

BSI.272.4.5.2014

Zapytanie ofertowe dotyczące wykonania robót budowlanych w ramach zadania pn.: „Przebudowa budynku administracyjnego siedziby Starostwa Powiatowego w Łowiczu”

I. Zamawiający

Powiat Łowicki

ul. Stanisławskiego 30,

99-400 Łowicz.

II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z art. 4 pkt. 8, w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych o następującym zakresie:

- 1.1. demontaż istniejących drzwi wewnętrznych (15 szt. drzwi drewnianych płycinowych z ościeżnicami, opaskami zewnętrznymi, progami i okuciami + 2 szt. drzwi antywłamaniowych w tym 1 szt. drzwi z zamkiem numerycznym wraz z ościeżnicami),
- 1.2. demontaż drzwi drewnianych do wiatrołapu,
- 1.3. demontaż klimatyzatora typu Split (jednostka zewnętrzna i wewnętrzna),
- 1.4. dostawa oraz montaż fabrycznie nowych, kompletnych wewnętrznych drzwi drewnianych płycinowych, fabrycznie lakierowanych do pomieszczeń biurowych oraz do wnęki na klucze w budynku użyteczności publicznej - 16 szt:
 - szerokość skrzydła - 90 cm w świetle ościeżnicy, wymiary ościeży należy sprawdzić w naturze),
 - konstrukcja z litego drewna klejonego z obłogiem drewnianym sosnowym malowane barwionym lakierem (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),
 - płycina z płyty mdf z obłogiem drewnianym sosnowym malowane fabrycznie barwionym lakierem (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),
 - ościeżnice drewniane z litego drewna sosnowego (przekroje należy sprawdzić w naturze),
 - okucia drzwiowe w nawiązaniu do klasycznego stylu drzwi (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),

- wkładki bębnekowe w kolorze okuć (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),
- progi drzwiowe z litego drewna fabrycznie lakierowane i wykończone, górna krawędź progu na poziomie istniejącej posadzki,
- wygląd drzwi wg. rysunków stolarki zawartych w załączniku nr 5 do Zapytania.

1.5. dostawa i montaż 1 szt. fabrycznie nowych drzwi wewnętrznych antywłamaniowych o odporności na włamanie klasy C wg normy PN-90/B-92270 oraz klasy 3 zgodnie z normą PN-ENV 1627:2006 z zamkiem numerycznym:

- szerokość skrzydła – 90 cm w świetle ościeżnicy (wymiar ościeży należy sprawdzić w naturze),
- ościeżnica stalowa malowana proszkowo z uszczelką,
- gałko – klamka,
- okleina skrzydła do uzgodnienia z Zamawiającym.

1.6. dostawa i montaż fabrycznie nowych drzwi drewnianych płycinowych z przeszkleniem do wiatrołapu wg rysunku stolarki otworowej w załączniku nr 5 do Zapytania (szerokość głównego skrzydła drzwi do wiatrołapu – 90 cm w świetle ościeżnicy):

- drzwi dwuskrzydłowe, bezprzylgowe, symetryczne, płycinowe z przeszkleniem z szybami bezpiecznymi P2 – mlecznymi,
- konstrukcja z drewna lub litego drewna klejonego z obłogiem drewnianym sosnowym malowane fabrycznie barwionym lakierem (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),
- płycina z płyty mdf z obłogiem drewnianym sosnowym malowane barwionym lakierem (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym),
- okucia drzwiowe w nawiązaniu do klasycznego stylu drzwi,
- zawiasy drzwiowe – dostosowane do drzwi bezprzylgowych, kąt rozwarcia 180 stopni, regulowane w trzech płaszczyznach, ilość dostosowana do wagi skrzydła,
- wygląd wiatrołapu wg rysunków stolarki.

Uwaga: szerokość otworu drzwiowego – min. 90 cm, po otwarciu skrzydła nie może być pomniejszona o grubość tego skrzydła.

- 1.7. uzupełnienie tynków oraz płyt g-k wraz z gładziami po zdemontowanych drzwiach,
- 1.8. malowanie pomieszczenia komunikacji (pom. 028) na parterze oraz na I piętrze (pom. 105 i 106),
- 1.9. likwidacja przewodów starej instalacji informatycznej wraz z wykończeniem bruzd w ścianach i ich pomalowaniem,
- 1.10. dostawa i montaż progu w pomieszczeniu serwerowni na I piętrze budynku,
- 1.11. dostawa i montaż wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej w pomieszczeniu serwerowni na I piętrze klimatyzatora typu split o mocy min. 2 kW.

Demontaż wszystkich drzwi oraz klimatyzatora należy wykonać w taki sposób żeby nie uszkodzić tych elementów, następnie dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Wymienione roboty budowlane należy wykonywać zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót - str. 4-21, 65-70, 65-78, 82-85, 88-91, projektem budowlanym, przepisami prawa, załączonymi rysunkami technicznymi oraz normami (m.in.):

PN-EN 1192:2001 Drzwi – klasyfikacja wymagań wytrzymałościowych,

PN-EN 1529:2001 Skrzydła drzwiowe – wysokość, szerokość, grubość i prostokątność – klasy tolerancji,

PN-EN 14221:2007 Drewno i materiały drewnopochodne w wewnętrznych oknach, wewnętrznych skrzydłach drzwiowych i wewnętrznych ościeżnicach – wymagania jakościowe i techniczne,

PN/B-10087/96 Szczegółowe wymagania dla stolarki okiennej i drzwiowej z drewna,

PN/B-10085:2001 Stolarka budowlana i drzwi. Wymagania i badanie.

Wyklucza się lakierowanie/malowanie elementów stolarki otworowej w budynku siedziby Starostwa.

Wątpliwości dotyczące przedmiotowego zakresu oraz ewentualne zmiany należy konsultować z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Na wszystkie elementy montowane i wbudowane należy dostarczyć stosownie do wymogów deklaracje zgodności, aprobaty, atesty, świadectwa, certyfikaty.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na wykonanie robót min. 36 miesięcy gwarancji.

3. Szczegółowy zakres robót zawiera Dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego zapytania, na którą składają się następujące opracowania:

- 3.1. Rysunek nr. 1- Rzut parteru,
- 3.2. Rysunek nr. 2 – Rzut I piętra,
- 3.3 Rysunek nr. 3 – Rysunek poglądowy drzwi do wiatrołapu,
- 3.4. Rysunek nr. 4 – Wykaz stolarki otworowej (1),
- 3.5. Rysunek nr. 5 – Wykaz stolarki otworowej (2),
- 3.6. STWiORB str. 4-21, 65-70, 65-78, 82-85, 88-91.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie 45 dni od zawarcia umowy.

2. Adres inwestycji:

Starostwo Powiatowe w Łowiczu,
ul. Stanisławskiego 30,
99-400 Łowicz.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1. Wykażą i udokumentują, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane polegające na dostawie i montażu stolarki drewnianej drzwiowej o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto każda.
- 2. Dysponują:
 - 2.1. minimum jedną osobą posiadającą prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz kwalifikacje w zakresie kierowania i nadzorowania pracami konserwatorskimi potwierdzone przez właściwe służby ochrony zabytków,
 - 2.2. minimum jedną osobą, posiadającą łącznie: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych

i elektroenergetycznych oraz prawo pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

VI. Wykaz dokumentów

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
2. Do oferty należy załączyć:
 - 2.1. Wykaz wykonanych robót budowlanych opracowany na podstawie załącznika nr 2 do zapytania,
 - 2.2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót wskazanych w wykazie robót budowlanych,
 - 2.3. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
 - 2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Jakub Bodek - tel. (046) 830 54 48, faks (46) 837 56 78.

e-mail: rip@powiatlowicki.pl

VIII. Opis sposobu oceny ofert

1. Ocenie będą podlegały oferty zawierające wszystkie dokumenty wskazane w pkt. VI.
2. Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadania wymaganych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta ta nie będzie rozpatrywana.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona w oparciu o kryterium określone w rozdziale XI.

IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Łowiczu przy ul. Stanisławskiego 30, 99 - 400 Łowicz w kopertach z następującym oznaczeniem: **„Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.:**

„Przebudowa budynku administracyjnego siedziby Starostwa Powiatowego w Łowiczu” oraz "Nie otwierać przed 06.06.2014 r. godz. 11.00.”

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą termin jej przyjęcia. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

3. Termin składania ofert upływa 06.06.2014 r. o godz. 10.00.

Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisławskiego 30a, 99-400 Łowicz (nowy budynek starostwa).

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł).
2. Ceny wszystkich elementów zamówienia powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową. Ofertowa cena powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się dokładną analizę dokumentacji stanowiącej załączniki do niniejszego zapytania oraz sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w terenie.

5. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca. Przekazany

wraz z zapytaniem przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym dla Wykonawców i nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować kryterium najniższej ceny.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia

1. Informację o dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.lowickie.pl .

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

4. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą jest przedłożenie przez niego następujących dokumentów:

4.1. dla osób, które są przewidziane do realizacji zamówienia:

4.1.1 dokumenty potwierdzające posiadanie prawa do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnień do kierowania robotami,

4.1.2. dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa,

4.1.3. dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji w zakresie kierowania i nadzorowania pracami konserwatorskimi potwierdzone przez właściwe służby ochrony zabytków.

4.2. Kosztorys ofertowy.

XIII. Pozostałe informacje

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz umieści je na stronie internetowej.

2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofertach polegające na nieprawidłowym wyliczeniu kwoty wynagrodzenia. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe polegające na:
 - nieprawidłowym obliczeniu podatku VAT – jeżeli Wykonawca wskazał prawidłową stawkę podatku VAT,
 - nieprawidłowym sumowaniu, mnożeniu, zaokrąglaniu końcówek z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych tych poprawek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez zawarcia umowy bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy w przypadku:
 - 6.1. nie została złożona żadna oferta,
 - 6.2. żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
 - 6.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 6.4. stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
3. Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.
4. Wzór umowy.
5. Dokumentacja projektowa.