poinformuje też wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
4. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
5. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
6. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.



7. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
9. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Wymagania dotyczące sporządzania i przekazywania oferty określone w niniejszej SWZ, mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

## **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń dydaktycznych na parterze i piętrze budynku C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu w ramach projektu pn.: „Modernizacja pracowni warsztatowych do potrzeb zdobycia kwalifikacji branżowych na nowoczesnym rynku pracy mechanizacji rolnictwa”.

- 1.1. Zakres zamówienia obejmuje pomieszczenia, w których należy wykonać następujące prace:

- 1.1.1. Pracownia agrotechniki II o powierzchni (która powstanie w wyniku realizacji zamówienia) 31,61 m<sup>2</sup> i wysokości pomieszczenia 3,0 m:

- wykucie z muru ościeżnic z drzwiami,
- wykucie z muru okna,
- demontaż grzejników (do ponownego montażu),
- demontaż instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej,
- skucie i demontaż okładziny podłogowej,
- rozbiórka ścian działowych,
- demontaż sufitu podwieszonego,
- zeskrabanie i zmycie starej farby,
- murowanie ściany działowej z wykonaniem wykończenia,
- montaż instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych,

- montaż instalacji internetowej - gniazd RJ45 z podłączeniem do projektowanej szafy RACK,
- naprawa i uzupełnienie tynków,
- gruntowanie, gładzenie i malowanie ścian,
- montaż sufitu podwieszonego z konstrukcją wsporczą,
- montaż uchwyty projektora (z demontażu),
- montaż grzejników z demontażu,
- usprawnienie wentylacji pomieszczenia (montaż nawiewników okiennych, montaż kanału wentylacyjnego),
- montaż podłogi z płytek ceramicznych wraz z listwami przypodłogowymi,
- montaż drzwi o podwyższonej izolacyjności akustycznej z ościeżnicą,
- wywóz i utylizacja gruzu oraz pozostałych materiałów z rozbiórek i demontaży,
- prace porządkowe,
- pomiary elektryczne,
- badania szczelności instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania,
- montaż przed wejściem tabliczki informacyjnej z nazwą pomieszczenia z dodatkowym tekstem w alfabecie Braille'a.

Pracownia powstanie w rezultacie połączenia pomieszczeń oraz powiększenia o część korytarza.

1.1.2. Pracownia rolnictwa precyzyjnego o powierzchni (która powstanie w wyniku realizacji zamówienia) 33,63 m<sup>2</sup> i wysokości pomieszczenia 4,51 m:

- wykucie z muru ościeżnic z drzwiami,
- demontaż grzejników,
- demontaż instalacji elektrycznej,
- demontaż i skucie istniejącej posadzki wraz z pracami umożliwiającymi przystosowanie poziomu posadzki pomieszczenia do poziomu posadzki przed wejściem (frezowanie warstwy betonowej),
- zeszkobanie i zmycie starej farby,
- zamurowanie otworu drzwiowego z wykonaniem wykończenia ściany,
- montaż instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych,
- montaż instalacji internetowej - gniazd RJ45 z podłączeniem do projektowanej szafy RACK,



- montaż uchwyty projektora,
- montaż kabla HDMI z gniazdami przy rzutniku i biurku nauczyciela,
- naprawa i uzupełnienie tynków,
- wykonanie okładzin ściennych z płytek do wysokości górnej linii drzwi,
- gruntowanie, gładzenie, malowanie ścian i sufitów,
- montaż posadzki z płytek gresowych,
- montaż nowych grzejników,
- usprawnienie wentylacji pomieszczenia (montaż nawiewników okiennych, udroźnienie, czyszczenie istniejących wywietrzaków sufitowych),
- montaż drzwi o podwyższonej izolacyjności akustycznej z ościeżnicą,
- wywóz i utylizacja gruzu oraz pozostałych materiałów z rozbiórek i demontaży,
- prace porządkowe,
- pomiary elektryczne, badania szczelności instalacji centralnego ogrzewania,
- montaż przed wejściem tabliczki informacyjnej z nazwą pomieszczenia z dodatkowym tekstem w alfabecie Braille'a.

#### 1.1.3. Ślusarnia o powierzchni 49,93 m<sup>2</sup> i wysokości pomieszczenia 4,51 m:

- wykucie z muru ościeżnic z drzwiami,
- demontaż grzejników,
- demontaż instalacji elektrycznej,
- demontaż i skucie istniejącej posadzki wraz z pracami umożliwiającymi przystosowanie poziomu posadzki pomieszczenia, do poziomu posadzki przed wejściem (frezowanie warstwy betonowej),
- zeskrabanie i zmycie starej farby,
- montaż instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych,
- naprawa i uzupełnienie tynków,
- wykonanie okładzin ściennych z płytek do wysokości górnej linii drzwi,
- wykonanie posadzki technicznej z żywicy epoksydowej z posypką kwarcową wraz z równaniem frezowanej warstwy za pomocą dodatkowej wylewki betonowej,
- gruntowanie, gładzenie, malowanie ścian i sufitów,
- montaż nowych grzejników,

- usprawnienie wentylacji pomieszczenia (montaż nawiewników okiennych, udrożnienie, czyszczenie istniejących wywietrzaków sufitowych),
- montaż drzwi o podwyższonej izolacyjności akustycznej z ościeżnicą,
- wywóz i utylizacja gruzu oraz pozostałych materiałów z rozbiórek i demontaży,
- prace porządkowe,
- pomiary elektryczne, badania szczelności instalacji centralnego ogrzewania,
- montaż przed wejściem tabliczki informacyjnej z nazwą pomieszczenia z dodatkowym tekstem w alfabecie Braille'a.

1.1.4. Spawalnia o powierzchni 50,19 m<sup>2</sup> i wysokości pomieszczenia 4,51 m:

- wykucie z muru ościeżnic z drzwiami,
- wykucie z muru naświetli,
- demontaż grzejników,
- demontaż instalacji elektrycznej,
- demontaż istniejących rurociągów wyciągu ze stanowisk spawalniczych (do powtórnego montażu),
- demontaż stanowisk spawalniczych wraz z odciągami (do powtórnego montażu),
- prace rozbiórkowe w obrębie posadzki umożliwiające przystosowanie poziomej posadzki pomieszczenia, do poziomej posadzki przed wejściem (frezowanie warstwy betonowej),
- zeszkobanie i zmycie starej farby,
- montaż instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych,
- naprawa i uzupełnienie tynków,
- wykonanie powłoki malarskiej z atestowanej farby poliwinylowej przeznaczonej do malowania pomieszczeń spawalniczych do wysokości prowadzenia prac spawalniczych (około 2,4 m),
- wykonanie posadzki technicznej z żywicy epoksydowej z posypką kwarcową wraz z równaniem frezowanej warstwy,
- gruntowanie, gładzenie, malowanie ścian i sufitów,
- montaż nowych grzejników,
- usprawnienie wentylacji pomieszczenia, poprzez: montaż nawiewników okiennych, udrożnienie, czyszczenie istniejących wywietrzaków sufitowych,



- montaż nawiewnej kratki wentylacyjnej z przepustnicą – do kompensacji powietrza zasysanego przez odciągi spawalnicze,
- montaż drzwi o podwyższonej izolacyjności akustycznej z ościeżnicą (dwuskrzydłowych),
- montaż nowych naświetli typu fix,
- montaż ponowny istniejących rurociągów wyciągu ze stanowisk spawalniczych,
- montaż ponowny stanowisk spawalniczych wraz z odciągami (do powtórniego montażu),
- montaż nowego stanowiska spawalniczego, wraz z projektowanym odciągami wykorzystującym istniejący kanał wentylacyjny,
- montaż kotar ochronnych stanowisk spawalniczych wraz z konstrukcją do ich zawieszenia,
- wywóz i utylizacja gruzu oraz pozostałych materiałów z rozbiórek i demontaży,
- prace porządkowe,
- pomiary elektryczne, badania szczelności instalacji centralnego ogrzewania,
- montaż przed wejściem tabliczki informacyjnej z nazwą pomieszczenia z dodatkowym tekstem w Alfabetcie Braille'a.

1.1.5. Magazynek spawalni o powierzchni 4,43 m<sup>2</sup> i wysokości pomieszczenia 4,51 m:

- wykucie z muru ościeżnic z drzwiami,
- demontaż instalacji elektrycznej,
- zeskrabanie i zmycie starej farby,
- prace rozbiórkowe w obrębie posadzki umożliwiające przystosowanie poziomu posadzki pomieszczenia, do poziomu posadzki przed wejściem (frezowanie warstwy betonowej),
- montaż instalacji elektrycznej oświetleniowej i gniazd wtykowych,
- montaż narożników ochronnych przy drzwiach,
- naprawa i uzupełnienie tynków,
- wykonanie posadzki technicznej z żywicy epoksydowej z posypką kwarcową, wraz z równaniem frezowanej warstwy,

- wykonanie wzmocnionej powłoki malarskiej z farby ceramicznej do wysokości górnej linii drzwi,
- gruntowanie, gładzenie, malowanie ścian i sufitów,
- montaż drzwi jednoskrzydłowych z ościeżnicą,
- wywóz i utylizacja gruzu oraz pozostałych materiałów z rozbiórek i demontaży,
- prace porządkowe,
- pomiary elektryczne.

#### 1.2. Miejsce wykonywania robót

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 Rolnicze Centrum Kształcenia  
Ustawicznego i Praktycznego imienia Tadeusza Kościuszki w Łowiczu, ul.  
Blich 10, 99-400 Łowicz,  
Działka numer ewidencyjny 1376/6, obręb: 0004 Korabka,  
Budynek C.

#### 1.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

- 1.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w Dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót. Wyżej wskazane opracowania stanowią odpowiednio załączniki nr 7 i 8 do niniejszej SWZ.



Roboty będą wykonywane na podstawie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dokonanego w Starostwie Powiatowym w Łowiczu, do którego Starosta Łowicki nie wniósł sprzeciwu.

1.5. W każdym przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust.1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

2. Wymagania dotyczące zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących niżej wskazane czynności na podstawie stosunku pracy:

2.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu Kodeksu pracy - osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- roboty demontażowe i rozbiórkowe,
- roboty zbrojarskie, betoniarskie, murarskie,
- roboty okładzinowe ścian i podłóg,
- roboty tynkarskie,
- roboty malarskie,
- roboty instalacyjne elektryczne,
- roboty instalacyjne sanitarne,
- roboty montażowe,
- roboty porządkowe.

2.2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.1. czynności w zakresie realizacji zamówienia, następujących dokumentów:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 2.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie,

że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

- oświadczenie zatrudnionego pracownika wykonującego czynności wskazane w pkt 2.1.
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności w pkt 2.1. Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

2.3. W celu udokumentowania spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w pkt 2.1. przedłożenie przez ww. podmioty oświadczenia, najpóźniej w dniu



wprowadzenia na budowę, że wszystkie czynności wskazane w pkt 2.1., wykonywane będą przez osoby, które zatrudnione są na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy. W oświadczeniu należy również wymienić imiona i nazwiska pracowników, którzy będą wykonywali ww. czynności. Każdorazowo, w przypadku skierowania pracownika do wykonywania czynności wskazanych w pkt 2.1. po złożeniu oświadczenia, o którym mowa powyżej, należy złożyć aktualne oświadczenie uwzględniające aktualną listę pracowników wykonujących te czynności przed rozpoczęciem ich wykonywania na terenie budowy przez nowego pracownika.

2.4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2.1. czynności podlegać będzie sankcjom określonym w umowie.

2.5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 3. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi

Zamawiający wymaga, pod rygorem odrzucenia oferty, by Wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia (na roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia, wyposażenie i instalacje) minimum 36 miesięcy gwarancji oraz minimum 36 miesięcy rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

4. Zamawiający udziela zamówienia na wykonanie robót budowlanych w projekcie pn.: „Modernizacja pracowni warsztatowych do potrzeb zdobycia kwalifikacji branżowych na nowoczesnym rynku pracy mechanizacji rolnictwa” w częściach. Jedną z nich stanowi przedmiot niniejszego postępowania.

Zamówienie nie zostało podzielone na dalsze części z następujących względów: Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w motywie 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu ww. dyrektywy. Zakres uzasadnia udzielenie go jednemu Wykonawcy. Przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom). Opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji - zależnych od terminowego wykonania prac przez tegoż Wykonawcę. Wykonywanie poszczególnych elementów robót przez różnych Wykonawców uniemożliwiłoby ustalenie reguł odpowiedzialności gwaranta z tytułu gwarancji.

Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na kolejne części podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na jeszcze mniejsze części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw - zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. W postępowaniu dopuszcza się również udział podwykonawców przy realizacji zamówienia. Ze względu na fakt, że roboty będą

- prorowadzone na terenie funkcjonującej placówki edukacyjnej, uzasadnione jest, aby zminimalizować ilość podmiotów zaangażowanych w wykonywanie robót.
5. Zamówienie jest dofinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 w ramach projektu pn.: „Modernizacja pracowni warsztatowych do potrzeb zdobycia kwalifikacji branżowych na nowoczesnym rynku pracy mechanizacji rolnictwa”, zwanego dalej projektem lub Projektem, również w załącznikach do niniejszej SWZ.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca wykona przedmiot całość zamówienia w terminie 100 dni od zawarcia umowy.

#### **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w treści umowy.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad6c9dab-1c51-456a-9c57-f465198af663>

- Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
ocds-148610-ad6c9dab-1c51-456a-9c57-f465198af663
  5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, ani logowania.
  7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz cyfrowych odwzorowań dokumentów papierowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), zwane dalej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
  8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
  9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:



- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik),  
lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań a także udzielanie odpowiedzi przez Wykonawcę. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań

dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 250 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> .
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” oraz pod numerem telefonu: (22) 458 77 99.
17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl](mailto:magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl) (nie dotyczy składania ofert).

**IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp**

Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki określone w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 pzp. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami został opisany w rozdziale X.

**X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Magdalena Żurawska

Rafał Pawłowski

e-mail: [magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl](mailto:magdalena.zurawska@powiatlowicki.pl)

#### **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia .....2026 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę w oparciu o wzór stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. **UWAGA. Zamawiający nie przewiduje składania ofert za pomocą interaktywnego „Formularza ofertowego”, którego wygenerowanie przez Zamawiającego umożliwia Platforma E-zamówienia.** Ze względu na przyjęcie przez Zamawiającego wyżej wskazanego sposobu przygotowania formularza oferty przy jej składaniu Wykonawca może otrzymać komunikat – ostrzeżenie: „plik nie jest plikiem ofertowym wygenerowanym przez Platformę”. Ostrzeżenie należy zignorować ze względu na fakt, iż Zamawiający nie korzysta z formularza interaktywnego dedykowanego przez platformę e-Zamówienia. Pomimo powyższego komunikatu Wykonawca ma możliwość złożenia i wysłania oferty.

2. Wykonawca powinien wypełnić Formularz ofertowy elektronicznie danymi wymaganymi przez Zamawiającego oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
3. Wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego nie należy przetwarzać dalej innymi programami.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Uwaga: jeśli w podglądzie postępowania nie jest widoczna zakładka „Oferty/wnioski” oznacza to, że nie ma nadanych uprawnień do złożenia oferty. W celu ich nadania należy powrócić do strony głównej. Przy nazwie podmiotu w prawym górnym rogu ikony zębatki należy wybrać opcję „panel zarządzania”, kafelek „panel zarządzania” a następnie kafelek „administrowanie użytkownikami”. Pojawi się wtedy na ekranie tabela z imionami i nazwiskami supervisora/użytkowników, jeśli zostali przypisani. Następnie przy osobie wskazanej z imienia i nazwiska, która składa ofertę, należy przypisać rolę poprzez wybór trzech kropek ułożonych w pionie, wybierając opcję „zmień rolę w podmiocie”. Na ekranie pojawi się okno „dodaj lub odbierz rolę użytkownikowi”. Należy wybrać rolę „przygotowanie ofert/ wniosków prac konkursowych”).
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą pzp lub odpowiednim rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.  
Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu.
13. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
14. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w Formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania i załączeniem pełnomocnictwa.
16. **W terminie składania ofert należy złożyć:**
  - 16.1. ofertę (według załącznika nr 2 do SWZ),
  - 16.2. pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,
  - 16.3. pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli Wykonawcy składają ofertę wspólnie,
  - 16.4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie



dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów,

16.5. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według załącznika nr 3 do SWZ).

17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa pkt 16.5, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia przez każdego z Wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
18. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa pkt 16.5., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
19. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Wykonawca (jeśli dotyczy) przedstawia odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub odpowiednio dokumenty rejestrowe kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub wskazuje w ofercie dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do nich.
20. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 19 należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie o reprezentowania Wykonawcy.



21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 19, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa powyżej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
22. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez uppełnomocnionego.
23. Zapisy ust. 19 - 22 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp.
24. Zamawiający zaleca, aby pliki składane przez Wykonawcę nie zawierały wirusów ani szkodliwego oprogramowania. Zamawiający może uznać dokument za niezłożony, jeżeli plik jest nieczytelny lub niemożliwy do otwarcia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem wskazanym w Rozdziale VIII ust. 3 SWZ.

2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia .....2026 r., do godz. 10.00.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Nie jest możliwe złożenie oferty po upływie terminu składania ofert.

#### **XIV. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania ofert i udostępnieniu kwoty, o której mowa w ust. 4, poprzez użycie przez Zamawiającego mechanizmu do odszyfrowania ofert stanowiącego funkcjonalność Platformy e-Zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu .....2026 r. o godzinie: 10.15.
3. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 5.2. cenach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, nastąpi ono niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XV. Podstawy wykluczenia**

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;



- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;



- 2.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XVI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał należycie:
  - 2.1. Co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto,



oraz

2.2. Co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót instalacyjnych elektrycznych w budynku o wartości tych robót nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto.

Zamawiający dopuszcza, aby powyższe doświadczenie, którego dotyczą warunki określone w pkt. 2.1. i 2.2. zostało wykazane w ramach tego samego kontraktu lub odrębnych kontraktów.

Jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku powoływania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów:

3.1. Warunek, o którym mowa w pkt. 2.1. musi spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego potencjale polega Wykonawca przy czym, Zamawiający dopuszcza, aby powyższe doświadczenie, którego dotyczą warunki określone w pkt. 2.1. i 2.2. zostało wykazane w ramach tego samego kontraktu lub odrębnych kontraktów.

3.2. Warunek, o którym mowa w pkt. 2.2. musi spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego potencjale polega Wykonawca, przy czym, Zamawiający dopuszcza, aby powyższe doświadczenie, którego dotyczą warunki określone w pkt. 2.1. i 2.2. zostało wykazane w ramach tego samego kontraktu lub odrębnych kontraktów.

4. Zasady polegania na zasobach innych podmiotów (podmiotów trzecich) w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu:



4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2. W odniesieniu do warunku doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



4.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **XVII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia), tj. wykaz robót budowlanych spełniających wymagania określone w Rozdziale XVI ust. 2 SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
3. Dokumenty wskazane w ust. 1 składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w niniejszej SWZ, Dokumentacji projektowej, STWiORB oraz w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową.
6. Zamawiający wymaga podania ceny bez podatku VAT (netto), stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT (brutto) – za całość zamówienia (cena ryczałtowa). Zamawiający informuje, że według jego wiedzy stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 23%.  
Zamawiający uzna również za prawidłowe przyjęcie przez Wykonawcę innej stawki podatku VAT niż wskazana powyżej, jeżeli Wykonawca będzie dysponować indywidualną interpretacją podatkową dla przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, z której będzie wynikać, że stanowisko Wykonawcy jest prawidłowe lub zastosowanie wskazanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT będzie wynikać z przepisów prawa.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 7, Wykonawca ma obowiązek:
  - 8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą

Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W szczególności Zamawiający poprawi:

- 9.1. błędne obliczenie wartości podatku VAT,
  - 9.2 błędne zsumowanie w ofercie wartości netto oraz wartości podatku VAT,
  - 9.3. błędne określenie stawki podatku VAT.
10. Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej”: błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego, przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami:
  - 2.1. Kryterium A: cena  
Waga kryterium 60%  
Punkty w Kryterium A będą obliczane wg wzoru:  
Cena najniższa / Cena oferty badanej x 100 x waga = suma punktów.
  - 2.2. Kryterium B: okres gwarancji  
Waga kryterium 40%

Punkty w kryterium B zostaną przyznane na podstawie deklaracji Wykonawcy w Formularzu ofertowym według następujących zasad:

za zaoferowanie 36 miesięcy gwarancji (minimalny wymagany okres) –

Wykonawca otrzyma 0,00 punktów,

za zaoferowanie 48 miesięcy gwarancji – Wykonawca otrzyma 20,00 punktów,

za zaoferowanie 60 miesięcy gwarancji (lub więcej) – Wykonawca otrzyma 40,00 punktów.

Dodatkowe zasady dotyczące przyznawania punktów w Kryterium B:

- Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie okresu krótszego spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
  - Okres gwarancji musi być wyrażony w pełnych miesiącach.
  - W przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji innego niż wymienione powyżej (na przykład 40 miesięcy lub 55 miesięcy), Zamawiający przyzna punkty za najbliższą niższą wartość określoną w punktacji (na przykład za 40 miesięcy Wykonawca otrzyma 0,00 pkt, za 55 miesięcy otrzyma 20,00 pkt).
  - Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu dłuższego Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 60 miesięcy.
  - Gwarancja musi obejmować cały zakres przedmiotowy zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Łączna punktacja Wykonawcy będzie obejmować sumę punktów uzyskanych w kryteriach A i B.
4. W przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z możliwości negocjacji i Wykonawca na zaproszenie do złożenia oferty dodatkowej, złoży taką ofertę zawierającą nową, niższą cenę i/lub dłuższy okres gwarancji, ocenie podlegać będzie oferta Wykonawcy złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu z uwzględnieniem zmiany ceny i/lub okresu gwarancji wynikającej z oferty dodatkowej.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu,
  - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3.3. gwarancjach bankowych,
  - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:
  - 4.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 4.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 4.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tytułem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr ... (zostaną wskazane po wyborze najkorzystniejszej oferty).
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione na okres od dnia zawarcia umowy do dnia odbioru i uznania przez Zamawiającego, że umowa była wykonana należycie.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,



na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego (przed podpisaniem umowy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 (art. 450 ust. 1 ustawy pzp).
11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zamawiający pozostawi na okres rękojmi za wady i gwarancji 30% wartości zabezpieczenia.
13. Kwota, o której mowa w ust. 12, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem podpisania umowy. Ww. dokument gwarancji musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
15. Zamawiający nie dopuszcza w treści gwarancji lub poręczenia zapisów stojących w sprzeczności z nieodwołalnością i bezwarunkowością dokonania płatności przez gwaranta.
16. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, to w przypadku zmiany polegającej na przedłużeniu terminu wykonania zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wydłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia

terminu wykonania robót albo do wniesienia nowego zabezpieczenia z uwzględnieniem ww. okresu.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży szczegółowe kosztorysy ofertowe, na podstawie których możliwa będzie wycena robót w szczególności w razie konieczności odstąpienia od umowy lub jej części przed zakończeniem realizacji całości zamówienia albo wystąpienia robót zamiennych.



## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy pzp (art. 505–590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa KIO przysługuje skarga do Sądu Zamówień Publicznych (Sądu Okręgowego w Warszawie).

## **XXIII. Postanowienia dotyczące dostępności dla osób o szczególnych potrzebach**

1. Zamawiający udostępnia dokumentację przetargową w formie zgodnej z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440). W przypadku dokumentacji technicznej, schematów, rysunków technicznych, Zamawiający zapewni dostęp alternatywny do tych dokumentów. Żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej należy złożyć za pomocą formularza do komunikacji służącego do zadawania pytań dotyczących treści SWZ na Platformie e-Zamówienia dostępnego na stronie prowadzonego postępowania:  
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ad6c9dab-1c51-456a-9c57-f465198af663>
2. Znaczenie skrótów użytych w SWZ:
  - 1.1. art. – artykuł,
  - 1.2. Dz.U. - dziennik ustaw,
  - 1.3. m – metr,



- 1.4. pkt – punkt,
- 1.5. pn. - pod nazwą,
- 1.6. poz. – pozycja,
- 1.7. np. – na przykład,
- 1.8. nr – numer,
- 1.9. SWZ – specyfikacja warunków zamówienia,
- 1.10. tj. to jest,
- 1.11. ul. – ulica,
- 1.12. ust. – ustęp,
- 1.13. z późn. zm. – z późniejszymi zmianami.

#### **XXIV. Inne postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
11. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
12. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
13. Postanowienia niniejszej SWZ dotyczą również Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## **XXV. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Wzór Formularza ofertowego,
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o niepodleganiu wykluczeniu,
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, w związku z administrowaniem danymi osobowymi przez Starostwo Powiatowe w Łowiczu,
5. Klauzula informacyjna RODO dla Wykonawców i podwykonawców projektu,
6. Wzór wykazu robót budowlanych,
7. Dokumentacja projektowa,
8. STWIORB.



FIZ.272.15.2026

## OFERTA

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy.....

Województwo .....

Adres .....

NIP.....

REGON.....

Numer telefonu.....

e-mail .....

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu” składam ofertę o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia w następujący sposób:

1.1Cena ofertowa brutto.....zł

1.2 w tym podatek VAT .....% ..... zł

.....

(Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT składa w wierszu powyżej oświadczenie w tym zakresie)

1.3 Cena ofertowa netto.....zł

2. Na przedmiot zamówienia udzielam:

36 miesięcy\*

48 miesięcy\*

60 miesięcy\*

gwarancji i rękojmi (na roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia, wyposażenie i instalacje) od dnia odebrania przez Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

\* Niewłaściwe skreślić.

Uwaga: Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. W przypadku braku zaznaczenia żadnej z opcji powyżej oferta podlega odrzuceniu. Zamawiający przyzna punktację w kryterium „okres gwarancji” zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale XIX Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.

3. Zobowiązuję się wykonać całość zamówienia w terminie 100 dni od zawarcia umowy.

4. Oświadczam, że Wykonawca:

4.1. samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu\*,

4.2. będzie polegać na zdolnościach następujących podmiotów:\*

\* Niewłaściwe skreślić.

.....  
(wskazać nazwę podmiotu, jeśli dotyczy)

w zakresie:

.....  
(określić zakres polegania, jeśli dotyczy)

5. Oświadczam, że:

5.1. Niniejsza oferta jest składana przez jednego Wykonawcę\*,

5.2. Niniejsza oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\* (np. konsorcja, spółki cywilne).

\* Niewłaściwe skreślić.

6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej: .....



(wskazać, jeżeli dotyczy)

7. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w tym rejestru właściwego dla kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania:

(wskazać, jeżeli dotyczy)

8. Oświadczam, w związku z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), że:

L.p	Nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie	Zakres zamówienia, który będzie realizowany przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie

(wskazać, jeżeli dotyczy).

9. Oświadczam, że zapoznałem się z SWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.

10. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Załączników nr 4 i 5 do SWZ dotyczących ochrony danych osobowych w niniejszym postępowaniu.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego również RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* Niewłaściwe skreślić - w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie



stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

12. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w SWZ.

13. Oświadczam, że akceptuję warunki przyszłej umowy określone w załączniku nr 1 do SWZ i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. W przypadku wybrania mojej oferty, zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto oferty.

15. Oświadczam, że informacje

.....  
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania (wskazać, jeżeli dotyczy, z podaniem uzasadnienia).

16. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

17. Informuję, że Wykonawca jest:\*

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- żadnym z wymienionych powyżej.

\* Niewłaściwe skreślić.

Uwaga:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

18. Informuję, że Wykonawca prowadzi działalność jako:\*

- spółdzielnia socjalna,



- zakład pracy chronionej,
- zakład aktywizacji zawodowej,
- żadne z powyższych.

\* Niewłaściwe skreślić.

19. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... nr telefonu .....

20. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: .....  
(wskazać, jeżeli dotyczy).

21. Dane proponowanych podwykonawców (jeżeli są znane) .....

22. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty **powstanie/nie powstanie**\* u Zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

\* Niewłaściwe skreślić.

23. Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego ze wskazaniem ich wartości bez kwoty podatku .....  
oraz stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie do opodatkowania towaru lub usługi wskazanej przez Wykonawcę w niniejszym punkcie .....%.  
(wskazać, jeżeli dotyczy).

### **Uwaga!**

**Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**



## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

### Prawo zamówień publicznych

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu”

w imieniu:

.....  
(nazwa/firma lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

1. Oświadczam, że ww. podmiot/osoba nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.\*
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do ww. podmiotu/osoby podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zostały podjęte następujące środki naprawcze:\*\*\*  
.....
3. Oświadczam, że ww. podmiot/osoba **podlega/nie podlega\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).



4. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w ww. postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale XVI Specyfikacji Warunków Zamówienia.\*\*
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* w przypadku, gdy nie dotyczy – wykreślić,

\*\* w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub w przypadku oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby ww. podmiotu,

\*\*\* wypełnić, jeżeli dotyczy.

#### **Uwaga!**

**Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Klauzula informacyjna**  
**w związku z administrowaniem danymi osobowymi**  
**przez Starostwo Powiatowe w Łowiczu**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej, jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu z siedzibą przy ulicy Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz,  
e-mail: [starostwo@powiatlowicki.pl](mailto:starostwo@powiatlowicki.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez e-mail: [iod@powiatlowicki.pl](mailto:iod@powiatlowicki.pl) lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są: „Roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu” w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, jego rozstrzygnięcia, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, jak też mogą być przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia projektu pn. „Modernizacja pracowni warsztatowych do potrzeb zdobycia kwalifikacji branżowych na nowoczesnym rynku pracy mechanizacji rolnictwa”, zwanego dalej Projektem, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości



w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty:
  - a) którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, art. 74 ust. 1-2 i ust. 4 ustawy Pzp;
  - b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego;
  - c) Zarząd Województwa Łódzkiego;
  - d) Podmioty/osoby realizujące Projekt.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność; zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - b) w związku z otrzymaniem przez Powiat Łowicki dofinansowania środków na realizację zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Zarząd Województwa Łódzkiego dokonał ostatniej płatności na rzecz Powiatu Łowickiego. Bieg wyżej wskazanego okresu jest wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej, o czym Powiat Łowicki będzie informowany pisemnie.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, przy czym skorzystanie z



- prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszałoby przepisy RODO;
- e) Zgłoszenie żądania, w zakresie wskazanym w ust. 7 lit. a-c:
- nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania;
  - w przypadku, gdy spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;



8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),  
w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - b) przenoszenia danych, w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą przetwarzane w formie profilowania.

Uwaga:

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

L.p.	Określenie kontraktu lub jego nazwa	Potwierdzenie wykonania określonego rodzaju robót w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2)	Wartość brutto określonego rodzaju robót w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2)	Data wykonania robót	Miejsce wykonania robót	Określenie nazw podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1		Zakres robót wykonanych w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2) w wierszu 1 obejmował budowę, przebudowę lub remont budynku  Tak/Nie (wybrać odpowiednie)	Wartość robót wykonanych w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2) w wierszu 1 obejmujących budowę, przebudowę lub remont budynku wynosi  ..... (określić)	..... (określić)	..... (określić)	..... (określić)



2		Zakres robót wykonanych w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2) w wierszu 2 obejmował wykonanie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku  Tak/Nie (wybrać odpowiednie)	Wartość robót wykonanych w ramach kontraktu wskazanego w kolumnie (2) w wierszu 2 obejmujących wykonanie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku wynosi  ..... (określić)	..... (określić)	..... (określić)	..... (określić)
---	--	--	---	---------------------	---------------------	---------------------

Dodatkowe instrukcje dotyczące informacji wskazywanych przez Wykonawcę w wykazie wykonanych robót budowlanych

1. Przez datę wykonania robót należy rozumieć datę ich faktycznego zakończenia wynikającą z protokołu odbioru końcowego tych robót.
2. W kolumnie (4) należy określić w jakiej walucie zostały wskazane wartości wykonanych robót, jeśli jest to inna waluta niż PLN.

**Uwaga!**

**Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione**

**do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**UMOWA NR .....**  
**W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

zawarta w dniu .....r. / w formie elektronicznej w dniu złożenia podpisu przez  
ostatnią ze Stron pomiędzy Powiatem Łowickim z siedzibą w Łowiczu, ul.

Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

NIP: 834 18 82 519,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łowickiego, w imieniu którego działają:

1) .....

2) .....

a

.....(

nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ..... (siedziba Wykonawcy),

.....

(adres Wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (lub,

odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) kapitał zakładowy w wysokości .....

(w przypadku spółki z o.o., spółki akcyjnej i spółki komandytowo-akcyjnej)

Regon: ..... , NIP: ..... (odpowiednio)

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1) (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

2) (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie  
zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z  
dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w przedmiocie wykonania robót



budowlanych w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

## 1. Postanowienia ogólne

### 1.1. Skróty

- 1.1.1. BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
- 1.1.2. KC – Kodeks cywilny
- 1.1.3. KRS – Krajowy Rejestr Sądowy
- 1.1.4. PrBud – Prawo budowlane
- 1.1.5. Pzp – Prawo zamówień publicznych
- 1.1.6. SWZ – Specyfikacja warunków zamówienia
- 1.1.7. STWiORB – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

### 1.2. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1.2.1. **Budowa** – roboty budowlane wymagające lub niewymagające decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 1.2.2. **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową oraz STWiORB.
- 1.2.3. **Cena jednostkowa** - suma wszystkich kosztów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, w tym: bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku ustalona na podstawie kalkulacji własnej, wskazana przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
- 1.2.4. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:



- a) projekt budowlany,
- b) projekty wykonawcze,
- c) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Dokumentacja projektowa obejmuje również wszystkie późniejsze zmiany Dokumentacji projektowej, przekazanej Wykonawcom w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu przygotowania ofert oraz które zostały dokonane przez Zamawiającego podczas realizacji Umowy.

- 1.2.5. **Dokumentacja techniczna** - zbiór dokumentów określonych jako Dokumentacja projektowa oraz STWiORB.
- 1.2.6. **Dokumenty zamówienia** - dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie o zamówieniu, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym Specyfikacja warunków zamówienia.
- 1.2.7. **Dziennik budowy** – przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku robót wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę podlegający rejestracji przez organ architektoniczno-budowlany.
- 1.2.8. **Inspektor nadzoru inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu PrBud.
- 1.2.9. **Kierownik budowy** – osoba fizyczna posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę do reprezentowania go na Budowie, w tym do podpisania Protokołu odbioru końcowego robót.
- 1.2.10. **Konsorcjum** – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
- 1.2.11. **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.



- 1.2.12. **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie przekazanej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej oraz STWiORB.
- 1.2.13. **Materialy** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 1.2.14. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB.
- 1.2.15. **Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią.
- 1.2.16. **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 1.2.17. **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 1.2.18. **Odbiór gwarancyjny** – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad.
- 1.2.19. **Oferta** - oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SWZ, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 1.2.20. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:
- a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej o charakterze odpłatnym na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo



b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego.

- 1.2.21. **Pracownik** – osoba zatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, wykonująca wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
- 1.2.22. **Projekt** – projekt pod nazwą: „Modernizacja pracowni warsztatowych do potrzeb zdobycia kwalifikacji branżowych na nowoczesnym rynku pracy mechanizacji rolnictwa” realizowany przez Zamawiającego z dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
- 1.2.23. **Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 1.2.24. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady lub gwarancji na roboty budowlane zrealizowane na podstawie Umowy.
- 1.2.25. **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 1.2.26. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
- 1.2.27. **Rozwiązania zamienne** - odmienne rozwiązania w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji technicznej, nie powodujące rozszerzenia przedmiotu zamówienia w stosunku do przedmiotu określonego w SWZ oraz wynikającego z treści oferty, zastosowanie których uzasadnione jest w szczególności: niższymi kosztami eksploatacji, koniecznością usunięcia stwierdzonych wad w



Dokumentacji technicznej, są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, lub gdy ich zastosowanie jest korzystniejsze pod względem użytkowym w związku z prowadzoną w obiekcie działalnością.

- 1.2.28. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności za siłę wyższą uznaje się: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu Umowy.
- 1.2.29. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
- 1.2.30. **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.
- 1.2.31. **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
- 1.2.32. **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty budowlane, dostawy i montaż wyposażenia objęte Umową.
- 1.2.33. **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
- 1.2.34. **Użytkownik** –Zespół Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu.
- 1.2.35. **Zarządca obiektu** – Dyrektor Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu.



- 1.2.36. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych lub dostarczonym wyposażeniu, każde niezgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy, odstępstwo od Dokumentacji projektowej lub STWiORB, obniżenie jakości robót poniżej standardu określonego w Dokumentacji projektowej lub STWiORB, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych obiektu, jego urządzeń i wyposażenia.
- 1.2.37. **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, STWiORB, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 1.2.38. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SWZ.
- 1.2.39. **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
- 1.2.40. **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze Wykonawcy.

### 1.3. Interpretacje

- 1.3.1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 1.3.2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 1.3.3. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy,



- 1.3.4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
- Umowa,
  - Dokumentacja projektowa,
  - STWiORB,
  - SWZ (w zakresie nieujętych wyżej),
  - Oferta Wykonawcy.
- 1.3.5. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 1.3.4. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 1.3.4.
- 1.3.6. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
- 1.3.7. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
- 1.3.8. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Terminy określone w dniach roboczych odnoszą się do dni od poniedziałku piątku, z wyłączeniem sobót, niedziel i określonych ustawą świąt.
- Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.
- 1.3.9. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
- 1.3.10. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego i akty wykonawcze, w szczególności:
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
  - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
  - ustawy z dnia z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
  - ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,

g) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

1.3.11. W trakcie realizacji Umowy działania Stron będą zgodne z:

- a) Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- b) Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
- c) Koncepcją uniwersalnego projektowania,
- d) Zasadą równości kobiet i mężczyzn w rozumieniu wskazanym w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
- e) Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP),
- f) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- g) Wytycznymi dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027.

#### 1.4. Sposób komunikowania się Stron

1.4.1. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą pisemnie, drogą elektroniczną na podane adresy:

a) Zamawiający

.....

b) Wykonawca

.....  
O dokonaniu zmian danych wskazanych lit. a i b Strony powiadamiają się na piśmie. Zmiany powyższe nie stanowią zmiany Umowy.

1.4.2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu w terminie 2 dni roboczych pisemnie fakt ich otrzymania.

1.4.3. Strony będą uznawały dokonane drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania.

1.4.4. Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.4.1.

#### 1.5. **Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów**

1.5.1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1.5.2. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.

1.5.3. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.

1.5.4. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

## 2. **Przedmiot Umowy**



- 2.1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w budynku warsztatowym C Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 2 Centrum Kształcenia Zawodowego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu zgodnie z SWZ, Dokumentacją projektową, stanowiącą załącznik Nr 1, STWiORB stanowiącą załącznik Nr 2 oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 3, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową, zwane dalej „robotami”, „robotami budowlanymi”, „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane Dokumentacją projektową oraz STWiORB roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
- 2.3. Wszelkie roboty wykraczające poza zakres Umowy będą zlecane zgodnie ustawą Pzp. Wykonawca nie może bez zawarcia stosownego aneksu lub odrębnej umowy wykonywać robót określonych w niniejszym punkcie.

### **3. Terminy**

- 3.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie 100 dni od zawarcia niniejszej Umowy.
- 3.2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej oraz STWiORB i po protokołarnym przejęciu Terenu budowy przez Kierownika budowy.
- 3.3. Zamawiający przekaze Wykonawcy Teren budowy oraz Dziennik budowy w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy.
- 3.4. W terminie zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których wymagają przepisy PrBud.

### **4. Obowiązki Zamawiającego**

- 4.1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w celu należytej realizacji zamówienia, w szczególności do realizacji Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.

- 4.2. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy 1 egzemplarz Dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 4.3. Dokumentacja projektowa i STWiORB stanowią własność Zamawiającego i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
- 4.4. Zamawiający ponosi wobec Wykonawcy odpowiedzialność za Wady w przekazanej Wykonawcy Dokumentacji projektowej.
- 4.5. Zamawiający jest zobowiązany do dokonywania na swój koszt zmian Dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
- 4.6. Wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej jest następstwem nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, koszty modyfikacji Dokumentacji projektowej oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.
- 4.7. W przypadku robót wymagających pozwolenia na budowę Zamawiający powiadomi organ nadzoru budowlanego o planowanym Terminie rozpoczęcia robót, jeżeli wymagają tego przepisy PrBud.
- 4.8. Zamawiający jest także zobowiązany do:
  - a) ustanowienia nadzoru inwestorskiego,
  - b) protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy,
  - c) przekazania Wykonawcy Dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania Terenu budowy,
  - d) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej Dokumentacji projektowej oraz dokonania jej ewentualnych zmian w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy,
  - e) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod Zaplecze budowy,
  - f) wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
  - g) terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
  - h) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 4.9. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
  - a) robót ulegających zakryciu,



- b) robót zanikających,
  - c) końcowego całości robót,
  - d) gwarancyjnych,
  - e) ostatecznego.
- 4.10. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru inwestorskiego.
- 4.11. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
- 4.12. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z Umowy.
- 4.13. Od dnia przekazania Terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia sporządzenia Protokołu odbioru końcowego, Zamawiającego obciążają koszty:
- a) zaspokojenia roszczeń wynikających z nieszczęśliwych wypadków lub szkód, spowodowanych przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego zatrudnioną albo przez podmiot działający na mocy innej zawartej z nim umowy,
  - b) związane z wystąpieniem szkody w zakresie, w jakim jest ona następstwem przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym błędu Zamawiającego lub Wady ukrytej w Dokumentacji projektowej lub STWiORB, w Materiałach, maszynach lub urządzeniach dostarczonych przez Zamawiającego,
  - c) usunięcia Wad lub uszkodzeń, niewynikających z nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę, powstałych w jakiegokolwiek części wykonanych przez Wykonawcę robót, które zostały przyjęte przez Zamawiającego do użytkowania.
- 4.14. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Zamawiającego obciążają koszty każdego uszkodzenia powstałego w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, oprócz kosztów uszkodzeń spowodowanych:
- a) Wadą tkwiącą w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
  - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - c) czynnościami Wykonawcy po dniu Odbioru końcowego.



## 5. Zarządzanie realizacją Umowy

- 5.1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski w specjalnościach:
  - a) konstrukcyjno-budowlanej,
  - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
  - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 5.2. Do koordynowania i zarządzania realizacją Umowy w imieniu Zamawiającego Zamawiający wyznacza osobę pełniącą nadzór w specjalności o której mowa w pkt 5.1. lit. a. Ilekroć w postanowieniach Umowy jest mowa o Inspektorze nadzoru inwestorskiego, należy przez to rozumieć odpowiednio tę osobę.
- 5.3. Najpóźniej w dniu przekazania Terenu budowy Zamawiający wskaże osoby, która będą pełniły nadzór inwestorski oraz przekaże Wykonawcy pisemną informację na temat zakresu ich umocowania i uprawnień. Sprawy, które nie są objęte zakresem ww. umocowań i uprawnień Wykonawca ustala bezpośrednio z Zamawiającym.
- 5.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową i STWiORB oraz pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PrBud.
- 5.5. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
- 5.6. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej lub wykonania robót wykraczających poza zakres Umowy powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem do Zamawiającego przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez



Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 5.8. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na minimum 3 dni robocze przed dokonaniem zmiany.
- 5.9. Zmiana osób pełniących nadzór inwestorski nie stanowi zmiany Umowy.

## **6. Narady koordynacyjne**

- 6.1. Zamawiający lub Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób.
- 6.2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
- 6.3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- 6.4. Zamawiający lub Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z 3 - dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
- 6.5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

## **7. Obowiązki Wykonawcy**

- 7.1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową, STWiORB, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie

obowiązującego. Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia,

- 7.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za naruszenie dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
- 7.3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 7.4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
- 7.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych.
- 7.6. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
  - a) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - b) wskazania Kierownika budowy oraz kierowników robót,
  - c) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
  - d) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,
  - e) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiORB,
  - f) umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - g) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,



- h) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
- i) utrzymywania porządku na Terenie budowy,
- j) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
- k) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
- l) dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
- m) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
- n) zapłaty za energię elektryczną i wodę zużyte w związku z wykonywaniem robót,
- o) posiadania ubezpieczenia OC,
- p) utrzymywania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne,
- q) zapewnienia, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały zapewniające ich wizualnie łatwą identyfikację (np.: nazwa firmy na kamizelce),
- r) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, a także pracownikom Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Pracy, dostępu do terenu budowy oraz do wszystkich miejsc gdzie wykonywane są roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z przedmiotem Umowy,
- s) zachowania szczególnej ostrożności przy wykonywaniu robót i dokładnego ich zabezpieczenia,
- t) wykonywania robót budowlanych wskazanych w Rozdziale V pkt 2.1. SWZ przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy,
- u) przedkładania w trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, w celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub



Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w lit. t czynności w zakresie realizacji zamówienia następujących dokumentów:

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w lit. t. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- oświadczenia zatrudnionego pracownika wykonującego czynności wskazane w lit. t;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w lit. t Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający



ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

w) W celu udokumentowania zatrudnienia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w lit. t przedłożenie przez ww. podmioty oświadczenia, najpóźniej w dniu

wprowadzenia na budowę, że wszystkie czynności wskazane w lit. t, wykonywane będą przez osoby, które zatrudnione są na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy. W oświadczeniu należy również wymienić imiona i nazwiska pracowników, którzy będą wykonywali ww. czynności. Każdorazowo, w przypadku skierowania pracownika do wykonywania czynności wskazanych w lit. t po złożeniu oświadczenia, o którym mowa powyżej, należy złożyć aktualne oświadczenie uwzględniające aktualną listę pracowników wykonujących te czynności przed rozpoczęciem ich wykonywania na Terenie budowy przez nowego pracownika.

y) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w lit. t czynności i podlegać będzie sankcjom określonym w pkt 35.1 lit. j.

z) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- ż) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
- 7.7. Wykonawca może wykonywać roboty budowlane w godzinach wskazanych w protokole przekazania Terenu budowy.
- 7.8. Poza czasem określonym w punkcie powyżej Wykonawca może wykonywać roboty budowlane wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- 7.9. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
- Dziennik budowy,
  - dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.
- 7.10. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
- planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku, gdy przepisy ustawy PrBud go wymagają,
  - informacji o wytwarzanych odpadach,
  - dokumentacji powykonawczej,
  - dokumentacji potwierdzającej jakość i bezpieczeństwo wbudowanych materiałów i urządzeń.
- 7.11. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
- 7.12. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy jak za własne.
- 7.13. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej:



- a) Wadą, która wynikała z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
  - b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
  - c) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
- 7.14. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
- 7.15. Wykonawca przygotuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
- 7.16. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 7.17. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
- 7.18. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w 2 egzemplarzach, w dniu zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.
- 7.19. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić roboty z zachowaniem szczególnej ostrożności, ze względu na wykonywanie ich na terenie szkoły.
- 7.20. Wykonawca przed dokonaniem zgłoszenia robót do odbioru końcowego usunie całe zaplecze robót i przeprowadzi sprzątnięcie Terenu budowy (w tym mycie okien i posadzek po pyłach budowlanych).

## **8. Potencjał Wykonawcy**

- 8.1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
- 8.2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.



- 8.3. (jeżeli dotyczy) Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci ..... (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ..... (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zmiany lub rezygnacji przez ..... (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać, iż proponowany inny podmiot spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

### 9. Kierownik budowy

- 9.1. Wykonawca ustanowi Kierownika budowy, który będzie uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy.
- 9.2. Wykonawca zapewni, aby roboty budowlane były wykonywane pod nadzorem osób posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej (kierownik budowy), instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (kierownik robót elektrycznych) oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (kierownik robót sanitarnych), wydane na podstawie przepisów ustawy PrBud lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych odpowiednich przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.



- 9.3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dane osób wskazanych w pkt 9.2. nie później niż w dniu wprowadzenia na budowę.
- 9.4. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.

## 10. Podwykonawcy

- 10.1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:.....  
Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca poda nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 10.2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, lub zgłoszenie kolejnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, również innych niż wskazane w pkt 10.1., nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
- 10.3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 10.4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają



części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą  
i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- d) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następowała w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przy czym wypłata wynagrodzenia wedle przedstawionych zasad nastąpi z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług,
- e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

#### 10.5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
- c) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla



niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

- 10.6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 10.7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z określeniem zakresu rzeczowego robót, ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Kosztorysie ofertowym, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 8 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy musi określać również wartość wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zasady dokonywania odbiorów oraz zasady i terminy płatności za wykonane roboty.
- 10.8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
- 10.9. Zamawiający zgłosi w terminie do 7 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niewypełnienia wymagań określonych w Dokumentach zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 10.4 oraz zawierania postanowień wskazanych w pkt 10.5,
  - b) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub



odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,

c) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,

d) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,

e) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

10.10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 10.9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

10.11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.

10.12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 10.9.

10.13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.

10.14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w pkt



- 26.1.1. oraz Umów o podwykonawstwo, jeżeli ich przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł. W przypadku, gdy termin zapłaty jest dłuższy niż określony w pkt 10.4 lit. a Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 10.15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 10.16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
- 10.17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 10.18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 10.7 – 10.13.
- 10.19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 10.18, stosuje się zasady określone w pkt 10.7 – 10.13.
- 10.20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 10.21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji



- przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
- 10.22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
- 10.23. Wykonawca oświadcza, że w sytuacji, gdy w ofercie nie zostali wskazani podwykonawcy a w trakcie realizacji Umowy zamierza powierzyć im realizację części zamówienia, to każdy z proponowanych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, nie będzie prowadził działalności gospodarczej oraz nie będzie miał siedziby albo miejsca zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.

## **11. Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy**

- 11.1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych obiektywnie konieczna będzie zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w dokumentach złożonych przez Wykonawcę przed wyborem jego oferty jako najkorzystniejszej, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje, co najmniej równe kwalifikacjom i

doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.

- 11.2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w pkt 11.1. nie później niż w terminie 5 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.
- 11.3. Zmiana osób, o których mowa w pkt 11.1., wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany Umowy.
- 11.4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy przebywał i wykonywał swoje obowiązki na Terenie budowy.
- 11.5. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
- a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
  - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
  - c) nie stosuje się do postanowień Umowy lub
  - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
- 11.6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w pkt 11.5., Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w pkt 11.1. i pkt 11.2.

## **12. Znaleźiska archeologiczne**

- 12.1. Wykopaliska i znaleźiska, zwane dalej wykopaliskami, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.

- 12.2. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
- 12.3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
- 12.4. Jeśli zastosowanie się Wykonawcy do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego spowoduje konieczność poniesienia dodatkowych kosztów lub opóźnienie w realizacji robót, Wykonawcy przysługuje zwrot uzasadnionych kosztów po uzyskaniu ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego i uprawnienie do przedłużenia Terminu wykonania robót.

### **13. Obsługa geodezyjna**

- 13.1. Charakter prowadzonych robót nie wymaga obsługi geodezyjnej.
- 13.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.

### **14. Siła wyższa**

- 14.1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
- 14.2. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również winna podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
- 14.3. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.
- 14.4. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty a Zamawiający będzie



zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

## **15. Procedury bezpieczeństwa**

- 15.1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
- 15.2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.

## **16. Ubezpieczenie Wykonawcy**

- 16.1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy - nie później do dnia, w którym nastąpi przekazanie Terenu budowy - umowę lub umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wynagrodzenie Wykonawcy brutto z tytułu realizacji Umowy. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w pkt 16.1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
- 16.2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia, nie później niż w dniu przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.



16.3. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w pkt 16.1- 16.2, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.

### **17. Utrzymanie Terenu budowy**

17.1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania Terenu budowy.

17.2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
- b) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
- c) instalacja podliczników energii elektrycznej i wody za układem pomiarowym oraz ponoszenie kosztów zużycia tych mediów w okresie realizacji robót, zgodnie z odczytem liczników wynikającym z ustaleń poczynionych z właścicielem mediów, jeśli sposób rozliczania się z Zamawiającym zostanie określony inaczej w protokole z wprowadzenia na budowę,
- d) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.

17.3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy.

17.4. Roboty budowlane będące przedmiotem Umowy będą wykonywane na terenie użyteczności publicznej. W związku z tym muszą być prowadzone w taki sposób, aby nie zakłócać w sposób nieuzasadniony działania instytucji użytkujących budynki i nie narażać na niebezpieczeństwo osób korzystających z ich usług.

17.5. W czasie wykonywania robót Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać Teren budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować



wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, i materiały w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z Terenu budowy.

- 17.6. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 17.7. Każdego dnia, w którym prowadzone będą przez Wykonawcę prace, zobowiązany jest on uporządkować Teren budowy.
- 17.8. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do Odbioru końcowego robót.
- 17.9. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt 17.5, Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 5 dni roboczych skierowanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
- 17.10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót w sposób minimalizujący uciążliwość dla użytkowników budynku, w szczególności poprzez:
  - a) stosowanie skutecznych wygradzeń i kurtyn pyłoszczelnych oddzielających strefę robót od części użytkowanej budynku,
  - b) stosowanie narzędzi wyposażonych w systemy odsysania pyłu (odkurzacze przemysłowe) oraz zraszanie wodą miejsc generujących duże zapylenie przy pracach wyburzeniowych,
  - c) utrzymywanie w czystości ciągów komunikacyjnych wspólnych dla personelu Zamawiającego i Wykonawcy (usuwanie pyłu i gruzu na bieżąco).
- 17.11. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów wykończeniowych (farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników) o niskiej emisji zapachowej i niskiej zawartości lotnych związków organicznych (LZO). W przypadku prac generujących silne zapachy drażniące, Wykonawca zobowiązany jest prowadzić je poza godzinami



pracy użytkowników budynku lub zapewnić intensywną wentylację mechaniczną strefy robót.

- 17.12. Wykonawca zobowiązuje się do planowania prac szczególnie uciążliwych pod względem hałasu lub wibracji (np. kucie, wiercenie udarowe) w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, tak aby zminimalizować zakłócenia użytkownikowi obiektu.

### **18. Zabezpieczenie dróg i obiektów inżynierskich**

- 18.1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
- 18.2. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

### **19. Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach**

- 19.1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 19.2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Inspektora nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności na Termin zakończenia robót.
- 19.3. Wykonawca opracuje i przedstawi Inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.

### **20. Harmonogram rzeczowo – finansowy**

Zamawiający nie wymaga opracowania harmonogramu rzeczowo – finansowego.

## 21. Ochrona środowiska

- 21.1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
- 21.2. Wykonawca zobowiązany jest do selektywnego zbierania odpadów budowlanych (z podziałem na frakcje: gruz, drewno, metal, tworzywa sztuczne) bezpośrednio w miejscu ich powstawania, o ile pozwalają na to warunki techniczne na Terenie budowy.
- 21.3. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
- 21.4. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 21.5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
- 21.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- 21.7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
- 21.8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony zwierząt, które określają w szczególności:
- ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
  - ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
  - ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.



- 21.9. W przypadku, gdy prowadzenie robót wiązałoby się z zagrożeniem zwierząt objętych ochroną, Kierownik budowy lub Inspektor nadzoru wstrzymują roboty niezwłocznie informując o przyczynie wstrzymania Zamawiającego.
- 21.10. Jeśli zastosowanie się Wykonawcy do poleceń określonych w pkt 21.9 spowoduje opóźnienie w realizacji robót, Wykonawcy przysługuje uprawnienie do przedłużenia Terminu wykonania robót.
- 21.11. Wykonawca będzie stosował maszyny i urządzenia o niskiej emisji spalin.

## **22. Naprawa uszkodzeń**

- 22.1. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót.
- 22.2. Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w pkt 22.1, Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami STWiORB, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
- 22.3. Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w pkt 22.2. powstały wskutek okoliczności stanowiących zgodnie z Umową ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
- 22.4. Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.

## **23. Kontrola jakości**

- 23.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i Materiałów.
- 23.2. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu Umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i



stosowania w budownictwie określonym w PrBud oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB.

23.3. Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na Materiały użyte do wykonania Umowy.

23.4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:

- a) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych, Dokumentacji projektowej oraz STWiORB,
- b) posiadać wymagane przepisami prawa dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie, w szczególności deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty zgodności oraz atesty, zgodnie z obowiązującymi normami polskimi i europejskimi,
- c) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- d) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
- e) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy,
- f) być fabrycznie nowe,
- g) być tego samego rodzaju (np. farby, płytki - jeżeli dotyczy, osprzęt elektryczny) muszą pochodzić z jednej partii produkcyjnej lub posiadać identyczne parametry techniczne i wizualne (odcień, faktura), zapewniające pełną jednolitość estetyczną.

23.5. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców Materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw Materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową.

23.6. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiORB.

23.7. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:



- a) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w pkt 23.4. z Terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
- b) ponownego wykonania robót, jeżeli Materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiORB lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
- 23.8. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – na co Wykonawca wyraża zgodę, a następnie Zamawiający ma prawo potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 23.9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość Materiałów nie odpowiada wymaganiom określonym w pkt 23.4, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
- 23.10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w pkt 23.4, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 23.11. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego Materiałów, które nie są zgodne z pkt 23.4, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi Materiałami.

#### **24. Usuwanie nieprawidłowości i Wad stwierdzonych w czasie robót**

- 24.1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w wyznaczonym,



terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.

24.2. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 24.1., Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – na co Wykonawca wyraża zgodę, a następnie Zamawiający ma prawo potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.

## 25. Odbiory

25.1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.

25.2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.

25.3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do Dziennika budowy.

25.4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 25.3.

25.5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

25.6. Do odbioru końcowego Zamawiający przystąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.



- 25.7. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i pisemnym zgłoszeniu gotowości do ich odbioru Zamawiającemu. Zamawiający wyznaczy termin odbioru po łącznym spełnieniu przez Wykonawcę ww. obowiązków.
- 25.8. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby, sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
- 25.9. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt. 25.7, w celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
- a) deklaracje właściwości użytkowych, certyfikaty, oceny techniczne, atesty higieniczne, protokoły badań i prób oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa i STWiORB,
  - b) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,
  - c) dziennik/dzienniki budowy,
  - d) protokoły odbiorów robót zanikających,
  - e) protokoły z pomiarów i prób szczelności,
  - f) instrukcje użytkowania i konserwacji urządzeń,
  - g) karty gwarancyjne dla zamontowanych urządzeń,
  - h) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie realizacji robót, dokumentacja ta winna zostać opatrzona opisem „Dokumentacja Powykonawcza” podpisana przez Kierownika budowy, sprawdzona i zweryfikowana przez Inspektorów nadzoru, (w formie papierowej - 2 egz. oraz w formie elektronicznej - 2 egz. płyty CD, zeskanowana dokumentacja w formacie pdf.
- 25.10. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, w tym Kierownika. Każda z osób przystępujących do czynności odbiorowych w imieniu Strony, z wyjątkiem



Inspektora nadzoru, Kierownika i osób, których reprezentacja wynika z wpisu do właściwego rejestru, zobowiązana jest do okazania oryginału pisemnego upoważnienia najpóźniej w chwili rozpoczęcia tych czynności. Kserokopia upoważnienia stanowi obowiązkowy załącznik do Protokołu odbioru końcowego robót.

W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.

- 25.11. Komisja odbiorowa, po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych podejmuje decyzję:
- a) dokonania odbioru robót,
  - b) dokonania odbioru robót z usterkami,
  - c) odstąpienia od dokonania odbioru jeżeli uzna, iż Wykonawca nie wykonał całości Robót budowlanych i dostaw urządzeń składających się na przedmiot Umowy lub nie usunął wad i usterek wykazanych podczas czynności odbiorowych lub wady robót zagrażają bezpieczeństwu użytkowników.
- 25.12. Komisja odbiorowa sporządza Protokół odbioru końcowego robót w którym wskazuje: przebieg czynności, opis przedmiotu odbioru, jakość robót, termin zakończenia robót, decyzję Komisji zgodnie z pkt. 25.11
- 25.13. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron. W przypadku braku potwierdzenia terminu zakończenia robót na dzień zgłoszenia gotowości robót do odbioru przez Wykonawcę, naliczane są kary umowne, jeżeli został przekroczony termin, o którym mowa w pkt 3.1.
- 25.14. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
- 25.15. Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru robót Zamawiającemu.
- 25.16. Odbiór końcowy zostanie dokonany w ciągu 7 dni roboczych, z zastrzeżeniem, że jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając

Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.

- 25.17. Jeżeli wady nie można usunąć Zamawiający obniży wynagrodzenie za wykonane roboty. Koszt wszelkich ekspertyz, oględzin, opinii itp. dotyczących wady poniesie Wykonawca.
- 25.18. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego zgodnie z pkt. 25.16 Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości.
- 25.19. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 25.20. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót. W ww. dokumencie Strony wskażą również datę faktycznego zakończenia wykonywania robót.
- 25.21. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
- a) na minimum 45 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i
  - b) na minimum 45 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości
- oraz w każdym przypadku kiedy Zamawiający uzna to za uzasadnione, szczególnie po powzięciu informacji o ujawnieniu się Wady.
- 25.22. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
- 25.23. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót, w tym również związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
- 25.24. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości



techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 25.25. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane w celu oceny robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi.
- 25.26. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego, i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 25.27. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
- 25.28. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
- 25.29. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji jakości Protokół odbioru ostatecznego.
- 25.30. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie możliwe do usunięcia Wady, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji jakości i zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji jakości. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

## **26. Wynagrodzenie i warunki płatności**

### **26.1. Zasady ogólne**

#### **26.1.1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy:**

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości      % tj.

słownie:

cena netto w wysokości:

słownie:

- 26.1.2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
- 26.1.3. Rozliczenie końcowe za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, która zostanie wystawiona po dokonaniu Odbioru końcowego robót.
- 26.1.4. Wszystkie płatności za wykonane na podstawie Umowy roboty budowlane są dokonywane powykonawczo, na podstawie Protokołu końcowego odbioru robót, w terminach określonych Umową na podstawie wystawionej faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 26.1.5. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane przez Zamawiającego na podstawie Umowy będą realizowane w złotych polskich oraz dokonywane będą z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług.
- 26.1.6. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej należności publiczno – prawne, w szczególności podatek VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca, składając ofertę poinformował Zamawiającego, że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 26.1.7. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
- 26.1.8. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
- 26.1.9. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego



ujawnionego w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w tym wykazie nie będzie traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

26.1.10. Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

26.1.11. Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowić będzie Protokół odbioru końcowego robót.

## 26.2. Płatności

26.2.1. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy. Faktura będzie wystawiona na: Powiat Łowicki, 99 – 400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30, NIP 834-18-82-519 z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca jest zobowiązany lub dobrowolnie korzysta z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) wystawi fakturę z uwzględnieniem następujących danych:

Podmiot 1 Sprzedawca,

Podmiot 2 Nabywca

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz

NIP 8341882519,

Podmiot 3 Odbiorca (Rola 8)

Starostwo Powiatowe w Łowiczu

ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz

NIP 8341547057.

Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę przydzielenia tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).



26.2.2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności oraz o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

Kopia Umowy/Umów o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.

26.2.3. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonej umowie, której przedmiotem są dostawy i usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

26.2.4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośrednio zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.

26.2.5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 26.2.4., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub



- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- c) dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

26.2.6. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 26.2.3. jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 26.2.4. uwag wykazujących niezasadność bezpośrednio zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

26.2.7. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

26.2.8. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie faktura VAT przedstawiona Zamawiającemu wraz:

- a) z protokołem Odbioru końcowego robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
- b) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych
- c) przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
- d) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,

26.2.9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 26.2.8. Zamawiający jest uprawniony do



wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 26.2.8., nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

- 26.2.10. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów określonych w pkt 26.2.8.
- 26.2.11. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa pkt 26.2.4. zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
- 26.2.12. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 26.2.4. i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 26.2.4., a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
- 26.2.13. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 26.2.4. i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 26.2.4., a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
- 26.2.14. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu



odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.

- 26.2.15. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub przedłożeniu Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
- 26.2.16. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
- 26.2.17. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
- 26.2.18. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
- 26.2.19. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy oraz następować będzie z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami określonymi Umową



Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen określonych Umową. Ceny te, za wykonanie danego zakresu Umowy będą wynikać z Kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

### **26.3. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **26.4. Wierzytelności**

- 26.4.1. Wykonawca nie może dokonać zastawu lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 26.4.2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 26.4.1 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
- 26.4.3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonana bez pisemnej zgody Zamawiającego pozostaje względem Zamawiającego bezskuteczna.

## **27. Waloryzacja wynagrodzenia**

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy .

## **28. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji**

- 28.1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres ..... miesięcy, począwszy od daty Odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
- 28.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych, na co Wykonawca wyraża zgodę.



- 28.3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za Wady robót, które powstały na skutek wad dostarczonych przez Zamawiającego maszyn, urządzeń, konstrukcji lub materiałów, albo skutek wykonania robót według wskazówek Zamawiającego lub jego Inspektora nadzoru w tym zwłaszcza dostarczonej przez niego dokumentacji projektowej. Uwolnienie od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli Wykonawca uprzedził inspektora nadzoru (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania Wad.
- 28.4. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 28.5. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
- 28.6. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji na okres ....., licząc od daty Odbioru końcowego robót na poniższych warunkach:
- a) W przypadku ujawnienia się Wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 7 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefonicznie, faksem, e-mailem, lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną Wadę w terminie 14 dni.
  - b) W przypadku zgłoszenia Wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.
  - c) W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może ustalić inne niż wskazane lit. a i b terminy usunięcia Wad, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynie do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
  - d) Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy, będzie miał prawo do zastępczego usunięcia Wady przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy.
  - e) Po usunięciu Wady Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do Odbioru gwarancyjnego.
  - f) Zamawiający przystąpi do Odbioru gwarancyjnego w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w lit. e.

g) Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia Protokołem odbioru usunięcia Wad.

28.7. Jeśli w ramach Umowy zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obowiązkowego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca przed ich zainstalowaniem poinformuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji. Jeśli na zainstalowane urządzenia, materiały budowlane, instalacje, systemy producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w terminie określonym dla dokumentów wskazanych w pkt 25.9.

28.8. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.

28.9. Gwarancja na zainstalowane urządzenia, instalacje, systemy obejmuje:

- pełną bezpłatną obsługę serwisową wykonywaną przez autoryzowany serwis producenta,
  - bezpłatne wymiany i naprawy urządzeń,
  - bezpłatne dojazdy i robociznę,
  - bezpłatne przeglądy techniczne,
  - wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania świadczeń objętych gwarancją, w tym przeglądy w okresie gwarancji,
- Częstotliwość przeglądów i konserwacji będzie zgodna z zaleceniami producenta.

28.10. Po dokonaniu odbioru końcowego Umowa będzie traktowana również jako dokument gwarancyjny. Jeżeli Wykonawca przekaze Zamawiającemu osobny dokument zawierający warunki gwarancji, którego postanowienia będą sprzeczne z niniejszą umową, nie będą one obowiązujące.

## **29. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

29.1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień art. 452 ust. 8 ustawy Pzp, wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w



przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 5 % wynagrodzenia brutto, tj.

.....

- 29.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz pokrycia kosztów wykonania zastępczego, o którym mowa w pkt 25.19 i 25.24.
- 29.3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
- 29.4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
- 29.5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady lub gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, to w przypadku zmiany polegającej na przedłużeniu terminu wykonania zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wydłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu wykonania robót albo do wniesienia nowego zabezpieczenia z uwzględnieniem ww. okresu.
- 29.6. Kwota w wysokości ... zł stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
- 29.7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady lub gwarancji, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... zł, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
- 29.8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia



zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 29.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
- 29.10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w pkt 29.6. i pkt 29.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 29.11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty. Powyższy termin nie obowiązuje w przypadku, gdy termin ważności Zabezpieczenia upływa wcześniej.
- 29.12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 29.13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 29.14. Wypłata, o której mowa w punkcie powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

### **30. Zmiana Umowy**

- 30.1. Strony mają prawo do przedłużenia Terminu zakończenia robót oraz zmiany innych terminów określonych w Umowie o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót lub innych



terminów określonych w Umowie, jeśli zostanie to odnotowane w Dzienniku budowy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub Użytkownik, w szczególności będą następstwem konieczności przerwania robót z uwagi na charakter działalności prowadzonej w budynku działalności edukacyjnej, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia robót,
- b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, przepisami prawa lub innymi normami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności, gdy Inspektor nadzoru stwierdzi, że ze względu na temperaturę powietrza lub zbyt dużą wilgotność powietrza nie dopuszcza do wykonywania robót,
- c) gdy wystąpi konieczność zastosowania rozwiązań zamiennych przy wykonywaniu robót, konieczność zmiany technologii wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania przedmiotu Umowy lub wystąpi konieczność wykonania innych prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia kolejnych zamówień Wykonawcy, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- d) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności związanych z wykonaniem Przedmiotu umowy lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy administracji publicznej są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w

przepisach prawa, w którym ww. decyzje, zezwolenia, uzgodnienia itp. powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ administracji publicznej lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ administracji publicznej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- g) wystąpienia takich warunków na Terenie budowy, które odbiegają w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów, zagrożenia zwierząt objętych ochroną,
- h) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- i) zwłoki Zamawiającego w zakresie dokonania wprowadzenia Teren budowy.

30.2. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie Materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu wykonania przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone przez Inspektora nadzoru, w następujących sytuacjach:

- a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji technicznej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej Dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, lub gdy są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 PrBud,
- c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania



niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,

- d) wystąpienia takich warunków na Terenie budowy, które odbiegają w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- e) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych w zakresie robót budowlanych i dostarczanego wyposażenia, ze względu na konieczność usunięcia stwierdzonych wad w Dokumentacji technicznej, lub są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, lub są korzystniejsze pod względem użytkowym w związku z prowadzoną w obiekcie działalnością, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości ich wprowadzenia,
- f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- g) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

30.3. Strony mają prawo do zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia określonego w pkt 26.1.1 w następujących sytuacjach:

- a) wystąpienia konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych jeżeli są one uzasadnione niższymi kosztami eksploatacji, koniecznością usunięcia stwierdzonych wad w Dokumentacji technicznej, lub są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, lub są korzystniejsze pod względem użytkowym w związku z prowadzoną w obiekcie działalnością, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości ich wprowadzenia,
- b) zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne – a nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia Umowy przy jednoczesnym obniżeniu wartości wynagrodzenia o wartość robót zaniechanych zgodnie z wyceną wskazaną w Kosztorysie ofertowym lub wg cenników Sekocenbudu dla województwa łódzkiego, z daty złożenia oferty, gdy



brak wyceny w pierwszych dwóch opracowaniach. Wartość zaniechanych robót nie będzie wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 26.1.1.

- c) w przypadku zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług, zmiana wynagrodzenia brutto może dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających te przepisy. Wynagrodzenie Wykonawcy brutto może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu, odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT, pod warunkiem, że ceny netto robót objętych fakturowaniem nie ulegną zmianie.

30.4. W przypadku zmian określonych w pkt 30.3. lit. a, jeżeli ich wprowadzenie wiązałoby się ze zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, Strony mogą dokonać korekty wynagrodzenia z zastosowaniem następujących zasad:

- a) Inspektor nadzoru inwestorskiego określi wartość robót lub Materiałów, które nie będą wykonywane lub zastosowane, w sposób określony w pkt. 30.3. lit. b. o tę wartość zostanie pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy, następnie Inspektor nadzoru określi wartość rozwiązania zamiennego, a wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone lub obniżone o tę wartość,
- b) jeżeli roboty wynikające z wprowadzenia rozwiązań zamiennych nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, ale możliwe jest określenie nowej ceny na podstawie Ceny jednostkowej z Kosztorysu Ofertowego poprzez interpolację lub inną metodą, Inspektor nadzoru inwestorskiego wyliczy wynagrodzenie za wykonanie robót tą metodą,
- c) jeżeli nie można wycenić robót wynikających z wprowadzenia rozwiązań zamiennych, z zastosowaniem metody, o której w lit. b, Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonana kalkulacji ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym. Brakujące ceny nie mogą być wyższe od średnich cen publikowanych w cennikach Sekocenbudu dla województwa łódzkiego, aktualne w kwartale, w którym kalkulacja jest sporządzana.

30.5. Strony mają prawo do zmian Umowy z uwagi na uzyskanie przez Zamawiającego dofinansowania ze środków zewnętrznych w zakresie dostosowującym Umowę do wymagań instytucji współfinansującej, w szczególności dotyczących:

- a) sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,



b) określenia obowiązków związanych z przechowywaniem i udostępnianiem do kontroli dokumentacji związanej z realizacją Umowy.

- 30.6. Strony mają prawo do zmian Umowy umożliwiających użycie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w celu przesłania przez Wykonawcę i odebrania przez Zamawiającego faktury za wykonanie zamówienia.
- 30.7. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy na podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie oraz Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
- 30.8. Wniosek, o którym mowa w pkt 30.7. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona dowiedziała się, lub mogła dowiedzieć się o zdarzeniu lub okolicznościach uzasadniających żądanie zmiany.
- 30.9. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 30.7., wszelkich dokumentów wymaganych Umową i innych dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
- 30.10. W przypadku, gdy z wnioskiem, o którym mowa w pkt 30.7. występuje Wykonawca, zobowiązany jest on do przedłożenia dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na Terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 30.11. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w pkt 30.7. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony, bez dokonywania oceny jego zasadności, do kontroli dokumentacji, o której mowa w pkt 30.9., lub odpowiednio 30.9. i 30.10. i wydania Wykonawcy polecenia prowadzenia dalszej dokumentacji bieżącej uzasadniającej żądanie zmiany.
- 30.12. W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 30.7. wraz z dokumentami i informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany Umowy, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

- 30.13. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
- 30.14. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
- 30.15. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji rozwiązań zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
- 30.16. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - b) danych teleadresowych,
  - c) danych rejestrowych,
  - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

### **31. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**

- 31.1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
- a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
  - b) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 20 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
  - c) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru Terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia robót - w terminie 30 dni od



dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,

- d) dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- e) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- f) dopuścił do wykonywania robót wskazanych w pkt. 7.6. lit. t przez osoby niebędące Pracownikami Wykonawcy lub Podwykonawcy - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- g) w razie konieczności 3 – krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- h) w razie konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

31.2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

31.3. Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy



2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej

- w terminach określonych w art. 456 ustawy Pzp.

31.4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

31.5. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem:

- a) listu poleconego za potwierdzeniem odbioru - za datę otrzymania oświadczenia złożonego w ten sposób uznaje się również dzień, w którym przesyłka została doręczona pod adres Wykonawcy wskazany w Umowie, a w przypadku jej niepodjęcia – datę powtórnego awizowania przesyłki,
- b) w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem,
- c) drogą elektroniczną na oficjalny adres e-mail Wykonawcy, pod warunkiem opatrzenia oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentacji,

- z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

31.6. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość, i w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranych w całości lub części robót.

## **32. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę**

32.1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:

- a) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Terenu budowy przekracza 15 dni, a Wykonawca uprzednio wezwał Zamawiającego w formie pisemnej do jej przekazania, wyznaczając mu w tym celu dodatkowy, nie krótszy niż 5-dniowy termin, który upłynął bezskutecznie,
- b) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 15 dni – z wyłączeniem przerw spowodowanych okolicznościami, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (w szczególności siła wyższa, warunki atmosferyczne uniemożliwiające roboty) – pod warunkiem, że Wykonawca uprzednio wezwał Zamawiającego do umożliwienia kontynuacji robót,



wyznaczając w tym celu dodatkowy, nie krótszy niż 5-dniowy termin, który upłynie bezskutecznie.

32.2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem:

- a) listu poleconego za potwierdzeniem odbioru - za datę otrzymania oświadczenia złożonego w ten sposób uznaje się również dzień, w którym przesyłka została doręczona pod adres Zamawiającego wskazany w Umowie, a w przypadku jej niepodjęcia – datę powtórnego awizowania przesyłki,
  - b) w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem,
  - c) drogą elektroniczną na oficjalny adres e-mail Zamawiającego [starostwo@powiatlowicki.pl](mailto:starostwo@powiatlowicki.pl), pod warunkiem opatrzenia oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji,
- z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

**33. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**

33.1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:

- a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

33.2. W terminie 5 roboczych dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.

33.3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 5 roboczych dni od dnia zawiadomienia



o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.

- 33.4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 5 dni roboczych do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
- 33.5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 33.6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

#### **34. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**

- 34.1. W terminie do 10 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających.
- 34.2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółową inwentaryzację robót według stanu na dzień odstąpienia.
- 34.3. W protokole odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających zostanie określona łączna wartość zinwentaryzowanych robót zatwierdzonych przez inspektora nadzoru, wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz STWiORB.
- 34.4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty określone w pkt 34.3. według cen określonych w Kosztorysie ofertowym, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
- 34.5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku jest dokument określony w pkt. 34.3.



34.6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

### **35. Kary umowne**

35.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminu zakończenia robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- b) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub w okresie rękojmi za Wady lub gwarancji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie Wad,
- c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1  
Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac wykonanych przed odstąpieniem,
- d) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 5 000,00 zł za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
- e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 5 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
- g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,



- h) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 5 000,00 złotych,
- i) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1.,
- j) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 7.6. lit. t na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1., za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, która wykonywała wyżej określone czynności w trakcie wykonywania zamówienia.

35.2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w pkt 35.1. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

35.3. Strony dopuszczają możliwość kumulacji kar umownych. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1.

35.4. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

- a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
- b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

35.5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

35.6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

35.7. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.

35.8. W przypadku braku możliwości potrącenia z wynagrodzenia, kara zostanie pokryta z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zapłacona na podstawie wezwania w terminie 14 dni.

### **36. Procedury rozstrzygnięcia sporów**

36.1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

36.2. Przy rozwiązywaniu sporów dotyczących spraw majątkowych wynikających z niniejszej Umowy lub powstających w związku z Umową możliwe jest również zastosowanie przepisów Działu X ustawy Pzp.

36.3. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji Umowy.

### **37. Administrowanie danymi osobowymi w związku z realizacją umowy przez Zamawiającego**

37.1. W związku z administrowaniem danymi osobowymi przez Starostwo Powiatowe w Łowiczu Zamawiający informuje, że dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane będą przez Zamawiającego zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) –  
- dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.” lub „RODO”.

37.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:



- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Starostwo Powiatowe w Łowiczu, ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz, e-mail: [starostwo@powiatlowicki.pl](mailto:starostwo@powiatlowicki.pl)
- 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisemnie: za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iod@powiatlowicki.pl](mailto:iod@powiatlowicki.pl) lub poczty tradycyjnej pod adresem siedziby administratora danych,
- 3) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez e-mail: [iod@powiatlowicki.pl](mailto:iod@powiatlowicki.pl) lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30,
- 4) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, co jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu realizacji Umowy oraz w celu realizacji i rozliczenia Projektu,
- 5) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane są również w celu realizacji obowiązków nałożonych:
  - a) Przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - b) przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - c) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowymi na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;

- d) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;
  - e) ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
  - f) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
    - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy mogą być przekazywane również podmiotom, z którymi zawarto umowę na świadczenie takich usług jak: usługi IT, obsługa prawna, windykacje należności, audyt, niszczenie dokumentacji, usługi pocztowe, a także Zarządowi Województwa Łódzkiego, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego,
- 7) Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, z uwzględnieniem:
- a) art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
  - b) zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) terminów archiwizacji wynikających z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67; Nr 27, poz. 140);



- d) w związku z otrzymaniem przez Powiat Łowicki dofinansowania środków na realizację zamówienia stanowiącego Przedmiot Umowy w ramach Projektu: 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Zarząd Województwa Łódzkiego dokonał ostatniej płatności na rzecz Powiatu Łowickiego. Bieg wyżej wskazanego okresu jest wstrzymywany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej, o czym Powiat Łowicki będzie informowany pisemnie;
- 8) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej Umowy mają prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania,
- 9) Wykonawca oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej Umowy mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku,
- 10) Podanie przez Wykonawcę oraz inne osoby biorące udział w wykonaniu niniejszej Umowy danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia Umowy.
- 37.3. Wykonawca zobowiązuje się, że przy pierwszej czynności polegającej na przekazaniu Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych zaangażowanych w realizację Umowy (w szczególności pracowników, podwykonawców lub osób prowadzących działalność gospodarczą), wypełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez zapoznanie tych osób z treścią informacji zawartych w pkt 37.2 niniejszej Umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dowody wypełnienia niniejszego obowiązku.

**38. Obowiązek informacyjny realizowany przez zamawiającego w imieniu Zarządu Województwa Łódzkiego w związku z realizacją Projektu** Wykonawca oświadcza, że Zamawiający, zwany również Beneficjentem, wykonał w imieniu Zarządu Województwa Łódzkiego obowiązek informacyjny udostępniając klauzulę informacyjną RODO dla Wykonawców i podwykonawców projektu (art. 14 RODO) o treści wskazanej poniżej.

Szanowna/y Pani/Panie, zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

- 38.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: [info@lodzkie.pl](mailto:info@lodzkie.pl)
- 38.1.2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@lodzkie.pl](mailto:iod@lodzkie.pl) lub na adres siedziby administratora.
- 38.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.
- 38.1.4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:
  - a. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1 060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
  - b. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1 058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Regionalnego i Funduszu Spójności;
  - c. ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
  - d. ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
  - e. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

- 38.1.5. Przetwarzane dane to: Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.
- 38.1.6. Źródłem Pani/Pana danych jest: Beneficjent
- 38.1.7. Odbiorcami/kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:
- Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego;
  - podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu;
  - użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych.
- 38.1.8. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile projekt dotyczy pomocy publicznej.
- 38.1.9. Posiada Pani/Pan prawo do:
- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.

### **39. Wgląd do dokumentów**

- 39.1. W związku z otrzymaniem przez Zamawiającego dofinansowania na realizację Projektu Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy, dotyczących wykonania niniejszej Umowy, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, z możliwością wykonania ich kopii. Wykonawca zobowiązuje się również do potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, o których mowa powyżej i wyraża zgodę na przekazanie ich instytucjom, które z mocy prawa i zawartej przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu będą do tego upoważnione.

39.2. Województwo Łódzkie, zwane również Instytucją Zarządzającą, z tytułu umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Zamawiającym - Beneficjentem, może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że udzieli ww. instytucji wyjaśnień lub udostępni dokumenty dotyczące realizacji Projektu w terminie określonym w pkt 39.1.

#### 40. Postanowienia końcowe

- 40.1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 40.2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron (nie dotyczy w przypadku umowy w formie elektronicznej).

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa
2. Załącznik nr 2 – STWiORB
3. Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 – Kosztorys ofertowy.

